

**Van M-decreet naar leersteundecreet:
van ondersteuningsnetwerken naar leersteuncentra en
specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7**

**Infosessie 7 & 8 november 2022
over de stand van zaken 30 oktober 2022**



Inhoud

- Situering: van ONW naar LSC en specifieke LSC type 4, 6 of 7
- Beleidsproces
- Overzicht ontwerpdecreet leersteun 2022-10-30
- Hoofdlijnen van het ontwerpdecreet leersteun (2022-10-30)
- Personeel in de leersteuncentra
- Mogelijkheden op bestuurlijk vlak volgens het ontwerpdecreet leersteun
- Voorbeelden op niveau van regio's
- Vragen voor de Raad van Bestuur en interne adviesprocedure
- Vragen?



**Situering:
van ondersteuningsnetwerken naar leersteuncentra en specifieke
leersteuncentra type 4, 6 of 7**

ONW	Totaalaantal leerlingen in werkingsgebied	Aantal scholen gewoon onderwijs	Aantal BuO-scholen	Aantal LT-LU ondersteuners	Aantal UR ondersteuners
Regio West-Vlaanderen					
Noord	40165	117 73 bao + 44 SO	14 9 bubao, 5 buso	1049,0	691,5
West	30901	110 83 bao + 27 SO	13 8 bubao + 5 buso	843,5	607,5
Zuid	71311	210 140 bao + 70 SO	17 11 bubao + 6 buso	1787,5	1246,5
Regio Mechelen-Brussel					
Noord-Brabant	52450	144 96 bao + 48 SO	8 6 bubao + 2 buso	1308,5	885,5
Oost-Brabant	45843	134 91 bao + 43 SO	14 8 bubao + 6 buso	1183	841
West-Brabant Brussel	56930	167 124 bao + 43 SO	13 7 bubao + 6 buso	1336	980
Regio Antwerpen					
Antwerpen+	65966	162 111 bao + 51 SO	12 8 bubao + 4 buso	1597,5	1155
Kempen Vrij	51767	150 98 bao + 52 SO	11 5 bubao + 6 buso	1244,5*	837,5*
VOKAN	51033	140 89 bao + 51 SO	13 7 bubao + 6 buso	1371	936

ONW	Totaalaantal IIn in werkingsgebied	Aantal scholen gewoon onderwijs	Aantal BuO- scholen	Aantal LT-LU ondersteuners	Aantal UR ondersteuners
Regio Oost-Vlaanderen					
De Accolade	51731	137 100 bao + 37 SO	13 7 bubao + 6 buso	1232,5	890
diverGENT	41683	100 64 bao + 36 SO	13 7 bubao + 6 buso	1062	720,5
Neon+	23344	75 60 bao + 15 SO	7 4 bubao + 3 buso	595,5	445
OVA (Vlaamse Ardennen)	23438	81 64 bao + 17 SO	8 5 bubao + 3 buso	587,5*	433,5*
WANteam	32466	82 56 bao + 26 SO	7 5 bubao + 2 buso	772,5*	540,5*
Regio Limburg					
Limburg Vrij	102134	312 212 bao + 100 SO	31 19 bubao+12buso	2558	1776,5

Van ondersteuningsnetwerken (ONW) naar leersteuncentra (LSC)

Ondersteuningsnetwerken:

- Samenwerkingsverband
- Middelen aan de BuO-scholen
- BuO-scholen zijn werkgever van de ondersteuners
- In ambten van BuO
- Beheerscomité met voorzitter
- Coördinatoren: dagelijkse werking

Leersteuncentra:

- Zelfstandige instelling met eigen instellingsnummer of afdeling van BuO-school
 - Middelen komen toe in het leersteuncentrum
 - Het leersteuncentrum wordt de werkgever van de leerondersteuners
 - Apart ambt voor leerondersteuner
 - Indien een LSC een zelfstandige instelling is: oprichting van een Algemene Vergadering en leersteuncentrumbestuur die het LSC aansturen
 - Elk LSC richt een leersteunraad op
 - Directeur, coördinatie en administratie
- Specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7: specifieke oprichtingsvoorwaarden**

Financiering

Ondersteuningsnetwerken:

- Enveloppefinanciering voor de brede types (type BA, 3 en 9):
 - Omkadering berekend op 70-30 verhouding van het totaal aantal leerlingen in een werkingsgebied versus aantal GC's en V van de voorbije 6 jaren van alle types
 - Werkingsmiddelen: 167,267 euro per omkaderingseenheid

BuO-scholen kleine types:

- Open-end, leerling-volgende financiering voor de kleine types (type 2, 4, 6 en 7)
 - Onderscheid tussen GV en V
 - Wat betreft omkadering en werkingsmiddelen

Leersteuncentra:

- Enveloppefinanciering voor de brede types (type BA, 3 en 9):
 - Omkadering berekend op 60-40 verhouding van het totaal aantal leerlingen in een werkingsgebied versus aantal GC-, IAC- en OV4-Veslagen van de voorbije 3 jaar type BA, 3 en 9, niveaugebonden
 - Werkingsmiddelen: punten x 48,506 euro per punt
- **Open-end, leerling-volgende financiering voor de kleine types (type 2, 4, 6 en 7) blijft behouden**
 - Onderscheid tussen GC, IAC- en OV4-Verslag, wat betreft omkadering en werkingsmiddelen
 - Middelen rechtstreeks aan specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7



Beleidsproces



Tijdslijn beleidsproces 2021-2022

- Conceptnota decreet leersteun
 - Goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 25/6/2021
 - Adviesprocedure Katholiek Onderwijs Vlaanderen ter voorbereiding van het VLOR-advies
 - VLOR-advies uitgebracht op 23/9/2021
- Oproep vanuit de Taskforce (voorzitters ondersteuningsnetwerken) voor de oprichting van regionale denktanks, november 2021, over de omvorming van ondersteuningsnetwerken naar leersteuncentra aan de hand van vijf vragen:
 1. Spreiding
 2. Juridische structuur leersteuncentrum: zelfstandige instelling of afdeling van een buo-school?
 3. Toeleiding via één spoor
 4. Expertiseborging en -ontwikkeling in samenwerking met het BuO
 5. Vlaanderenbreed gelijkgericht én regionale context meenemen
 - ▶ Basisbronnen: [Basistekst 'Onderwijs voor alle leerlingen in 2025'](#) en de politieke nota '[Enkele aandachtspunten voor nieuw begeleidingsdecreet - versie 3](#)' als verbindende achtergrond
- Digitale inforondes over de conceptnota leersteun en de denktanks via (Open) Cobes-vergaderingen januari-februari 2022: opname beschikbaar



Tijdslijn beleidsproces 2022-2023

- Ontwerp van decreet over leersteun
 - Goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 8/7/2022.
 - Toelichting op de VLOR door het kabinet op 25/8/2022
 - Adviesprocedure Katholiek Onderwijs Vlaanderen ter voorbereiding van het VLOR-advies 29/8/2022-5/9/2022
 - VLOR-advies op 22/9/2022
- OOC:
 - Onderhandelingen over het ontwerpdecreet leersteun afgerond op 30/10/2022
 - BVR personeelsartikelen dient nog verder onderhandeld te worden
- Inspectie Financiën omwille van bijkomend budget 2 x 5 miljoen euro
- Vlaamse Regering voor tweede principiële goedkeuring
- Raad van State
- **Protocol** tussen de Vlaamse Regering en Katholiek Onderwijs Vlaanderen over de leersteuncentra **tegen 1/2/2023**
- **Het leersteundecreet gaat in op 1/9/2023**



Belangrijke wijzigingen in ontwerpdecreet na onderhandelingen

- Specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7:
 - Versoepeling oprichtingsvoorwaarden
 - Gedoogjaar
- Genereren van omkadering:
 - Enveloppe leersteuncentra brede types wordt apart berekend voor bao en so
 - Bijkomende punten KR, KD en BB voor SO, zowel voor brede als voor kleine types
- Aanwenden van omkadering:
 - Versoepeling in flexibele aanwending voor de kleine types
- Opstarttermijnen van leersteun:
 - Binnen de vijf schooldagen na de start van het schooljaar en binnen de tien schooldagen bij elke nieuwe aanvraag
- Bijkomend werkingsbudget voor opstart leersteuncentra: 2 x 5 miljoen euro



