**Katholiek Onderwijs Vlaanderen**

**Dienst Curriculum & vorming**

Team secundair onderwijs

2025-06-19



Startdocument individueel opleidingsplan Haarverzorging

Voor de start van het duale traject wordt het individueel opleidingsplan samen met de mentor opgemaakt. Daarin zijn alle leerplandoelen van het specifiek gedeelte en een eventuele concretisering ervan opgenomen. Als ook leerplandoelen van de algemene vorming worden gerealiseerd op de werkplek, moeten die ook worden opgenomen in het individueel opleidingsplan. Het is belangrijk dat de leerplandoelen integraal worden overgenomen in het individueel opleidingsplan, met inbegrip van eventuele opsommingen of afbakeningen.

De concretisering van de leerplandoelen kan onder meer vorm krijgen vanuit de expertise van de leraar, uitwisseling met andere leraren binnen of buiten de eigen school en wenken uit het leerplan. Bij de concretisering van de leerplandoelen is het belangrijk dat er een goede balans wordt gezocht tussen voldoende duidelijke activiteiten enerzijds en het vermijden van een te gedetailleerde opsomming anderzijds. Voor aanvang van het traject van de leerling wordt er afgesproken welke leerplandoelen en onderliggende activiteiten kunnen worden bereikt op de werkplek, op school en/of bij een externe organisatie (bv. opleidingscentrum van een sector of VDAB). Die taakverdeling maakt deel uit in het individueel opleidingsplan. Eenzelfde leerplandoel kan op meerdere plaatsen aan bod komen. Daarnaast *kan* er in het individueel opleidingsplan ook een planning opgenomen worden.

De opmaak van een individueel opleidingsplan is verplicht. Het individueel opleidingsplan legt de basis voor de samenwerking tussen school, werkplek en individuele leerling en is een belangrijk instrument voor zowel leerling, leraar als mentor om het hele opleidingstraject van de leerling op te volgen en bij te sturen.

|  |
| --- |
| Naam leerling |
| Klas |
| Naam trajectbegeleider(s) |
| Naam mentor |
| Naam leerwerkplek |
| Startpositie leerling: informatie vanuit voorgaande jaren/screening*Sterke punten:**Werkpunten:**Tips om verdere ontwikkeling van competenties te ondersteunen:* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Leerplandoel** | **School** | **Werk-plek** | **Extern** | **Aandachtspunten****Afspraken op maat van de leerling, school, werkplek in functie van de individuele leerlijn** |
| LPD 1 De leerlingen verzorgen een professioneel klantencontact. |  |  |  |  |
| Concretisering |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 2 De leerlingen stemmen diensten af op de wensen en de verwachtingen van de klant rekening houdend met persoonlijke stijl, morfologische aspecten en kleureigenschappen. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 3 De leerlingen handelen volgens een professionele gedragscode. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 4 De leerlingen evalueren het afgewerkte kapsel rekening houdend met de tevredenheid van de klant. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 5 De leerlingen reflecteren over het eigen handelen en het effect ervan op anderen. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 6 De leerlingen lichten werking en effecten, mogelijkheden en beperkingen van kappersproducten, materialen en apparaten toe. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 7 De leerlingen informeren de klant over mogelijkheden en beperkingen van producten, diensten en apparaten rekening houdend met morfologie en modetrends. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LPD 8 De leerlingen adviseren de klant over producten, diensten en apparaten rekening houdend met de persoonlijke stijl. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 9 De leerlingen promoten en verkopen producten en diensten. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 10 De leerlingen maken gebruik van ICT- toepassingen bij* inplannen en organiseren van afspraken en verschillende taken;
* invoeren van gegevens in een klantenfiche;
* informeren en adviseren van klanten en collega’s;
* afrekenen volgens afgesproken tarieven.
 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 11 De leerlingen lichten diverse haar- en hoofdhuidaandoeningen toe in functie van een verzorging door de kapper of een gerichte doorverwijzing. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 12 De leerlingen werken methodisch met inbegrip van de opmaak van een haar- en hoofdhuiddiagnose. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 13 De leerlingen wassen, masseren en verzorgen gelaat, haar en hoofdhuid rekening houdend met het welbevinden en comfort van de klant. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 14 De leerlingen vormen kapsels tijdelijk om en gebruiken gepaste stylingproducten en afwerkingstechnieken. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 15 De leerlingen vormen kapsels blijvend om rekening houdend met verschillende snitvormen, haarlengten en -soorten.\*Chemische processen |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 16 De leerlingen voeren gelegenheidskapsels uit met gepaste volumematerialen en accessoires. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 17 De leerlingen kleuren en ontkleuren het haar gedeeltelijk en volledig, voeren voor- en nabehandeling uit en passen kleurcorrecties toe. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 18 De leerlingen voeren basis- en gecombineerde snitten uit rekening houdend met diverse haarlengten en -structuren en personaliseren het kapsel.\*Knip- en opkamtechnieken\*Droog-, brush- en afwerkingstechnieken |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 19 De leerlingen scheren, knippen en verzorgen baarden, bakkebaard en snor. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 20 De leerlingen verzorgen en onderhouden pruiken, haarstukken of haarverlengingen. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 21 De leerlingen voeren een basis make-up uit. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 22 De leerlingen voeren een basis manicure en handmassage uit. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 23 De leerlingen werken in team rekening houdend met procedures, communicatiekanalen, organisatiecultuur en een professionele overdracht van informatie. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 24 De leerlingen organiseren het verloop van de eigen werkzaamheden volgens de regels van de organisatie met inbegrip van de voorbereiding en schoonmaak van de werkplek. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 25 De leerlingen handelen economisch, duurzaam en volgens de milieureglementering bij de keuze en het gebruik van producten, materialen en apparaten. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 26 De leerlingen handelen veilig en ergonomisch ter preventie van arbeidsongevallen en beroepsziekten. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 27 De leerlingen handelen hygiënisch in functie van de gezondheid en het welbevinden van de klant. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 28 + De leerlingen volgen de voorraad op:* producten inventariseren;
* de bestelling aan de verantwoordelijke doorgeven;
* de levering controleren en opvolgen.
 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 29 De leerlingen reflecteren over sectorspecifieke modetrends en innovatieve toepassingen. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| LPD 30 De leerlingen ontwerpen een oplossing voor een probleem of een uitdaging in de context van haarverzorging door wetenschappen, technologie of wiskunde geïntegreerd aan te wenden. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| xxx |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |