[De naam van de rechtspersoon]

[De rechtsvorm, voluit of afgekort]

[De nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon]

[Het ondernemingsnummer]

[Het woord “rechtspersonenregister” of de afkorting “RPR”, gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon]

[In voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon]

[In voorkomend geval, het feit dat de rechtspersoon in vereffening is]

overeenkomst tijdelijke aanstelling van bepaalde duur in een wervingsambt

Volwassenenonderwijs

Tussen

het centrumbestuur [Volledige benaming, zoals vermeld in de statuten] waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te [Volledig adres van de maatschappelijke zetel van het centrumbestuur], met het ondernemingsnummer [Vermeld ondernemingsnummer], vertegenwoordigd door [Naam en voornaam van de persoon die opdracht heeft om namens de vereniging over te gaan tot de aanwerving] enerzijds,

en

[Naam en voornaam van het personeelslid] wonende te [Postcode, plaatsnaam, straat, huisnummer, busnummer], geboren te [Plaatsnaam] op [DD/MM/JJJJ] en houd(st)er van het (de) bekwaamheidsbewijs(-zen): [Vermeld bekwaamheidsbewijs(-zen)], hierna *personeelslid* genoemd anderzijds,

is overeengekomen wat volgt:

§1. Het centrumbestuur neemt het personeelslid in dienst als tijdelijk personeelslid vanaf [Datum van indiensttreding: DD/MM/JJJJ]. Het personeelslid wordt tewerkgesteld in het hierna vermelde centrum voor volwassenenonderwijs: [Juiste benaming en adres van het centrum/de centra voor volwassenenonderwijs waar het personeelslid wordt tewerkgesteld] met instellingsnummer [Vermeld instellingsnummer].

§2. Het personeelslid wordt tijdelijk aangesteld in het ambt van [Vermeld ambt] en belast met de volgende betrekking: [Vermeld betrekking].

[Enkel voor het ondersteunend personeel. Indien het geen ondersteunend personeelslid betreft, de alinea weglaten] Het voltijdse equivalent van deze betrekking heeft de waarde van [Vermeld de puntenwaarde van de betrekking van de titularis. Indien het personeelslid echter wordt aangesteld als interimaris en de puntenwaarde voor hem wordt opgetrokken, vermeldt u de aangepaste puntenwaarde] punten. Het volume van de betrekking waarvoor het personeelslid wordt aangesteld, is hierboven vermeld.

Het personeelslid vervangt: [In geval van vervanging: vermeld naam en voornaam van het te vervangen personeelslid. Indien het geen vervanging betreft, de alinea weglaten].

§1. Deze overeenkomst wordt gesloten overeenkomstig artikel 20 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding (Decreet Rechtspositie).

§2. Voor alles wat niet specifiek geregeld wordt in deze overeenkomst is het Decreet Rechtspositie en zijn uitvoeringsbesluiten van toepassing, alsook het arbeidsreglement en het Algemeen Reglement van het personeel van het katholiek volwassenenonderwijs.

§3. Het personeelslid verklaart zich akkoord met de Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

§4. Het personeelslid voert de verplichtingen die het agogisch project met zich meebrengt uit.

§1. Het centrumbestuur verklaart dat het centrum voor volwassenenonderwijs behoort tot het katholiek onderwijs.

§2. Het centrumbestuur bevestigt dat het zich ten opzichte van de cursisten ertoe verbonden heeft onderwijs te verstrekken in overeenstemming met de richtlijnen van de Bisschoppenconferentie en de Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs.

§1. Het personeelslid verbindt zich ertoe zich loyaal in te zetten om het agogisch project en de verbintenissen opgesomd in artikelen 2 en 3 mee te helpen verwezenlijken.

§2. Elke houding, handeling of stellingname van het personeelslid tijdens de uitoefening van het ambt is in overeenstemming met de Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs.

Het bedrag van de bezoldiging is gelijk aan de salaristoelage die de Vlaamse Gemeenschap voor de uitgeoefende betrekking(en) toekent.

Het personeelslid verklaart kennis te hebben genomen van en in te stemmen met artikel 17octies decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs waarvan de tekst hiernavolgend wordt weergegeven.

Het personeelslid dat in uitvoering van zijn aanstelling werken tot stand brengt die vallen binnen het toepassingsgebied van zijn ambt of opdracht, behoudt alle morele rechten op die werken en draagt zijn vermogensrechten over aan het schoolbestuur.

De vermogensrechten worden zonder specifieke vergoeding overgedragen, in hun meest volledige wettelijke omvang, voor alle gekende exploitatievormen en voor de volledige beschermingsduur van de werken. De inrichtende macht kan deze werken vrij naar eigen inzichten exploiteren en is niet verplicht tot exploitatie over te gaan.

Indien het werk in de toekomst geëxploiteerd wordt volgens exploitatievormen die momenteel onbekend zijn, zal het winstaandeel van het personeelslid gelijk zijn aan het winstaandeel dat volgens de marktvoorwaarden die gelden op het ogenblik van exploitatie, toegekend wordt aan auteurs die hun werk volgens dezelfde exploitatievormen in het gewone commerciële circuit uitgeven.

Overeenkomstig artikel 17bis/1 decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs is het personeelslid dat bij de uitvoering van zijn ambt de werkgever of derden schade berokkent enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware schuld. Voor lichte schuld is hij enkel aansprakelijk als die bij hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt zowel ten aanzien van vorderingen door de werkgever als ten aanzien van vorderingen door derden.

De werkgever vrijwaart het personeelslid voor enige buitencontractuele vordering van een derde contractspartij van de werkgever waarbij het personeelslid optreedt als hulppersoon van de werkgever, voor zover de verzekeraar dekking verleent binnen de voorwaarden van de met de werkgever afgesloten verzekeringspolissen.

De vertegenwoordiger van het centrumbestuur verklaart digitaal ter beschikking te hebben gesteld en het personeelslid verklaart digitaal te kunnen raadplegen:

* een exemplaar van het eigen arbeidsreglement [Invoegen hyperlink]
* een exemplaar van het eigen agogisch project [Invoegen hyperlink]
* een exemplaar van de Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs [Invoegen hyperlink]

Het personeelslid kan steeds op verzoek over een papieren versie van het desbetreffende document beschikken.

Gedaan te [Plaatsnaam], in ten minste twee originele exemplaren, waarvan één in handen van elke partij, op [Datum van ondertekening van de arbeidsovereenkomst: DD/MM/JJJJ].

Voor akkoord

het personeelslid het centrumbestuur

---------------------------------------------- ----------------------------------------------