Belangrijke wijzigingen in ontwerpdecreet na onderhandelingen

- Tegen dec.2024 onderzoek naar:
 - Doelmatige schaalgrootte leersteuncentra
 - Planlast en werkdruk ondersteuners
 - Evolutie aantal GC-, IAC- en OV4-verslagen en de mate waarin ondersteuners op kwalitatieve wijze leersteun kunnen blijven bieden
 - Objectivering van de toeleiding naar leersteun
- Ambt van leerondersteuner:
 - Decretale verankering van de kerntaak

Nieuw:



Overzicht ontwerpdecreet leersteun 2022-10-30



Overzicht ontwerpdecreet leersteun

Autonome bepalingen

- Hoofdstuk 1. Inleidende bepalingen (Art.1-4)
- Hoofdstuk 2. Afkortingen en definities (Art.5)
- Hoofdstuk 3. Het leersteunmodel met leersteuncentra
 - 9 afdelingen:
 - Afdeling 1. Opdracht van de leersteuncentra (Art.6-9)
 - Afdeling 2. Werking (Art.10-18)
 - Algemene werkingsprincipes (Art.10-14)
 - Op niveau van de school voor gewoon onderwijs (Art.15-16)
 - Op niveau van leersteuntrajecten (Art.17-18)
 - Afdeling 3. Organisatie (Art.19-26)
 - Maximaal 47 leersteuncentra waarvan 23 met privaatrechtelijke rechtspersoon als bestuur (Art. 19)
 - Mogelijkheid oprichting specifieke leersteuncentra type 4,6,7 (Art.19§4 gewijzigd!)
 - Protocol over de oprichting van de leersteuncentra (Art. 21-22)
 - Oprichting leersteunraad (Art. 23)
 - Toeleiding, structurele en ad hoc samenwerking (Art. 25)
 - Afdeling 4. Erkennings-, subsidiërings- en financieringsvoorwaarden (Art. 27-35)
 - Nieuw: gedoogjaar voor specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7 (Art. 31)



Overzicht ontwerpdecreet leersteun

- Vervolg hoofdstuk 3. Het leersteunmodel met leersteuncentra
 - Afdeling 5. Omkadering (Art.36-49)
 - **Leerlingvolgende, open-end financiering voor de kleine types (type 2, 4, 6, 7):**
 - Omkadering voor leersteun voor leerlingen met een IAC-Verlag type 2, 4, 6 of 7 of OV4-Verlag type 4, 6 of 7 (Art. 36-39)
 - Omkadering voor leersteun voor leerlingen met een GC-Verlag type 2, 4, 6 of 7 (Art. 40-41)
 - **Nieuw: bijkomende punten KR, KD en BB voor SO (IAC-, OV4-, GC-Verlag type 2, 4, 6, 7) (Art. 42)**
 - **Enveloppe-financiering voor de brede types (type basisaanbod, type 3 en 9):**
 - Omkadering voor leersteun voor leerlingen met een IAC-Verlag, OV4-Verlag of GV-Verlag type basisaanbod, 3 of 9 (Art. 43-44):
 - **Nieuw: aparte berekening van de punten voor bao en voor SO, 60-40 verhouding in plaats van huidige 70-30**
 - **Nieuw: bijkomende punten KR, KD en BB voor SO**
 - **Aanwending van de omkadering voor leersteun (Art. 45-50)**
 - **Nieuw : flexibele aanwending bijkomende punten KR, KD en BB voor SO kleine types (Art. 48)**
 - **Omkadering voor secundaire processen (Art. 51)**



Overzicht ontwerpdecreet leersteun

- Vervolg hoofdstuk 3. Het leersteunmodel met leersteuncentra
 - Afdeling 6. Werkingsbudget (Art. 52-53)
 - Nieuw: in 2023-2024 en 2024-2025 per schooljaar 5 miljoen euro bijkomend werkingsbudget, verdeeld over de leersteuncentra à rato van het aantal punten, voor een kwaliteitsvolle opstart en organisatie van de leersteuncentra
 - Afdeling 7. Terugvorderingen, inhoudingen en sancties (Art. 54-56)
 - Afdeling 8. Toegang tot en verwerking van persoonsgegevens (Art. 57-58)
 - Afdeling 9. Opvolging en monitoring (Art. 59)
 - Nieuw: onderzoek tegen december 2024 krijgt bijkomende opdrachten (zie ook dia 5)



Overzicht ontwerpdecreet leersteun

Hoofdstuk 4: opheffings-, wijzigings- en overgangsmaatregelen

- Rechtspositie (nieuw ambt leerondersteuner)
- Wijzigingen in decreet basisonderwijs en codex secundair onderwijs
- Alleen in decreet basisonderwijs (1 wijziging)
- Alleen in codex secundair onderwijs (1 wijziging)
- Kwaliteitsdecreet
- Decreet leerlingenbegeleiding



Nieuwe terminologie

- Gemotiveerd Verslag (GV-Verslag) wordt **GC-verslag**
- Verslag dat toegang geeft tot buo of IAC in het gewoon onderwijs wordt:
 - IAC-Verslag
 - OV4-Verslag (alleen in SO of BuSO)
 - IHP (individueel handelingsplan) in buo wordt IAC (individueel aangepast curriculum)
- **Handelingsplanmatig werken** wordt gedefinieerd
- Ondersteuningsnetwerk wordt **leersteuncentrum**
- **Nieuw: specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7**
- Ondersteuner wordt **leerondersteuner**: een personeelslid van een leersteuncentrum dat is aangesteld in het **ambt** van leerondersteuner



Wijzigingen in andere decreten ten gevolge van het leersteundecreet

- Rechtspositie: er komt een apart ambt van leerondersteuner + directeur, coördinator en administratief medewerker in LSC
- Buitengewoon onderwijs:
 - IAC in plaats van IHP
 - Verplichte herevaluatie type basisaanbod wordt geschrapt
 - Buo werkt actief aan mogelijkheid tot overstap of terugkeer naar het gewoon onderwijs
 - Leerlingen met IAC-Verslag of OV4-Verslag kunnen max. 2 jaar les bijwonen in gewoon onderwijs; daarna onverkort inschrijvingsrecht in gewoon onderwijs
 - Uitbreiding mogelijkheden oprichting vestigingsplaatsen buitengewoon basisonderwijs in scholen gewoon onderwijs
 - Verplichte samenwerking met leersteuncentra in functie van expertisedeling en gezamenlijke expertiseontwikkeling



Wijzigingen in andere decreten ten gevolge van het leersteundecreet

- Basis- en secundair onderwijs:
 - Uitbreiding mogelijkheid lesbijwoning:
 - Leerlingen met een IAC- of OV4-Verslag kunnen maximaal halftijds lessen volgen in het gewoon onderwijs én in het buitengewoon onderwijs (geen ondersteuning mogelijk)
 - Elk schoolbestuur communiceert actief over het inschrijvingsrecht van leerlingen met een IAC- of OV4-verslag in het gewoon onderwijs
- LSC krijgen doorlichting van de inspectie aan de hand van een nieuw referentiekader ‘Kwaliteitsvolle leersteun’



Hoofdlijnen van het ontwerpdecreet leersteun (2022-10-30)



Opdracht van de leersteuncentra

Art. 6. Leersteun is ondersteuning die:

1. de maximale ontplooiing, de leerwinst, het welbevinden, de zelfredzaamheid en de volwaardige participatie bevordert van **leerlingen** met specifieke onderwijsbehoeften in het gewoon basis- en secundair onderwijs die beschikken over een **GC-verslag, IAC-verslag of OV4-verslag**;
2. de competenties versterkt van **leerkrachten en schoolteams** in scholen voor gewoon basis- en secundair onderwijs in het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en het creëren van een inclusieve klaspraktijk en schoolcultuur;
3. **leerlinggericht, leerkrachtgericht of teamgericht ingezet wordt.**

