**Katholiek Onderwijs Vlaanderen**

**Dienst Curriculum & vorming**

Team secundair onderwijs

2025-04-24

Inspiratiedocument stage-activiteitenlijst Omsteller verspaning en monteerder-afregelaar

# Inleiding

De activiteitenlijst is een verplicht onderdeel van de stageovereenkomst en dient in de eerste plaats om afspraken te maken tussen school, leerling en stagegever. Inhoud, vormgeving en taalgebruik moeten ervoor zorgen dat de activiteitenlijst effectief wordt gebruikt door de drie partijen.

Om tot een stage-activiteitenlijst te komen zien we drie stappen:

De pedagogische begeleiding heeft dit inspiratiedocument opgemaakt waarin een uitgebreide lijst van doelgerichte activiteiten is opgenomen. Bij de opmaak van het inspiratiedocument is nagegaan welke activiteiten bij een stagegever een meerwaarde hebben voor het leerproces van de leerling en kunnen worden uitgevoerd door de stagiair. Het inspiratiedocument dient enkel als voorbeeld en ter ondersteuning van scholen. Het is in elk geval niet opgezet als een afvinklijst.

De vakgroep maakt een schooleigen activiteitenlijst op. Daarbij wordt in de context van de school (bv. beginsituatie van de leerlingengroep, uitgestippelde leerlijn, aanwezige infrastructuur) en stagebedrijven nagegaan welke activiteiten relevant kunnen zijn, welke activiteiten zeker aan bod moeten komen tijdens de stage … Het inspiratiedocument wordt in deze fase gereduceerd of aangevuld tot die stage-activiteiten waarop de school concreet wil inzetten. De schooleigen activiteitenlijst kan worden ingezet als een instrument om stagegevers te rekruteren en selecteren.

De stagebegeleider of de vakleraar maakt een individuele activiteitenlijst op waarbij een selectie wordt gemaakt van activiteiten die effectief zullen worden uitgevoerd door een specifieke stagiair (vanuit de beginsituatie van de leerling) bij een specifieke stagegever (in functie van de mogelijkheden van de stagegever). Het is die individuele activiteitenlijst die onderdeel uitmaakt van de stageovereenkomst.

In de [leidraad stage-activiteitenlijsten](https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/download/content/28d44617-b519-4622-9e26-9f2e9ca6ee91/attachments/leidraad_activiteitenlijsten.pdf) vind je reflectievragen om tot een stage-activiteitenlijst te komen en bijkomende achtergrondinformatie.

# Context

Contexten waarin de stage kan plaatsvinden:

* Montage
* Verspaning

# Activiteitenlijst

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Leerplandoel(en)** |
| Kwaliteitsvol en veilig handelen |  |
| De leerling werkt veilig en ergonomisch zoals:   * het aannemen van ergonomische houdingen; * het controleren van veiligheidsvoorzieningen aan machines en toestellen; * veilig werken met producten en technische systemen; * veilig werken op hoogte. | LPD 4, 5 |
| De leerling leeft de afspraken op de werkplek na. Zoals afspraken over:   * PBM’s en CBM’s; * stiptheid; * communicatie met collega’s; * persoonlijke hygiëne. | LPD 3, 4 |
| De leerling past een methodiek toe om kwaliteitsbewust handelen te bevorderen zoals   * lean * scrum * agile | LPD 6 |
| Voorbereiding en opvolging |  |
| De leerlingen interpreteren technische tekeningen | LPD 7 |
| De leerling analyseert de werkopdracht zoals:   * technische documentatie en tekeningen; * de bewerkingsfase in functie van het materiaal; * materiaal ifv snijgereedschappen; * afstelwaarden * de benodigde machines. | LPD 8, 9 |
| De leerling bereidt de werkzaamheden zoals   * maakt een stuklijst op; * verzamelt de nodige materialen; * selecteert de juiste gereedschappen; * voorziet ondersteuningsmateriaal, kalibers. | LPD 10 |
| De leerling registreert gegevens voor productie- en kwaliteitsopvolging zoals   * standtijd; * maatverloop door slijtage van snijgereedschappen; * product; * productielooptijd. | LPD 11 |
| Vormgevingstechnieken |  |
| De leerling realiseert een werkstuk met een 3D-printer. | LPD 12+ |
| De leerling gebruikt een verspanende computergestuurde bewerkingsmachine zoals:   * monteert snijgereedschappen; * lijnt snijgereedschap uit; * monteert opspanmiddelen; * positioneert het werkstuk * stelt bewerkingsparameters en het nulpunt in; * voert de bewerking boren uit; * voert de bewerking draaien uit; * voert de bewerking frezen uit; * voert een controlemeting uit; * wijzigt een CNC-programma op basis van technische specificaties en materiaalcondities. | LPD 13, 14, 15, 16, 17, 18 |
| De leerling voert een nabewerking uit zoals   * rechten, vlakken; * drogen; * ontbramen, soevreinen; * reinigen; * ontvetten; * beschermen; * demagnetiseren. | LPD 19 |
| Montage en afregeling |  |
| De leerling bereidt de montage voor met aandacht voor   * benodigde materialen; * montage-volgorde; * gereedschappen; * montage-informatie. | LPD 21 |
| De leerling slaat lasten aan en verplaatst ze. | LPD 22 |
| De leerling positioneert onderdelen in een constructie. | LPD 23 |
| De leerling monteert en demonteert onderdelen in een constructie. | LPD 23 |
| De leerling stelt de positie van onderdelen in een constructie bij. | LPD 23 |
| De leerling regelt onderdelen in een constructie af. | LPD 23 |
| De leerling borgt onderdelen in constructie. | LPD 23 |
| Preventief onderhoud |  |
| De leerlingen voeren eenvoudige onderhoudswerken uit zoals   * reinigen; * smeren; * onderdelen vervangen. | LPD 24 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |