



Vlaamse
overheid

**Infosessie over het decreet
en besluit van de Vlaamse
Regering over de
ONDERWIJSINTERNATEN**

26 juni 2023

Praktisch

- ▶ De omzendbrief is terug te vinden in Edulex: [omzendbrief GD/2023/02 van 26/06/2023 \(vlaanderen.be\)](#)
- ▶ Algemeen e-mailadres voor vragen: onderwijsinternaten@ond.vlaanderen.be



Praktisch (deel 2)

- ▶ Voor personeelsleden die AGODI nog niet kent, kan de immatriculatie nu al worden aangevraagd (stamboeknummer)
- ▶ Bekwaamheidsbewijzen die de personeelsleden vóór 01-09-2010 hebben behaald, kunnen doorgestuurd worden naar:
documenten.onderwijspersoneel@ond.vlaanderen.be
- ▶ Alle opdrachten (en dienstonderbrekingen) moeten opnieuw worden gemeld via een elektronische zending (RL1 of RL2). Dat zal vanaf 15-08-2023 mogelijk zijn



Overzicht

- ▶ **Regelgevend kader**
- ▶ **Waar komen we vandaan?**
- ▶ **Speerpunten**
- ▶ **Belangrijkste elementen toegelicht**
- ▶ **Personeel**
- ▶ **Pauze**
- ▶ **Vragen**



Voorafgaand

- ▶ De antwoorden op de vragen die op voorhand bezorgd werden, zitten vervat in de PowerPoint
- ▶ Na de pauze is er mogelijkheid tot vraagstelling





Vlaamse
overheid

Regelgevend kader

Regelgevend kader

- ▶ Decreet van 16 juni 2023 over de onderwijsinternaten
- ▶ Besluit van de Vlaamse Regering over de onderwijsinternaten
- ▶ Ingangsdatum: 1 september 2023 (mits een aantal uitzonderingen, bv. kandidaatstelling TADD contractuelen)





Vlaamse
overheid

**Waar
komen we
vandaan?**

Waar komen we vandaan?

- ▶ Onvolledige niet hedendaagse regelgeving
- ▶ 8 vormen
- ▶ Zeer ongelijke behandeling van internaten en internen
→ Vork subsidiëring afgerond: 2.900 – 18.000 (37!)
- ▶ Groot deel contractueel personeel





Vlaamse
overheid

Speerpunten

De speerpunten

- ▶ Volwaardige, zo beperkt mogelijke regelgeving (cfr. niveaudecreet)
- ▶ Eén erkenningsvorm, het 'onderwijsinternaat'
- ▶ Gelijke situaties, gelijke behandeling, geobjectiveerde verschillen, vork (afgerond): 5.200 – 8.200 euro
- ▶ De omkaderingsrekeneenheden 'ORE'
- ▶ Mogelijkheid tot gediversifieerd personeel
- ▶ Extra recurrente bijkomende financiering van 8%
- ▶ Verankering RiK
- ▶ Transitie
- ▶ Jongeren van wie verblijf kadert in de jeugdhulpverlening
- ▶ Algemene regeling 'niet-schooldagen'



Eenvoud en autonomie

- ▶ Eenvoudige omkadering (omkaderingsrekeneenheid (ORE))
- ▶ Beperkte maar volwaardige regelgeving (55 artikelen)
- ▶ Appel op beleidsvoerend vermogen
 - Geen aanhangsel van scholen
 - Schaalgrootte (organiseerbaarheid, personeelsbeleid)



Inzetten op personeel

- ▶ Meer inzet op personeel
- ▶ Inkanteling contractuele opvoeders in decreten rechtspositie
- ▶ Behoud salarisschaal beheerder die geen directeur wordt
- ▶ Gediversifieerd personeel, ruime bekwaamheidsbewijzen, eenvoudige regelgeving





Vlaamse
overheid

Belangrijkste elementen toegelicht

Opdracht

- ▶ “Een onderwijsinternaat zorgt voor kwaliteitsvol verblijf voor en begeleiding van internen, gericht op hun ontwikkeling en het realiseren van hun schoolloopbaan”
- ▶ Referentiekader onderwijsinternaatkwaliteit (RiK)
- ▶ Interne van wie het verblijf kadert in jeugdhulpverlening
- ▶ Afsprakenkader en ondersteuningsplan



Openstelling

- ▶ Gewone verblijfsdagen (de klassieke openstelling)
 - Zonder meer: de klassieke momenten ma -> di, ...
 - Na sociaal overleg
 - × De vooravond van schooldagen
 - × Lessen geschorst (niet aansluitend bij niet-schooldag)
 - × 1 mei en 11 november (idem)
- ▶ Bijkomende verblijfsdagen
 - De na-avond na gewone verblijfsdagen
 - Alle andere dagen



Omkadering

- ▶ Focus op meer omkadering dan voorheen, gelijkere verdeling
- ▶ Eén omkaderingssysteem, objectieve verschillen
 - Kleuteronderwijs
 - verslag IAC/OV4
 - Jeugdhulpverlening
 - Openstelling
 - × Gewone verblijfsdagen (op basis van inschrijving)
 - × Daadwerkelijke opvang bijkomende verblijfsdagen
- ▶ Uitgedrukt in één omkaderingseenheid 'ORE'
 - Directeur, internaatsmedewerker en administratief medewerker
 - Ruimere toepassingsmogelijkheid
- ▶ Enkel aan te wenden voor het onderwijsinternaat



Financierings- en subsidiëringsvoorwaarden

- ▶ Erkend zijn
- ▶ Controle werkingsbudget toelaten
- ▶ ORE-norm $62.875 = 1 + 5$
 - Of samenwerkingsovereenkomst voorziening
 - Of ORE aanvullen
 - (2 gedoogjaren, bij fusiecompromis: 4)



Berekening basisomkadering

▶ Formule

→ tabeleenheden + (aantal internen dg 1 x ORE dg 1) +
(aantal internen dg 2 x ORE dg 2) + (aantal internen dg 3
x ORE dg 3)

▶ Doelgroepen

→ Internen kleuteronderwijs: 556 ORE

→ IAC- of OV4-verslag: 277,78 ORE

(1 u internaatsmedewerker niveau ten minste bachelor)

→ Jeugdhulpverlening: 277,78 ORE

(1 u internaatsmedewerker niveau ten minste bachelor)

▶ = Toetssteen voor de ORE-norm



Basisomkadering voorbeeld

Aantal internen: 85, waarvan:

- 3 kleuteronderwijs
- 5 IAC-verslag
- 20 in kader van jeugdhulpverlening

Internen	N	ORE/interne	ORE
Totaal internen	85	tabeleenheden	79.860,00
Kleuteronderwijs	3	556	1.668,00
Verslag	5	277,78	1.388,90
Jeugdhulpverlening	20	277,78	5.555,60
Totaal			88.472,50
Afgerond			88.473,00



Financierings- en subsidiëringsvoorwaarden leeftijdsgrens

- ▶ Leerling tot 21 jaar van:
 - erkende, gefinancierde of gesubsidieerde school voor gewoon of buitengewoon basis- of secundair onderwijs
 - erkend, gefinancierd of gesubsidieerd centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs
 - een Europese school

- ▶ Leerling tot 25 jaar van:
 - derde leerjaar van de derde graad (het zevende jaar)
 - verpleegkunde van het hoger beroepsonderwijs (HBO5)



Aanvullende omkadering

- ▶ Aanvangsbegeleiding, beleidsondersteuning en professionalisering
 - Zelfde systematiek als voorheen
 - Uitgedrukt in ORE
 - Telling: overgangsmaatregel
- ▶ Samen Internaat Maken (SIM)
 - Zelfde systematiek als voorheen
 - 1 uur
 - Uitgedrukt in ORE
- ▶ Ingevulde bijkomende verblijfsdagen (zie verder)



Ingevulde bijkomende verblijfsdagen

- ▶ Ingevuld: 1 interne die aanwezig is
- ▶ De 'vrijdagavond en zaterdagochtend'
 - Geen norm
 - Telt niet mee voor algemene ORE-norm, wel voor die van andere bijkomende verblijfsdagen
 - 15,15 ORE per ingevulde (ander aantal voor andere telperiodes)
- ▶ 'andere bijkomende verblijfsdagen'
 - Norm: 10.000 ORE
 - 45,46 ORE per ingevulde (ander aantal voor andere telperiodes)
- ▶ Overgangsmaatregel voor diegene die het aanbod al deden (gefinancierd/gesubsidieerd of niet)



Overdracht omkadering

- ▶ Naar ander onderwijsinternaat, lopend schooljaar
 - Bevoegd lokaal comité
 - Max 10.000 ORE
 - Geen TBSOB, geen vacantverklaring
 - 15 oktober

- ▶ Naar uzelf, volgend schooljaar
 - Bevoegd lokaal comité
 - Max 10.000 ORE
 - Geen TBSOB, geen vacantverklaring
 - 1 november



Werkingsbudget

- ▶ Gewone verblijfsdagen

- Formule:

- Totaal werkingsbudget gedeeld door aantal internen

- Totaalbedrag volgt het totaal aantal internen

- 1.300 => +/- 1.300

- ▶ Buitengewone verblijfsdagen

- Formule:

- Totaal werkingsbudget gedeeld door aantal internen

- Totaalbedrag volgt het totaal aantal internen

- Moeilijker te voorspellen: 7,22 euro per ingevulde verblijfsdag



Teldag

- ▶ 1 februari vorig schooljaar
 - Standaardteldag
 - Fusie zonder wijzigingen op vlak van vestigingsplaatsen
- ▶ 1 oktober lopend schooljaar
 - Geheel nieuwe onderwijsinternaten
 - Fusie met wijzigingen op vlak van vestigingsplaatsen
 - Oprichten of afschaffen van vestigingsplaatsen
 - **Overgangsmaatregel**: een onderwijsinternaat dat telt op 1 februari 2023, 2024 en 2025 en op 1 oktober van het volgende schooljaar 20% meer internen heeft, zal 1 oktober als teldatum hebben



Telperiode bijkomende verblijfsdagen

▶ Basisperiode

- Telperiode 1 februari schooljaar x-2 tot en met 31 januari schooljaar x-1: basis
- Telperiode maand september lopend schooljaar: nieuwe onderwijsinternaten en 1 oktober-teller

▶ 2e schooljaar van het nieuwe internaat en de 1 oktober teller van 1e SJ die in 2e SJ op 1 februari telt

- Telperiode 1 september tot en met 31 januari schooljaar x-1

▶ Overgangsmaatregel

- Schooljaar 2023-2024: telperiode maand januari 2023 tot en met mei 2023 **Wie geteld heeft => cijfers doorgeven**
- Schooljaar 2024-2025: telperiode maand februari 2023 tot en met januari 2024



Brief omkadering (ORE) - timing

- ▶ Schooljaar 2023-2024 (teldag 1 februari)
 - ORE gewone verblijfsdagen -> 23 juni 2023
 - ORE Samen Onderwijsinternaat Maken -> 23 juni 2023
 - ORE bijkomende verblijfsdagen (jan – mei 23) mits het behalen van 10.000 ORE -> juli 2023
 - ORE aanvangsbegeleiding, beleidsondersteuning en professionalisering -> eind oktober 2023

- ▶ Vanaf schooljaar 2024-2025 (teldag 1 februari)
 - ORE gewone verblijfsdagen -> midden mei
 - ORE Samen Onderwijsinternaat Maken -> midden mei
 - ORE bijkomende verblijfsdagen (feb SJ x-1 tem jan SJ x) mits het behalen van 10.000 ORE -> midden mei
 - ORE aanvangsbegeleiding, beleidsondersteuning en professionalisering -> midden mei



Brief omkadering (ORE) - timing

- ▶ Schooljaar 2023-2024 (teldag 1 oktober) en de schooljaren nadien
 - ORE gewone verblijfsdagen -> eind oktober 2023
 - ORE Samen Onderwijsinternaat Maken -> eind oktober 2023
 - ORE bijkomende verblijfsdagen (obv september 2023) mits het behalen van 10.000 ORE -> eind oktober 2023
 - ORE aanvangsbegeleiding, beleidsondersteuning en professionalisering -> eind oktober 2023



Overgangsmatregelen

- ▶ 2023-2024: de termijnen van verval = termijnen van orde
- ▶ Internaat in 2022-2023 = geen aanvraag erkenning en fin/sub
- ▶ Fusiecompromis = 2 extra gedoogjaren
- ▶ Stijging 20% = hertellen oktober (3 schooljaren)
- ▶ 'kadert in jeugdhulpverlening', nog geen afsprakenkader en ondersteuningsplan = tweemaal VIST-SA of vonnis (tussen agentschappen)



Overgangsmaatregelen

- ▶ Berekening ‘aanvangsbegeleiding, beleidsondersteuning en professionalisering’ 2023-2024 (basis 23/24)
- ▶ Mogelijkheid afwijkende telling omkadering/werkingsbudget ingevulde bijkomende verblijfsdagen tijdens 2022-2023
- ▶ Eerste acht jaar in afbouwscenario omkadering (ORE) omzetten werkingsbudget (euro) (zie verder)
- ▶ Transitiebudget februari 2023 < 45 internen (zie verder)
- ▶ Bijkomend transitiebudget aangegane externe engagementen (zie verder)



Financiële overgangsmaatregelen

- ▶ Omzetten ORE naar werkingsbudget
 - Tot en met schooljaar 2030-2031
 - Niet voor nieuwe onderwijsinternaten
 - Voldoen aan voorwaarden, onder andere:
 - × Omzettingsplan (max 30% van totaal ORE tem 2028-2029, daarna degressief)
 - × Waarde van omgezette aantal ORE is maximaal het verschil tussen werkingsbudget 2022-2023 en berekening 1.300 euro per intern
 - Eind oktober 2023 inlichtingenbrief AGODI met berekening maximale omzetting ORE en budget
 - Uiterlijk 15 november 2023 indienen bij AGODI
 - Vanaf 2024-2025 is de indiendatum voor 1 februari-teller = 15 oktober
 - Vanaf 2024-2025 is de indiendatum voor een 1 oktoberteller = 15 november



Financiële overgangsmaatregelen

- ▶ Transitiebudget (OI met minder dan 45 internen)
 - Wie?
 - × Cumulatieve voorwaarden:
 - Onderwijsinternaten die fusioneren op 1 september 2023 of een uiterlijk op 1 september 2023 een fusiecompromis aangaan
 - Op eerste schooldag februari 2023 telt OI minder dan 45 internen
 - Budget
 - × 1.000.000 euro wordt a rato verdeeld in 2023-2024
 - × Tot en met 2027-2028, degressief budget



Financiële overgangsmaatregelen

► Bijkomend transitiebudget

→ Wie?

- × OI dat minimaal 62.875 ORE genereert (inclusief fusie)
- × OI met samenwerkingsovereenkomst residentiële voorziening
- × OI met fusiecompromis

→ Voorwaarden, oa:

- × Aantonen moeilijkheden bij financiële engagementen door nieuwe regelgeving
- × Volledige en correcte uitvoering % omzetting ORE naar werkingsbudget (zie vorige slide)
- × Maximaal budget = verschil werkingsbudget 22-23 met 1.300 euro per intern op toegepaste teldatum omkadering voor het SJ 23-24
- × Indiendatum dossier = 15 november 2023

→ Budget:

- × Éénmalige verdeling van 2.300.00 euro





Vlaamse
overheid

Personeel

Nieuwe ambten

- ▶ De oude ambten (beheerder, studiemeester-opvoeder, psycholoog, ...) verdwijnen, m.u.v. de semi-internaten

Ambt	Personeelscategorie	Soort
Directeur	Bestuurs- en onderwijzend personeel	Bevorderingsambt
Internaatsmedewerker	Ondersteunend personeel	Wervingsambt
Administratief medewerker	Ondersteunend personeel	Wervingsambt



Nieuwe bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen

▶ Directeur

→ ssc 165 – ten minste bachelor

Geen BPB vereist!

▶ Internaatmedewerker

→ ssc 125 – ten minste HSO

→ ssc 159 – ten minste bachelor

→ ssc 501 – ten minste master

Geen BPB vereist!

▶ Administratief medewerker

→ ssc 202 – ten minste HSO

→ ssc 158 – ten minste bachelor

→ ssc 542 – ten minste master

Geen BPB vereist!



Salarisschalen

- ▶ Deze kan je terugvinden op <https://data-onderwijs.vlaanderen.be/salaris/schalen/lijt.aspx?p=20230101>



Praktisch

Omschrijving ambt	Ambtscode
Directeur onderwijsinternaat	Ambtscode 0337
Internaatmedewerker niveau HSO	Ambtscode 0338
Internaatmedewerker niveau bachelor	Ambtscode 0339
Internaatmedewerker niveau master	Ambtscode 0340
Administratief medewerker niveau HSO	Ambtscode 0341
Administratief medewerker niveau bachelor	Ambtscode 0342
Administratief medewerker niveau master	Ambtscode 0343



Concordanties

- ▶ Enkel voor de statutaire personeelsleden, niet voor de contractuele personeelsleden
 - Voor de contractuele personeelsleden: zie overgangsmaatregelen
- ▶ Ambtshalve of individueel
- ▶ Concordantie op basis van het ambt en diplomaniveau waarin het personeelslid voor 1 september 2023 tijdelijk aangesteld of vastbenoemd was
 - Niet op basis van het hoogste bekwaamheidsbewijs



Concordanties

- ▶ Gevolgen zijn dezelfde: overname van rechten van ene naar andere ambt mbt
 - kandidaatstelling (TABD, TADD, vaste benoeming)
 - dienstanciënniteit
 - geldelijke anciënniteit
 - recht op TADD
 - TADD-aanstelling
 - vacantverklaring
 - vaste benoeming
 - TBSOB
 - REA/WTW



Ambtshalve concordantie

► Volgende ambten worden amtsshalve geconcordeerd naar
internaatmedewerker:

→ studiemeester-opvoeder (internaat)

→ ergotherapeut

→ kinderverzorger

→ kinesitherapeut

→ logopedist

→ verpleger

→ maatschappelijk werker

→ orthopedagoog

→ psycholoog

→ hoofdopvoeder



Ambtshalve concordantie

- ▶ Volgende ambten worden amtsshalve geconcordeerd naar administratief medewerker:
 - klerk-typist
 - opsteller
 - rekenplichtig correspondent
 - eerstaanwezend rekenplichtig correspondent



Ambtshalve concordantie

- ▶ Personeelslid hoeft niet 1 september 2023 in een onderwijsinternaat in dienst te zijn
 - Mag ook later in dienst komen
- ▶ Gebeurt automatisch!



Individuele concordantie

- ▶ Voor de beheerders die:
 - op 31 augustus 2023 vast benoemd zijn
 - tijdelijk zijn aangesteld in schooljaar 2022-2023 als beheerder

- ▶ Individuele concordantie naar:
 - directeur
 - internaatsmedewerker
 - × behoud ssc 165
 - × geen gevolgen voor pensioen
 - × mag de titel van adjunct-directeur voeren
 - blijft wel ambt van internaatsmedewerker



Individuele concordantie

- ▶ Gebeurt niet automatisch!
- ▶ Individuele concordanties van beheerder naar directeur of internaatsmedewerker
 - Meedelen via formulier [Melding van een individuele concordantie van het ambt van beheerder naar het ambt van directeur of internaatsmedewerker](#)
 - Beschikbaar op formulierenwebsite Onderwijs en bijlage bij omzendbrief
- ▶ Bezwaarschrift individuele concordantie
 - Personeelslid deelt mee via formulier [Bezwaarschrift tegen de mededeling van een individuele concordantie naar het ambt van directeur of internaatsmedewerker](#)
 - Beschikbaar op formulierenwebsite Onderwijs en bijlage bij omzendbrief



Hoeveel ORE kost een betrekking?

- ▶ Directeur (halftijds of voltijds, niet deeltijds)

→ Voltijdse betrekking: 12.875 ORE

→ Halftijdse betrekking: 6437 ORE

- ▶ Internaatmedewerker (deeltijds of voltijds)

uren	salarisschaal 125	salarisschaal 159	salarisschaal 501
1	251 ORE	278 ORE	353 ORE
2	503 ORE	556 ORE	706 ORE
3	754 ORE	833 ORE	1059 ORE
...
34	8544 ORE	9444 ORE	12.006 ORE
35	8796 ORE	9722 ORE	12.359 ORE
36	9047 ORE	10.000 ORE	12.712 ORE



Hoeveel ORE kost een betrekking?

- ▶ Administratief medewerker (deeltijds of voltijds)

uren	salarisschaal 202	salarisschaal 158	salarisschaal 542
1	235 ORE	259 ORE	307 ORE
2	471 ORE	519 ORE	614 ORE
3	706 ORE	778 ORE	920 ORE
...
34	8003 ORE	8817 ORE	10.430 ORE
35	8239 ORE	9077 ORE	10.736 ORE
36	8474 ORE	9336 ORE	11.043 ORE



Hoeveel ORE kost een betrekking?

► Beheerder die internaatsmedewerker wordt (deeltijds of voltijds)

→ Conform internaatsmedewerker

uren	salarisschaal 165
1	278 ORE
2	556 ORE
3	833 ORE
...	...
34	9444 ORE
35	9722 ORE
36	10.000 ORE



TABD, TADD, vaste benoeming

- ▶ Zelfde regels (decreten rechtspositie van 27 maart 1991)
- ▶ Aanstelling TABD en TADD: zie [omzendbrief PERS/2019/03 – De tijdelijke aanstelling van bepaalde duur en van doorlopende duur in een wervingsambt](#)
- ▶ Vaste benoeming: zie [omzendbrief 13CC/VB/ML Vaste benoeming - Procedure, voorwaarden en mededeling aan het Ministerie van Onderwijs en Vorming](#)
- ▶ Voor de contractuele personeelsleden die statutair worden, zijn er overgangsmaatregelen (zie verder)



Uitgestelde bezoldiging tijdelijken

Ambt	Uitgestelde bezoldiging
Directeur	Neen
Internaatsmedewerker	Ja
Administratief medewerker	Neen



Prestatieregeling

- ▶ Directeur
 - Niet vastgelegd
 - Enkel halftijds of voltijds
- ▶ Internaatsmedewerker en administratief medewerker
 - 36 u
 - Deeltijds of voltijds
- ▶ Aanwezigheid internaatsmedewerker beperkt tot:
 - 9 tot max. 11 u per dag (zonder slapende waak)
 - max. 16 u per dag (met slapende waak)
 - Regeling slapende waak blijft



Prestatieregeling

Ambt	Prestatieregeling	(Betalings)noemer (praktisch)
Directeur	Geen	10
Internaatsmedewerker	36/week	36
Administratief medewerker	36/week	36



Cumulatieregeling

- ▶ Overwerk en bijbetrekking ook mogelijk in de onderwijsinternaten
 - Overwerk: in hetzelfde onderwijsinternaat
 - Bijbetrekking: in een ander onderwijsinternaat, school of andere onderwijsinstelling
- ▶ Personeelslid kan in totaal tot maximaal 140% betaald worden (berekend over alle opdrachten samen)
- ▶ Zie [omzendbrief PERS/2005/21 - Cumulatieregeling](#)