Art. 8. §1. Elk leersteuncentrum beschikt over zowel onderwijskundige expertise, handicap-specifieke expertise, inclusie-expertise als expertise op het vlak van coaching

- Handicapspecifieke expertise heeft betrekking op alle types waarvoor ze leersteun aanbiedt



Samenwerking is een belangrijk werkingsprincipe van de leersteuncentra

- **Art. 14.** Een leersteuncentrum bouwt samenwerkingsrelaties uit voor het voorzien van leersteun, alsook voor expertiseontwikkeling en expertisedeling, minstens met de scholen voor gewoon onderwijs, de betrokken centra voor leerlingenbegeleiding, de pedagogische begeleidingsdiensten, scholen voor buitengewoon onderwijs, welzijnspartners en andere relevante partners.
- Scholen voor buitengewoon onderwijs werken verplicht samen met leersteuncentra:
 - **Art. 110** de wijze waarop de school voor buitengewoon onderwijs samenwerkt met leersteuncentra in functie van expertisedeling en gezamenlijke expertiseontwikkeling met betrekking tot leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
 - **Art. 167** Scholen voor buitengewoon secundair onderwijs werken samen met leersteuncentra in functie van expertisedeling en gezamenlijke expertiseontwikkeling met betrekking tot leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften



Hoofdpijnen

- Er komen maximum 47 leersteuncentra, waarvan maximum 22 voor Katholiek Onderwijs Vlaanderen
 - Elk leersteuncentrum biedt in principe leersteun voor alle types aan
 - Een leersteuncentrum kan ervoor kiezen om type 4, 6 of 7 niet zelf aan te bieden, maar hiervoor een structurele samenwerking aan te gaan met een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7 of een ander leersteuncentrum dat deze expertise wel aanbiedt
 - Ad hoc-samenwerking (Art. 25 §3.): “Het leersteuncentrum kan in samenspraak met of op vraag van ouders voor een vraag naar leersteun ad hoc samenwerken met een ander leersteuncentrum als dat nodig is om expertise te kunnen bieden die vereist is voor een leerling en een school.”
 - Dit kan voor alle types
 - Is een uitzonderingsmaatregel



Hoofdlijnen

- Mogelijkheid tot oprichting Specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7 (Art. 19 §4.)
 - Voorafgaand aan de oprichting moet men voldoen aan volgende cumulatieve voorwaarden:
 1. De school voor buitengewoon onderwijs heeft type 4, 6 of 7 in haar **onderwijsaanbod**
 2. De school voor buitengewoon onderwijs heeft een aantoonbare structurele, intensieve en nauwe **samenwerking met welzijnspartners** zoals een MFC, thuisbegeleidingsdienst, diagnostisch centrum of een revalidatiecentrum, die bijdraagt aan een kwaliteitsvolle ondersteuning type 4, 6 of 7
 3. De school voor buitengewoon onderwijs heeft in het kader van het ondersteuningsmodel een **ondersteuningsaanbod** voor type 4, 6 of 7
 4. De school voor buitengewoon onderwijs heeft op basis van de telling van de eerste schooldag van oktober 2022 **minstens 40 voltijdse equivalenten ondersteuners** aangesteld in de types waarvoor het leersteuncentrum wordt opgericht

Een bestuur van een buo-school dat voldoet aan 1 tot en met 3, maar in 2022-2023 slechts ondersteuning biedt voor één van de onderwijsniveaus, moet om te voldoen de definitie van specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7 (Art. 4, 15°) of om te voldoen aan punt 4 een team **ondersteuners van het andere onderwijsniveau** opnemen. Dat team komt van een buo-school die voldoet aan punt 1 tot en met 3.

Een bestuur van een buo-school dat voldoet aan 1 tot en met 3 kan omwille van expertise-uitbreiding of om te voldoen aan punt 4 een **team of teams van ondersteuners opnemen van type 4, 6 of 7**. Dit team of deze teams komen van een buo-school of buo-scholen die voldoen aan punt 1 tot en met 3.



Leersteuncentra en specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7: vervolg

- Specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7:
 - Het bestuur moet ervoor zorgen dat de ondersteuningsteams die worden samengevoegd om een specifiek leersteuncentrum te vormen, **expertise basisonderwijs en expertise secundair onderwijs** omvatten voor de types waarvoor leersteun zal worden geboden
- Administratieve zetel:
 - Art. §5. Het bestuur van het leersteuncentrum bepaalt de administratieve zetel van het leersteuncentrum. Het leersteuncentrum dat deel uitmaakt van een school voor buitengewoon onderwijs heeft als administratieve zetel de administratieve vestigingsplaats van de school voor buitengewoon onderwijs
 - > Leersteuncentra kunnen geen vestigingsplaatsen oprichten (ook specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7 kunnen dat niet)



Hoofdpijnen

- Art. 21: De Vlaamse Regering bepaalt in het schooljaar 2022-2023 in overleg met het gemeenschapsonderwijs en de representatieve verenigingen van inrichtende machten:
 - Waar de 47 leersteuncentra worden opgericht
 - Waar de specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7 worden opgericht
 - Welke besturen een leersteuncentrum oprichten. De besturen maken hierbij een overzicht van de scholen voor gewoon basis- en secundair onderwijs die willen aansluiten bij het leersteuncentrum, met uitzondering van de specifieke leersteuncentra type 4, 6 of 7.
 - Voor een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7 toont een bestuur aan dat het voldoet aan de voorwaarden, bepaald in artikel 19, §4, en toont het aan met welke leersteuncentra zal worden samengewerkt en voor welke types.

De Vlaamse Regering sluit daarover met het gemeenschapsonderwijs en de representatieve verenigingen van inrichtende machten een **protocol** af.



Hoofdpijnen

- Om leersteun te ontvangen, **sluiten scholen voor gewoon onderwijs zich aan bij één leersteuncentrum naar keuze**, met uitzondering van een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7.
 - De samenwerking tussen leersteuncentra en specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7 wordt bepaald op niveau van de besturen. Een school kan zich niet inschrijven in een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7, noch daar rechtstreeks leersteunvragen aan stellen.
- Het gekozen leersteuncentrum kan de school niet weigeren tenzij de school op een onredelijke afstand van het leersteuncentrum gelegen is die een efficiënte inzet van leerondersteuners onevenredig zou belasten. Een weigering op basis van afstand kan pas worden toegepast met het oog op schooljaar 2024-2025 en volgende.
- De scholen voor gewoon onderwijs delen hun keuze mee aan het leersteuncentrum van keuze en aan AGODI uiterlijk een maand na de publicatie van het protocol, vermeld in artikel 21.
 - Vanaf schooljaar 2023-2024 moet een school een wijziging van keuze voor een leersteuncentrum uiterlijk 1 februari mededelen aan het leersteuncentrum van keuze en aan AGODI. De wijziging gaat steeds in vanaf het volgende schooljaarscholen die zich bij een ander leersteuncentrum wensen aan te sluiten.



Hoofdpijnen

- **Art. 23.** Het bestuur van het leersteuncentrum richt een **leersteunraad** op voor het leersteuncentrum. De leersteunraad legt zijn werkingsprincipes vast. Elke school voor gewoon onderwijs die bij het leersteuncentrum is aangesloten, is vertegenwoordigd in de leersteunraad. De leersteunraad kan andere partners betrekken bij zijn werkzaamheden. **De leersteunraad volgt het beleid over leersteun van het leersteuncentrum op en heeft een adviserende bevoegdheid.**

De leersteunraad geeft ten minste advies over:

1. de procedure voor het toewijzen van leersteun aan de verschillende scholen voor gewoon onderwijs
2. een eventuele structurele samenwerking met andere leersteuncentra voor het bieden van leersteun voor type 4, type 6 of type 7
3. het principe om scholen te kunnen weigeren op basis van afstand, vermeld in artikel 22

Ook een specifiek leersteuncentrum type 4, 6, 7 richt een leersteunraad op waarin alle scholen die van hen leersteun ontvangen in vertegenwoordigd zijn.

Nieuwe toevoeging: jaarlijks wordt in de leersteunraad van het leersteuncentrum, met uitzondering van een specifiek leersteuncentrum, in aanwezigheid van betrokken CLB's het overzicht van het aantal GC-verslagen, IAC-verslagen en OV4-verslagen in de scholen die zijn aangesloten bij het leersteuncentrum kenbaar gemaakt en besproken.



Hoofdpijnen

- Een leersteuncentrum kan de vorm aannemen van een zelfstandige instelling of kan deel uitmaken van een buo-school
- Een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7 maakt altijd deel uit van een buo-school
- De middelen komen rechtstreeks toe in het leersteuncentrum (omkadering wordt uitgedrukt in punten)
 - Er komt een apart ambt voor leerondersteuner
 - Elk leersteuncentrum krijgt middelen voor het secundaire proces naar rato van het aantal punten dat een leersteuncentrum voor leersteun ontvangt:
 - Directie (niet voor specifieke leersteuncentra 467, noch voor leersteuncentra die deel uitmaken van een buo-school)
 - Coördinatie
 - Administratief personeel



Personeel in de leersteuncentra



Ambten in het leersteuncentrum

- Drie personeelscategorieën:
 - **Wervingsambten:**
 - Leerondersteuner
 - Administratief medewerker (in de leersteuncentra die een afdeling zijn van een school voor buitengewoon onderwijs, bestaat dit ambt al en moet er geen nieuw ambt gecreëerd worden)
 - **Selectieambt:**
 - Coördinator
 - **Bevorderingsambt:**
 - Directeur (enkel in zelfstandige leersteuncentra)



Omkadering voor secundaire processen

- **Art. 51.** §1. De Vlaamse Regering voorziet jaarlijks een pakket van 13.673 punten voor directie, coördinatie en administratie in de leersteuncentra. Elk leersteuncentrum ontvangt punten uit het pakket naar rato van het aantal punten dat het leersteuncentrum voor leersteun ontvangt met toepassing van artikel 36 tot en met 43.
- §2. Het leersteuncentrum stelt op basis van de toegekende punten personeelsleden aan voor directie, administratie en coördinatie.
 - De Vlaamse Regering bepaalt de ambten en de puntenwaarde die aan elk ambt wordt toegekend. De puntenwaarde van een ambt wordt bepaald op basis van een bekwaamheidsbewijs of een salarisschaal.
 - Ieder leersteuncentrum dat de vorm aanneemt van een zelfstandige instelling richt een halftijdse betrekking of een volledige betrekking in het ambt van directeur in, op basis van de punten vermeld in paragraaf 1.
 - Ieder leersteuncentrum dat deel uitmaakt van een bestaande school voor buitengewoon onderwijs richt minstens één volledige betrekking in, in het ambt van coördinator, op basis van de punten vermeld in paragraaf 1.



Evaluatie van de leerondersteuners

- Wie evalueert wie?
 - De leerondersteuner of de administratief medewerker (wervingsambt):
 - De eerste evaluator moet een personeelslid zijn van het bestuur waarvoor de betrokkene werkt en moet aangesteld zijn in een selectie- of bevorderingsambt
 - De coördinator (selectieambt) of de directeur (bevorderingsambt) van een leersteuncentrum kan eerste evaluator zijn
 - De tweede evaluator moet minstens van dezelfde hiërarchische rang zijn als de eerste evaluator OF lid zijn van het bestuur
 - De coördinator (selectieambt):
 - De eerste evaluator moet aangesteld zijn in een bevorderingsambt
 - De directeur kan optreden als eerste evaluator en een lid van het schoolbestuur als tweede evaluator
 - De directeur (bevorderingsambt):
 - Het bestuur treedt op als enige evaluator

De vereiste bekwaamheidsbewijzen

De leerondersteuner:	De administratief medewerker:
ten minste bachelor	ten minste HSO
ten minste master	ten minste bachelor
	ten minste master
De directeur:	De coördinator:
ten minste bachelor	ten minste bachelor
ten minste master	ten minste master





Multidisciplinaire leersteunteams

- **Art. 8.** §1. Elk leersteuncentrum beschikt over zowel onderwijskundige expertise, handicap-specifieke expertise, inclusie-expertise als expertise op het vlak van coaching.
- §2. Handicap-specifieke expertise heeft betrekking op de types, vermeld in artikel 10, §1, eerste lid, 1°, 2°, 3°, 4°, 6°, 7° en 8°, van het decreet basisonderwijs of artikel 259, §1, 1°, 2°, 3°, 4°, 6°, 7° en 8°, van de Codex Secundair Onderwijs.
- §3. Elk leersteuncentrum, met uitzondering van een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7, biedt leersteun voor alle types. Voor leersteun voor type 4, 6 of 7 kan dit via een structurele samenwerking met een ander leersteuncentrum.
- §4. Het leersteuncentrum beschikt voor het bieden van leersteun, vermeld in artikel 6, over een multidisciplinair team van leerondersteuners waarin onderwijskundige, paramedische, sociale, psychologische en orthopedagogische expertises vertegenwoordigd zijn.
- §5. Het leersteuncentrum borgt en ontwikkelt de expertise, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, die nodig is om leersteun te bieden en zet continu in op professionalisering van het team en betreft daarbij relevante partners.



Prestatieregeling leerondersteuner

- Gebaseerd op het ambt van zorgcoördinator in het gewoon basisonderwijs
- 36 klokuren (= kerntaak + opdracht):
 - De kerntaak van de leerondersteuner is, in functie van de functiebeschrijving, decretaal als volgt verankerd: “Art. 83, 3° de kerntaak van de leerondersteuner is het bieden van leersteun. Hiertoe behoren taken zoals:
 - De planning, voorbereiding en nazorg van leersteun
 - De leersteun zelf
 - De professionalisering
 - Het overleg en de samenwerking met directie, collega’s, schoolteams in de scholen voor gewoon onderwijs, ouders en in voorkomend geval CLB, welzijnspartners, andere leersteuncentra “
 - Opdracht van de leerondersteuner, naast de kerntaak, zoals beschreven in het BVR:
 - Dienstverplaatsingen, administratieve taken, taken bepaald na overleg of onderhandelingen in het LOC
- Het BVR wordt nog verder onderhandeld. Aspecten:
 - Opdracht
 - De bekwaamheidsbewijzen en de salarisschalen
 - De jaarlijkse vakantie
 - Overgangsbepalingen
 - Aanwending van de omkaderingspunten
 - Wijzigingsbepalingen



Procedure voor aanstelling 1 september 2023

1. Een personeelslid dat tijdens het schooljaar 2022-2023 aangesteld is in een betrekking van ondersteuner, deelt aan de inrichtende macht van de school mee **kandidaat** te zijn voor een aanstelling in een ambt van het leerondersteunend personeel in het leersteuncentrum van zijn voorkeur. De raad van bestuur beslist over de wijze van kandidaatstelling
2. De inrichtende macht van de school stelt per leersteuncentrum een **lijst** op met de personeelsleden, vermeld in punt 1°. Een personeelslid kan maar op één lijst voorkomen
3. **de inrichtende macht van de school bezorgt uiterlijk op 5 juni 2023 de lijst of de lijsten, vermeld in punt 2°, met de personeelsleden aan de inrichtende machten van de betreffende leersteuncentra**
4. **De lijst met personeelsleden, vermeld in punt 2°, bevat:**
 - a) van elk personeelslid de identiteit en contactgegevens;
 - b) van elk personeelslid alle diploma's;
 - c) van elk personeelslid het laatst uitgeoefende ambt;
 - d) van elk personeelslid het aantal dagen dienstanciënniteit in een betrekking van ondersteuner en in voorkomend geval in een betrekking in het tijdelijke project van de pre-waarborgregeling of waarborgregeling, in het geïntegreerd onderwijs of het project inclusief onderwijs voor leerlingen met een verstandelijke beperking;
 - e) van elk personeelslid de statutaire toestand: vastbenoemd, ter beschikking gesteld wegens ontstentenis van betrekking, tijdelijk aangesteld voor doorlopende duur, tijdelijk aangesteld voor bepaalde duur;
 - f) van elk personeelslid de omvang van de laatste opdracht als ondersteuner;
 - g) van elk personeelslid de omvang van de gewenste aanstelling in het leersteuncentrum;
 - h) van elk vastbenoemd personeelslid de gewenste statutaire toestand in het leersteuncentrum