Combinatie opdracht onderwijsinternaat en opdracht andere onderwijsinstelling

- ▶ Personeelsleden die op heden naast een voltijdse/deeltijdse onderwijsopdracht een contractuele tewerkstelling hebben in het internaat
 - Aanstelling binnen ORE-omkadering kan (mits voldoende ORE) maar is niet verplicht
 - × Cumulatieregeling is dan wel van toepassing (= 140%)
 - × Zie overgangsmaatregelen voor contractuele opvoeders die statutair worden (meenemen dienstanciënniteit enz.)



Inzetbaarheid

- ▶ Onderwijsinternaat + alle vestigingsplaatsen
 - Maar tot max. 25 km van de standplaats
 - × Standplaats wordt in onderling overleg bepaald
 - × > 25 km is mogelijk maar enkel in onderling overleg



Vakantieregeling

► Onderhandelen in bevoegd lokaal comité maar onderhandelingen moeten wel rekening houden met volgende bepalingen:

→ Bestuur kan de personeelsleden maar max. 12 dagen verplichten om te werken in:

- × de zomervakantie
- × de herfstvakantie
- × de kerstvakantie
- × de krokusvakantie
- × de paasvakantie



Vakantieregeling

▶ Opgelet:

- de laatste dag van een vakantieperiode telt niet mee om de max. 12 dagen te berekenen
- van de max. 12 dagen die verplicht kunnen worden, kunnen er maar max. 10 in de zomervakantie vallen
- tijdens de zomervakantie heeft elk personeelslid recht op een ononderbroken vakantie van 5 weken

▶ Uitzondering voor de onderwijsinternaten die voorzien in **bijkomende verblijfsdagen**

- Zij kunnen wél na onderhandelingen afwijken van bepalingen in deze en vorige slide



Andere personeelsmaterie

- ▶ Functiebeschrijving en evaluatie
- ▶ Ziekte en ongeval
- ▶ Verloven en afwezigheden
- ▶ Internetvergoeding
- ▶ Vervoerskosten

Zelfde bepalingen als in andere
onderwijsniveaus zijn van toepassing,
zie omzendbrief



Vervangingen

- ▶ Geen wijziging t.o.v. regeling ingevoerd met cao XII
- ▶ 3 voorwaarden:
 - het afwezige personeelslid is aangesteld in een gefinancierde of gesubsidieerde betrekking
 - oorzaak van afwezigheid mag geen nascholing zijn
 - de afwezigheid bedraagt minstens 1 werkdag
- ▶ Ook vervangingen mogelijk in juni!
- ▶ Vervanger wordt bezoldigd obv bekwaamheidsbewijs (kan dus hoger of lager zijn) maar initiële ORE-waarde blijft behouden



Personeel dat valt onder de PWB-regeling

- ▶ Een onderwijsinstelling kan personeel aanwerven:
 - ten laste van het werkingsbudget
 - ten laste van de eigen middelen ifv het behalen van de ORE-norm
 - ten laste van de Vlaamse Ondersteuningspremie (VDAB)
 - met projectmiddelen beleidsdomein Onderwijs en Vorming (subsidies)

- ▶ PWB-regeling is in elk van de 4 gevallen van toepassing!



Personeel dat valt onder de PWB-regeling

- ▶ Decreten rechtspositie van 27 maart 1991 zijn van toepassing
 - Enkel tijdelijke aanstelling mogelijk (geen vacantverklaring of vaste benoeming)
- ▶ Uitbetaling door AGODI maar AGODI vordert kosten salaris terug van bestuur
 - Procedure in [omzendbrief PERS/2012/08 - Aanwending van het werkingsbudget voor de aanwerving van personeel](#)
 - Loonkost wordt 2x per jaar teruggevorderd door AGODI



Overgangsmatregelen

- ▶ Beheerders die geen directeur worden
- ▶ Proeftijd voor beheerders die wel directeur worden (Gemeenschapsonderwijs)
- ▶ Mogelijkheid tot nieuwe affectatie of mutatie
- ▶ Contractuele opvoeders die statutair worden
- ▶ Geldelijke anciënniteit contractuelen
- ▶ Bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen



Beheerders die geen directeur worden

- ▶ Wie?

- Vastbenoemde of tot de proeftijd toegelaten beheerders die op 31 augustus 2023 titularis zijn van een betrekking en op 1 september 2023 geen directeur worden

- ▶ Wat?

- Deze personeelsleden worden internaatsmedewerker

- ▶ Wanneer?