Procedure voor aanstelling 1 september 2023 vervolg

5. De inrichtende macht van het leersteuncentrum kiest uit de verkregen lijst, vermeld in punt 2°, de personeelsleden die op 1 september 2023 zullen worden aangesteld in het leersteuncentrum. Daarbij houdt ze ten minste rekening met de vereiste expertise, vermeld in artikel 8 van het decreet van [datum] over leersteun
6. Uiterlijk op 23 juni 2023 doet de inrichtende macht van het leersteuncentrum via een aangetekende brief of via een e-mail met ontvangstbevestiging een voorstel van aanstelling in een betrekking in een ambt van het leerondersteunend personeel, aan de personeelsleden die ze conform punt 5° geselecteerd heeft. Een personeelslid dat niet akkoord gaat met het voorstel meldt dat op de wijze die wordt bepaald door de inrichtende macht van het leersteuncentrum, binnen vijf werkdagen nadat het personeelslid het voorstel heeft ontvangen
7. Als de inrichtende macht van het leersteuncentrum beslist om een personeelslid uit de lijst, vermeld in punt 2°, niet in aanmerking te nemen, deelt ze dat mee via een aangetekende brief of via een e-mail met ontvangstbevestiging aan het betrokken personeelslid uiterlijk op 23 juni 2023. Ze voegt daarbij een motivering voor die beslissing

Een I.M. kan ook kandidaten toevoegen aan de lijst die diensten hebben gepresteerd in een betrekking van ondersteuner voor het schooljaar 2022-2023, in de pre-waarborg, waarborg, Gon of ION. De toevoeging van een kandidaat aan deze lijst gebeurt uitsluitend op vraag van de kandidaat zelf.



Dienstanciënniteit en vaste benoeming

- Art. 85§2. De diensten die een personeelslid gepresteerd heeft in een betrekking van ondersteuner of in het tijdelijke project van de pre-waarborgregeling of waarborgregeling, gelden vanaf 1 september 2023 als diensten die zijn gepresteerd in een ambt van het leerondersteunend personeel in een leersteuncentrum.
- Art. 85. §3. Voor wie op 30 juni 2023 was aangesteld als ondersteuner en op 1 september 2023 wordt aangesteld als leerondersteuner geldt:
 - wie uiterlijk op 30 juni 2023 vastbenoemd is voor een ambt, is voor hetzelfde volume vastbenoemd voor het ambt van leerondersteuner, voor zover het leersteuncentrum dat ambt binnen de hem toegekende omkadering kan oprichten
 - een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur in een ambt die het personeelslid uiterlijk op 30 juni 2023 heeft, geldt voor ten minste hetzelfde volume voor het ambt van leerondersteuner waarin het personeelslid aangesteld wordt in een leersteuncentrum, voor zover het leersteuncentrum dat ambt binnen de hem toegekende omkadering kan oprichten



Dienstanciënniteit en vaste benoeming

- Art. 86. Vaste benoeming van een leerondersteuner kan op 1 januari 2024 als die voldoet aan:
 1. op 1 september 2023 360 dagen dienstanciënniteit heeft verworven in het betrokken ambt in het leersteuncentrum van de inrichtende macht
 2. zich kandidaat heeft gesteld in de vorm en binnen de termijn, vermeld in de oproep tot de kandidaten
 3. op 31 december 2023 voor doorlopende duur is aangesteld in het ambt waarvoor het personeelslid zich kandidaat heeft gesteld. De bepalingen van dit punt zijn niet van toepassing op personeelsleden die zijn aangesteld bij wijze van reffectatie of wedertewerkstelling of op personeelsleden als vermeld in hoofdstuk IVbis voor wat betreft het volume van hun opdracht waarvoor ze vastbenoemd zijn en waarvoor ze een verlof hebben verkregen om tijdelijk een andere opdracht uit te oefenen. Die personeelsleden moeten 360 dagen dienstanciënniteit hebben verworven in het ambt van de vacant verklaarde betrekking.
 4. als laatste evaluatie in het ambt in kwestie geen evaluatie met eindconclusie “onvoldoende” heeft verkregen bij de inrichtende macht waar de betrekking vacant is. Als het personeelslid niet is geëvalueerd, wordt die voorwaarde geacht vervuld te zijn

De vaste benoeming is alleen mogelijk als het personeelslid de betrekking in hoofdambt uitoefent



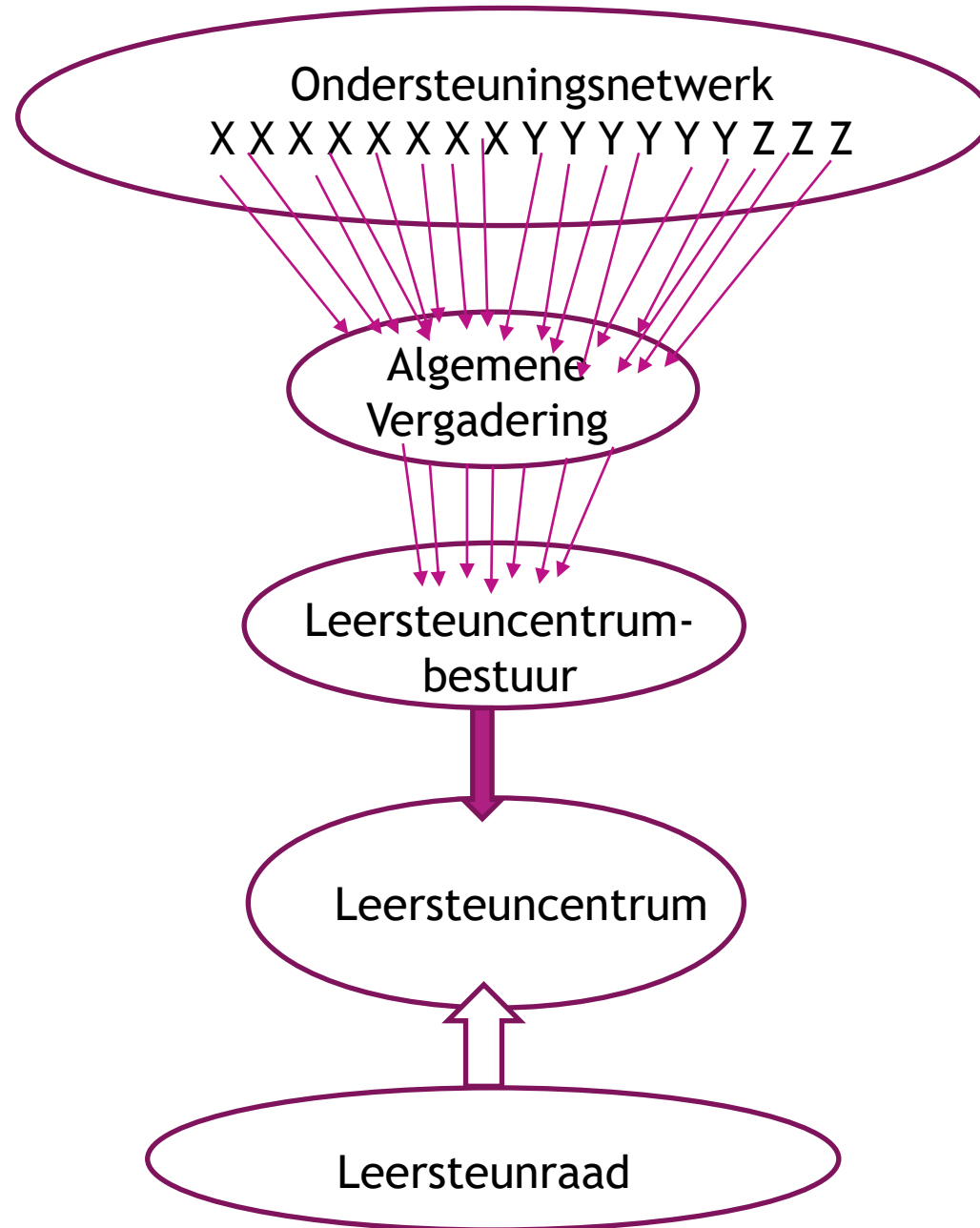
Mogelijkheden op bestuurlijk vlak volgens het ontwerpdecreet leersteun

Legende:

X = schoolbestuur bao

Y = schoolbestuur SO

Z = bestuur buo



ONW -> LCS

Alle besturen die scholen in het ONW hebben worden uitgenodigd om in de A.V. van het LCS te zetelen. Vanuit de A.V. wordt een nieuw leersteuncentrumbestuur samengesteld of gekozen.

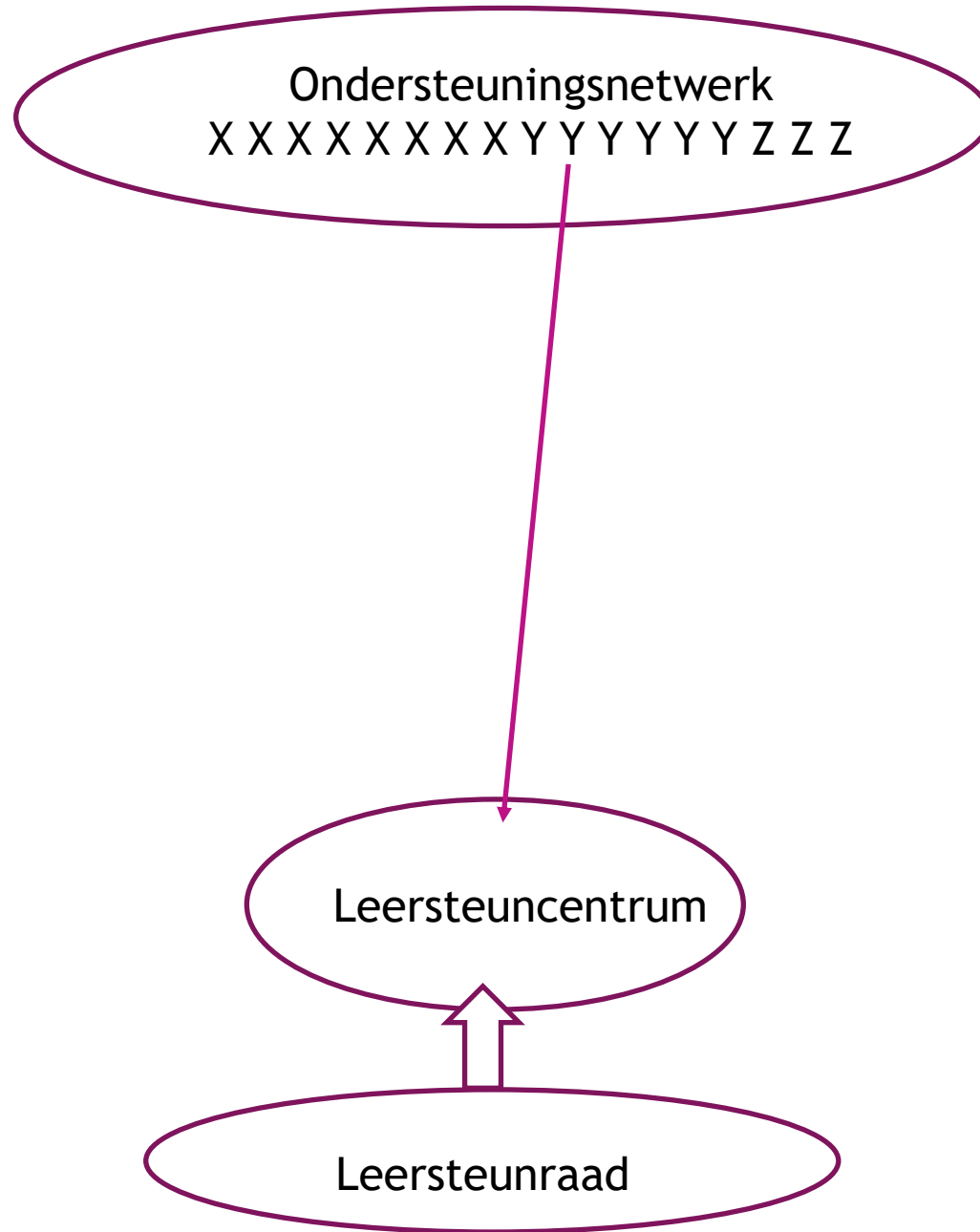
Het nieuwe leersteuncentrumbestuur stuurt het LCS aan. De leersteunraad heeft een adviesbevoegdheid ten aanzien van het LCS. Alle scholen gewoon onderwijs zijn in de leersteunraad vertegenwoordigd.

Legende:

X = schoolbestuur bao

Y = schoolbestuur SO

Z = bestuur buo

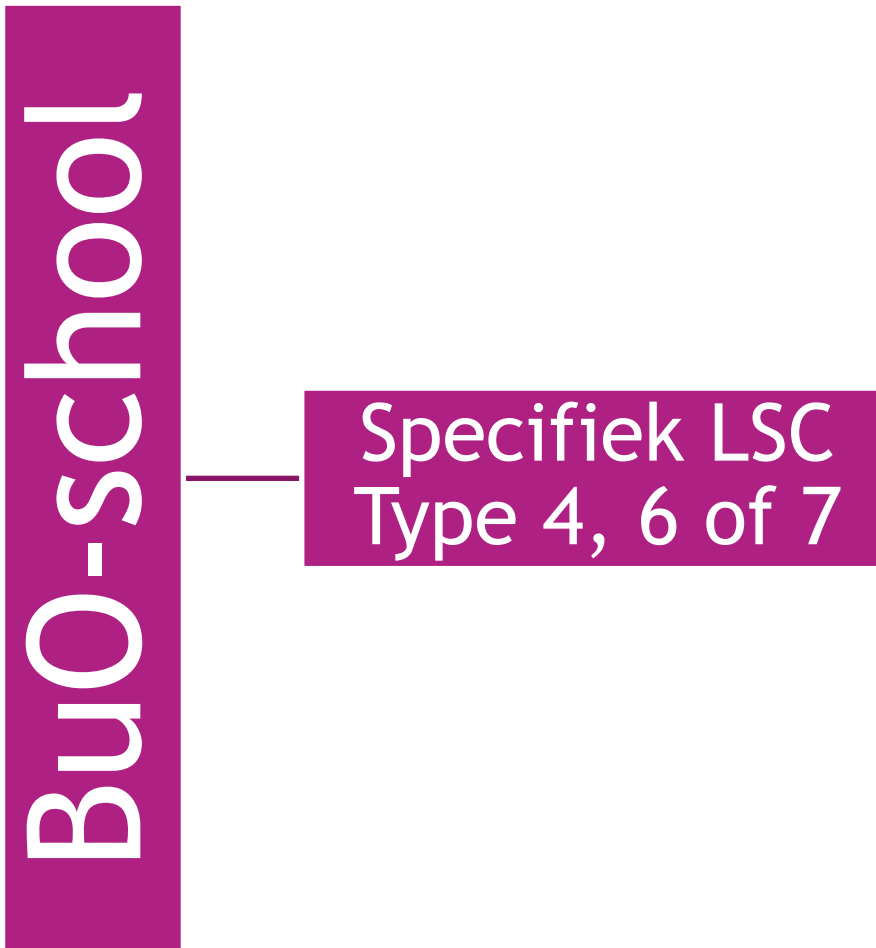


Eén bestaand bestuur richt een LSC op.

Het bestaande bestuur stuurt het LSC aan. De leersteunraad heeft een adviesbevoegdheid ten aanzien van het LSC. Alle scholen gewoon onderwijs zijn in de leersteunraad vertegenwoordigd.