- 1 september 2023



Beheerders die geen directeur worden

► Gevolgen?

- Zij behouden ssc 165
- Zij mogen titel “adjunct-directeur” voeren
- Geen gevolgen voor het pensioen (want = ssc)
- Bestuur moet hen wel individueel concorderen (zie eerder)
- Betrekking kost evenveel als internaatsmedewerker met ssc 159 (ten minste bachelor)



Proeftijd voor beheerders die wel directeur worden (GO)

- ▶ Proeftijd bestaat enkel in het Gemeenschapsonderwijs (GO)
- ▶ Wie?
 - Personeelslid is op 31 augustus 2023 toegelaten tot de proeftijd als beheerder en krijgt op 1 september 2023 een individuele concordantie naar directeur
- ▶ Wat?
 - Personeelslid wordt na 12 maanden effectieve prestaties vanaf zijn toelating tot de proeftijd in het ambt van beheerder vastbenoemd in het ambt van directeur
- ▶ Wanneer?
 - 1 september 2023 tot einde proeftijd



Nieuwe affectatie of mutatie

▶ Wie?

→ Vastbenoemd personeelslid in een internaat

▶ Wat?

→ Nieuwe affectatie/mutatie mogelijk naar wervingsambt in gewoon of buitengewoon BAO of SO, of een onderwijsinternaat

× Indien bekwaamheidsbewijs VE of VO in dat ambt

× Personeelslid aanvaardt administratieve en geldelijke gevolgen

× Indien vacante betrekking

▶ Wanneer?

→ 1 september 2023



Contractuele opvoeders die statutair worden

- ▶ Dankzij nieuwe omkaderingssysteem meer gesubsidieerde of gefinancierde betrekkingen
- ▶ Wie?
 - Contractuele opvoeders die op 1 september 2023 een statutaire betrekking krijgen (aanstelling met ORE)
- ▶ Wat?
 - 4 overgangsmaatregelen:
 - × Dienstanciënniteit
 - × Recht op TADD
 - × Vaste benoeming
 - × Geldelijke anciënniteit



Contractuele opvoeders die statutair worden - dienstanciënniteit

▶ Voor de personeelsleden die:

→ in het schooljaar 2022-2023 in dienst zijn als contractueel personeelslid in een functie van opvoeder én

→ aangesteld worden in een onderwijsinternaat binnen de ORE-omkadering

worden de diensten gepresteerd als contractueel personeelslid in een functie van opvoeder beschouwd als dienstanciënniteit

Opgelet, volgende periodes tellen niet mee: politiek verlof of mandaat, onbezoldigde ziektedagen, verlof zonder wedde



Contractuele opvoeders die statutair worden – recht op TADD

► Personeelslid kan op 1 september 2023 recht op TADD verwerven als het personeelslid:

- op 1 september 2023 aangesteld wordt binnen de ORE-omkadering
- op 1 september een dienstanciënniteit van 290 dagen heeft verworven (niet x 1,2)
- zich op een geldige manier kandidaat heeft gesteld voor 15 augustus 2023

Opgelet:

- geen beoordeling mogelijk!
- artikel treedt al in werking op 1 juni 2023



Contractuele opvoeders die statutair worden – TADD op 1 september

► Tijdens het schooljaar 2023-2024 zal een personeelslid dat tijdelijk aangesteld is voor doorlopende duur niet verdrongen kunnen worden door een toewijzing van:

→ de reffectatiecommissie van de scholengroep (Gemeenschapsonderwijs)

→ de Vlaamse reffectatiecommissie (gesubsidieerd onderwijs)

van een ter beschikking gesteld personeelslid



Contractuele opvoeders die statutair worden – vaste benoeming

► Vereiste dienstanciënniteit in het ambt van internaatsmedewerker wordt ifv vaste benoeming op 1 januari 2024 uitzonderlijk vastgesteld op **1 september 2023** (in plaats van 31 augustus 2023)



Contractuele opvoeders die statutair worden – geldelijke anciënniteit

- ▶ Contractueel in **schooljaar 2022-2023** = GA meenemen die bestuur uiterlijk op 31 augustus 2023 heeft toegekend
 - Onderwijsinternaat vult formulier in
 - Beschikbaar op formulierenwebsite onderwijs en bijlage omzendbrief: [Melding van de geldelijke anciënniteit van een personeelslid in een internaat](#)



Contractuele opvoeders die statutair worden

► Wanneer?