Een specifiek leersteuncentrum type 4, 6 of 7 maakt altijd deel uit van een buo-school

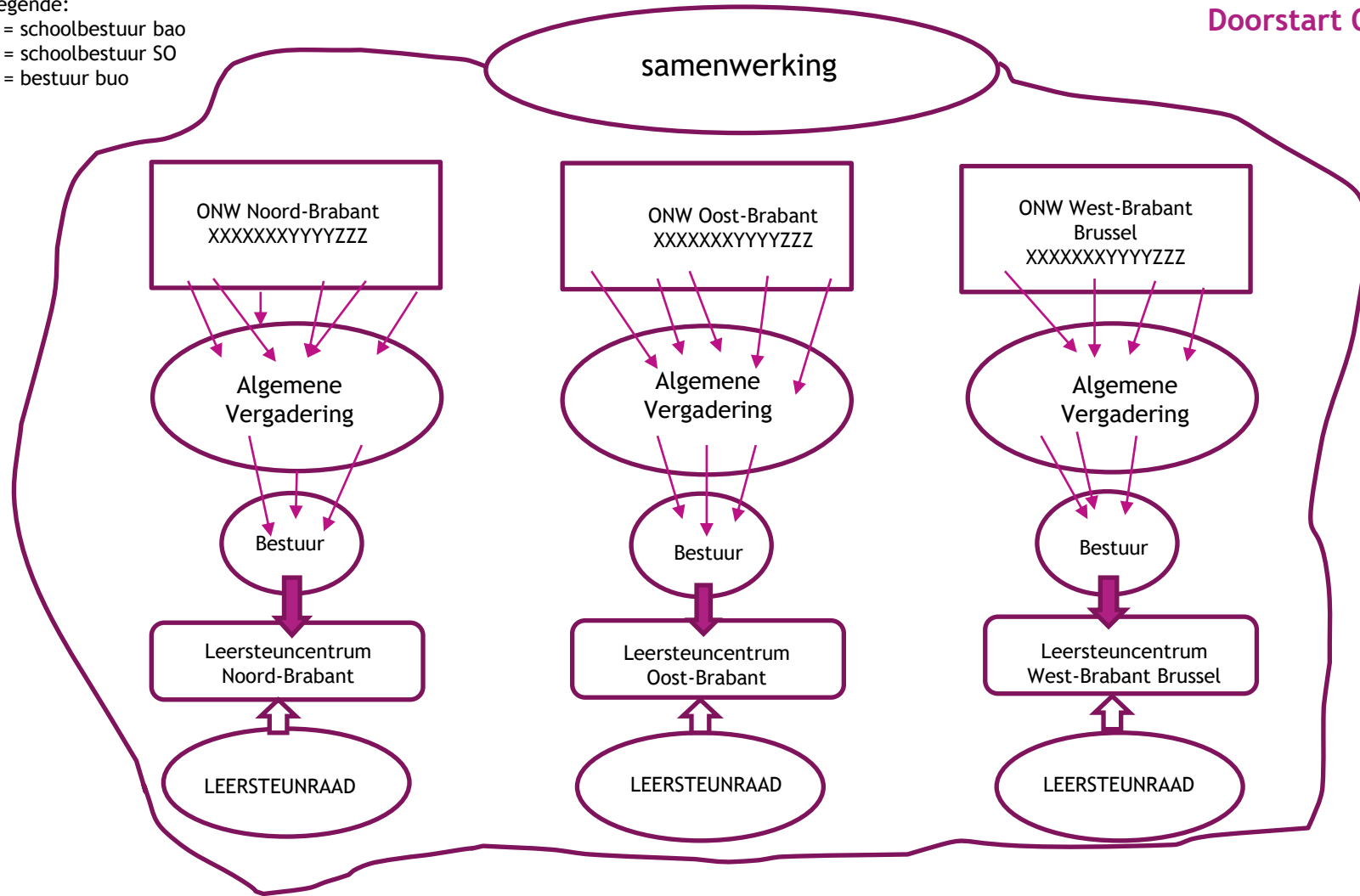




Voorbeelden op niveau van regio's

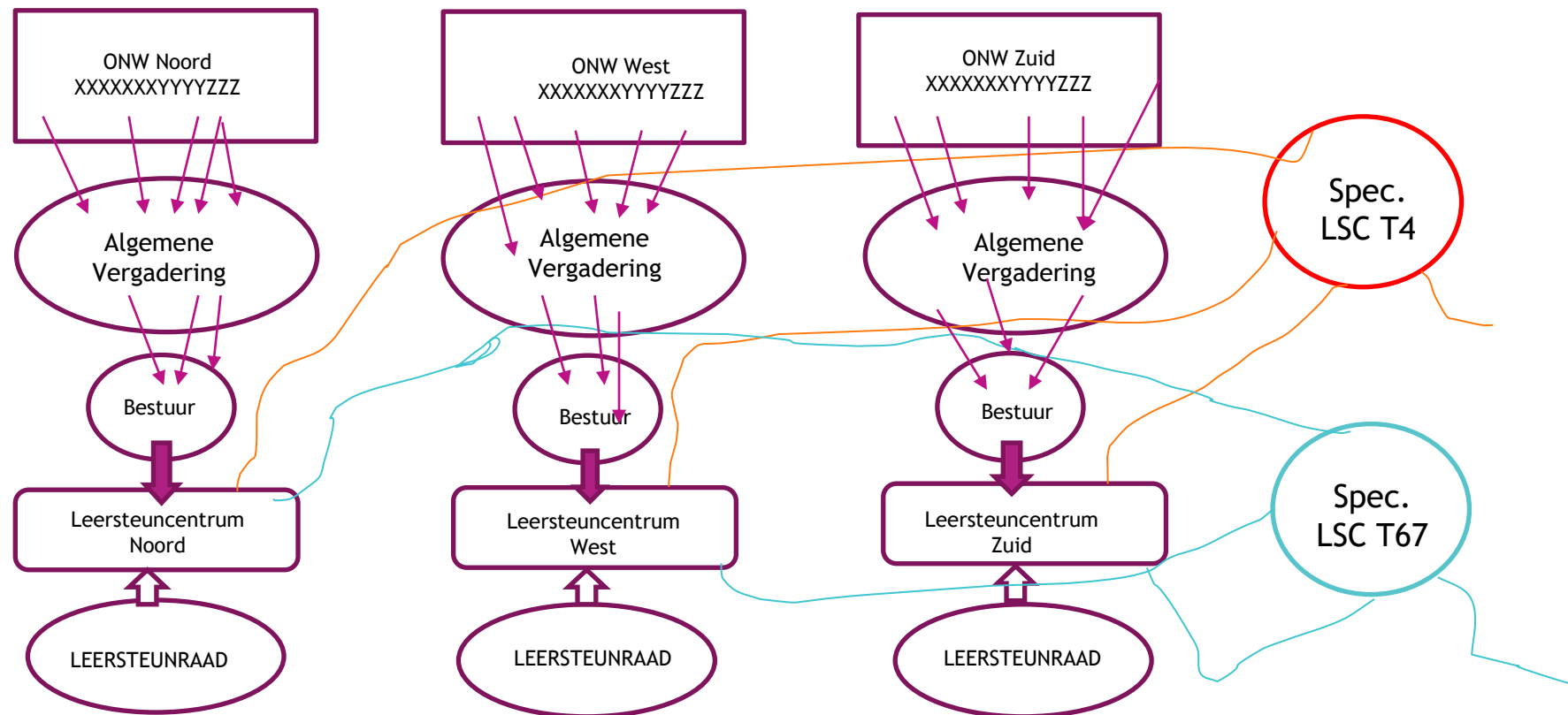
Legende:
X = schoolbestuur bao
Y = schoolbestuur SO
Z = bestuur buo