- Overgangsmaatregel **dienstanciënniteit**:
1 september 2023 of later
- Overgangsmaatregel recht op **TADD**:
éénmalig, op 1 september 2023
(nadien is gewone regeling van toepassing)
- Overgangsmaatregel **vaste benoeming**:
éénmalig, op 1 januari 2024
(nadien is gewone regeling van toepassing)
- Overgangsmaatregel **geldelijke anciënniteit**:
1 september 2023 of later



Contractuele opvoeders die statutair worden

- ▶ Praktische schikkingen

- Aanstelling binnen ORE-omkadering = ontvangen salaris van AGODI

- Indienstmelding volgens procedure indiensttreding in onderwijs

- × Zie punt [3.1.1](#) van de omzendbrief [PERS/2005/09 - Indiensttreding van een tijdelijk personeelslid in het onderwijs: mededeling aan het Ministerie van Onderwijs en vorming](#)



Contractuele opvoeders die statutair worden

- ▶ Praktische schikkingen indienstmelding (vervolg)
 - Documenten:
 - × Een uittreksel uit het strafregister, model 596.2 (niet ouder dan één maand)
 - × Een afschrift van het studiebewijs indien behaald vóór 01/09/2010 (uitgezonderd volwassenenonderwijs)
 - Studiebewijs volwassenenonderwijs: afschrift nodig indien behaald vóór 01/09/2015
 - Zie [omzendbrief PERS/2005/09 - Indiensttreding van een tijdelijk personeelslid in het onderwijs: mededeling aan het ministerie van Onderwijs en vorming, punt 4.2.4](#) (LED-databank)



Geldelijke anciënniteit (GA) contractuelen

- ▶ Gewone procedure via punt [7.2](#) van omzendbrief [PERS/2005/06 - Geldelijke anciënniteit - diensten die in aanmerking komen](#)
- ▶ Contractueel in **schooljaar 2022-2023** = GA meenemen die bestuur uiterlijk op 31 augustus 2023 heeft toegekend
 - Onderwijsinternaat vult formulier in
 - Beschikbaar op formulierenwebsite onderwijs en bijlage omzendbrief: [Melding van de geldelijke anciënniteit van een personeelslid in een onderwijsinternaat](#)



Bekwaamheidsbewijzen

▶ Wie?

→ Personeelsleden (zowel statutair als contractueel, zowel vastbenoemd als tijdelijk) aangesteld in het **schooljaar 2022-2023** die **niet minstens** een bekwaamheidsbewijs van het niveau ten minste HSO hebben

▶ Wat?

→ Worden geacht een VE te hebben voor:

× Administratief medewerker (ssc 202)

→ Klerk-typist, opsteller, (eerstaanwend) rekenplichtig correspondent

× Internaatsmedewerker (ssc 125)

→ Studiemeester-opvoeder

× Internaatsmedewerker (ssc 165)

→ Beheerder die individueel geconcordeerd wordt naar internaatsmedewerker



Bekwaamheidsbewijzen

- ▶ Wie?

- Beheerders (zowel vastbenoemd als tijdelijk) aangesteld in het **schooljaar 2022-2023** die **niet minstens** een bekwaamheidsbewijs van het niveau ten minste bachelor hebben

- ▶ Wat?

- Worden geacht een VE te hebben voor directeur (ssc 165)



Salarisschalen

▶ Wie?

→ Personeelsleden (statutair en zowel vastbenoemd als tijdelijk) aangesteld in het **schooljaar 2022-2023**

▶ Wat?

→ Huidige salarisschaal blijft behouden tenzij bekwaamheidsbewijs recht geeft op hogere salarisschaal

× Voorbeeld: studiemeester-opvoeder van het niveau ten minste bachelor met ssc 158 wordt op 1 september 2023 internaatsmedewerker van het niveau ten minste bachelor met ssc 159 (want $159 > 158$)

× Voorbeeld: ergotherapeut van het niveau ten minste bachelor met ssc 337 wordt op 1 september 2023 internaatsmedewerker met behoud van ssc 337 (want $337 >$



Bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen

- ▶ Wanneer?

 - De overgangsmaatregelen worden niet in tijd beperkt



Elektronische communicatie AGODI

- ▶ Insturen opdrachtenpakket via RL-1
- ▶ Hoofdstructuur (HS) IIO
- ▶ Instellingen die gedeeltelijk in transitie gaan
→ Resterend onderwijsinternaat krijgt nieuw instellingsnummer en HS IIO
- ▶ Nieuwe ambten -> nieuwe zendingen voor alle personeelsleden voor opdrachten vanaf 01/09/2023



Aanpassing software

- ▶ Na de publicatie van de omzendbrief zullen de softwareleveranciers verwittigd worden en zal de software aangepast worden



Personeelsgevolgen bij overheveling van onderwijsinternaat of vestigingsplaats en fusies

- ▶ Veelheid aan situaties mogelijk
- ▶ Zie bijlage bij omzendbrief over de onderwijsinternaten





Vlaamse
overheid

Pauze



Vlaamse
overheid

Vragen?