Doorstart ONW -> LCS



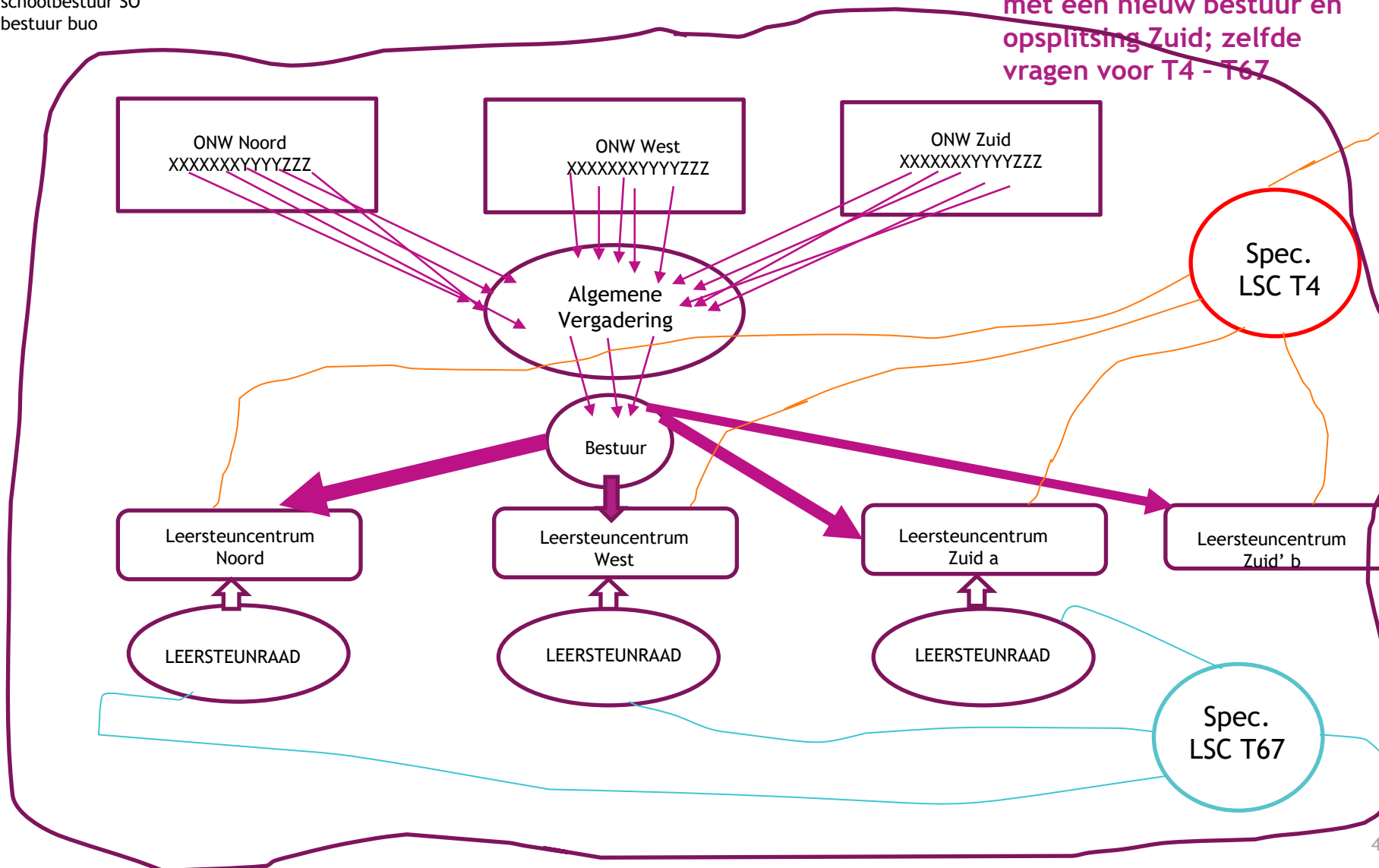
Legende:
X = schoolbestuur bao
Y = schoolbestuur SO
Z = bestuur buo

Indien doorstart ONW -> LCS
met verschillende besturen



Legende:
X = schoolbestuur bao
Y = schoolbestuur SO
Z = bestuur buo

Indien doorstart ONW -> LCS met één nieuw bestuur en opsplitsing Zuid; zelfde vragen voor T4 - T67





Vragen voor de Raad van Bestuur en de interne adviesprocedure



Procedure intern beleidsproces

- Regionale denktanks vorig schooljaar deels opgestart op basis van de conceptnota leersteun
- Oktober 2022: proces initiëren op de Raad van Bestuur
 - Meer leersteuncentra mogelijk dan in de conceptnota voorzien
 - Specifieke leersteuncentra type 4, 6, 7 mogelijk (stond niet in de conceptnota)
- Voorstellen samenbrengen en voorleggen voor advies
 - Adviesprocedure
 - Raad van Bestuur Katholiek Onderwijs Vlaanderen:
 - Tweede bespreking 17/11/2022
 - Protocol met de Vlaamse Regering tegen 1/2/2023



Wat betekent dit voor Katholiek Onderwijs Vlaanderen?

Aantal ondersteuningsnetwerken	Aantal leersteuncentra
Regio Antwerpen: 3	4
Regio Limburg: 1 met 5 knooppunten	2, 3, 4 of 5
Regio Mechelen-Brussel: 3	3
Regio Oost-Vlaanderen: 5	?
Regio West-Vlaanderen: 3	3 of 4
Totaal: 15	<of=22
Samenwerkingsverbanden kleine types	Specifieke leersteuncentra 4, 6, 7
Regio Antwerpen: Expant24	?
Regio Limburg: /	?
Regio Mechelen-Brussel: Beleidsteam 4,6,7 met Windekind, Ganspoel en KI Woluwe	?
Regio Oost-Vlaanderen: Enter4, On20	?
Regio West-Vlaanderen: Dominik Savio (type 4), Spermalie (type 6, 7), samenw. type 2	Dominik Savio voor type 4 Spermalie (De kade) voor type 6 en 7



Drie vragen voor de Raad van Bestuur en de interne adviesprocedure

1. Legt Katholiek Onderwijs Vlaanderen minimale Vlaanderenbrede criteria vast voor de oprichting van leersteuncentrumbesturen (en dus voor de toewijzing in het protocol)?

Voorstel:

- Op grond van de principes afgesproken in de [Basistekst 'Onderwijs voor alle leerlingen in 2025'](#) ;
- Vanuit een inhoudelijke motivering om niet alleen goed onderwijs te organiseren, maar ook een goede dienstverlening te waarborgen ten aanzien van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, hun leerkrachten en schoolteams, vanuit onze kadervisie van de katholieke dialoogschool:
 - Wordt het gewoon onderwijs maximaal betrokken in de leersteuncentrumbesturen aangezien ze afnemers van leersteun en dus onmiddellijk belanghebbenden zijn, hebben afgevaardigden van schoolbesturen van het gewoon onderwijs een twee-derde vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan van het leersteuncentrum
 - Neemt het buitengewoon onderwijs het resterende derde vertegenwoordiging op in de Algemene vergadering en het Bestuursorgaan van het leersteuncentrum, omwille van de handicap-specifieke expertise voor alle types waarvoor het leersteuncentrum leersteun aanbiedt (= in principe alle types, maar structurele samenwerking is mogelijk voor type 4, 6 of 7); en de expertiseborging en -deling omwille van de verplichte samenwerking met de leersteuncentra



Vragen voor de Raad van Bestuur en de interne adviesprocedure

2. Stimuleren we de schoolbesturen en hun scholen die behoren bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen om lid te worden van een leersteuncentrum van Katholiek Onderwijs Vlaanderen?
3. Vragen we leersteuncentra van Katholiek Onderwijs Vlaanderen om structurele samenwerkingsverbanden aan te gaan met specifieke leersteuncentra type 4,6,7 behorende tot Katholiek Onderwijs Vlaanderen of met een ander leersteuncentrum, behorende tot Katholiek Onderwijs Vlaanderen, die de expertise type 4, 6 of 7 aanbiedt?



Aanvullend

- Ontwikkelen van voorbeeld-statuten die deze principes verankeren
- Formuleren van voorstellen aangaande de toetreding van scholen van andere koepels/netten tot onze leersteuncentra
- Eventuele bijkomende principiële vragen worden op latere datum aan de raad van bestuur voorgelegd.

Thanx Danke Dankjewel Mer
Dankjewel Thanx Merci Dank
Thanx Merci Danke Dankjev
rci **BEDANKT** The
nke Me
jewel Danke Merci Thanx Da
rci Thanx Dankjewel Danke M
anke Merci Thanx Dankjewel



VRAGEN?





fb.com/KatholiekOnderwijsVlaanderen



linkedin.com/company/katholiekonderwijsvlaanderen



twitter.com/KathOndVla
twitter.com/BoeveLieven



instagram.com/kathondvla