

PEDAGOGISCH ADJUNCT-DIRECTEUR 2E GRAAD M/V

Indiensttreding is voorzien op 1 september 2025. Het Sint-Jozefinstituut Kontich behoort tot de Onderwijsgroep Zusters der Christelijke Scholen van Vorselaar, regio Zuid-Antwerpen, en vormt samen met Regina Pacis Hove en Sint Rita Campus College een scholengemeenschap. De school met een ruim aanbod in de drie finaliteiten bevindt zich in het centrum van Kontich en telt een 1500 leerlingen.

Aanstellingsvoorwaarden

- Je bent houder van de vereiste bekwaamheidsbewijzen.
- Je hebt bij voorkeur werkervaring binnen onderwijs.
- Je beschikt over de expertise om op beleidsniveau creatief te denken en processen op gang te brengen.
- Mogelijke ervaring in een coördinerende of leidinggevende functie is een meerwaarde.
- Je kan je vinden in het opvoedingsproject van OZCS en bent bereid dit met een warm hart verder mee uit te dragen.

Over Sint-Jozef Instituut Kontich

Het Sint-Jozefinstituut kiest ervoor om het potentieel van elke leerling maximaal te benutten om maximale leerwinst te boeken, waarbij het curriculum het referentiekader is. De school richt haar onderwijs zo in dat het de cognitieve ontwikkeling van de leerling stimuleert en ondersteunt. Ze maakt werk van een goede oriëntering, waarbij ze gelooft in de groeimogelijkheden van elke leerling, waarbij ze gebruik maakt van de meest effectieve didactiek om dit doel te bereiken. Daarnaast zet ze in op het schoolse welbevinden van de leerling, omdat een leerling pas tot leren komt als hij zich goed voelt.

De school creëert een schoolcultuur waarin maximaal leren en zelfontplooiing hand in hand gaan. Het Sint-Jozefinstituut is een hartelijke en warme school, die oog heeft voor ieders talent en waar eenieder – zowel leerling als personeelslid – aangemoedigd wordt om te leren en zich ten volle te ontwikkelen. In ieders groeiproces is er ruimte voor falen en bijsturing.

In haar werking laat de school zich inspireren door de 6 pijlers van het christelijk opvoedingsproject van OZCS.



Competenties

- Je hebt een passie voor onderwijs.
- Je beschikt over kwaliteiten voor onderwijskundig leiderschap, visieontwikkeling en onderwijsverbetering.
- Je hebt verantwoordelijkheidszin in het realiseren van doelstellingen.
- Je bent een teamspeler en gelooft in gedeeld leiderschap. Je werkt daarbij constructief samen met de pedagogisch directeurs, de algemeen directeur en met de scholengemeenschap.
- Je bent positief ingesteld en hebt oog voor wat beweegt in het brede onderwijsveld.
- Je hebt talent voor het aansturen, coachen, motiveren en waarderen van personeelsleden en werkgroepen, en waakt zo mee over de kwaliteit van het onderwijs.
- Je bent enthousiast en getuigt van een authentieke levenshouding.
- Je bent bereid om het christelijk opvoedingsproject van het schoolbestuur in een open, communicatieve en participatieve samenwerking met de onderwijspartners in praktijk te brengen.
- Je bent discreet, flexibel en stressbestendig.
- Je beschikt over de nodige vaardigheden om een schoolteam te inspireren en te motiveren.
- Je bent communicatief vaardig, luisterbereid en kan vlot zowel mondeling als schriftelijk verbindend communiceren met leerlingen, collega's, ouders en (externe) partners.
- Je bent administratief sterk en hebt belangstelling voor onderwijsregelgeving.
- Je bent organisatorisch sterk en kan vlot overweg met ICT.
- Je gaat goed om met stress.
- Je gaat discreet om met informatie.
- Je bent empathisch en houdt van verbinding.
- Je bent flexibel, werkt oplossingsgericht en toont zin voor initiatief.
- Je bent bereid je te professionaliseren.
- Je bent ruim beschikbaar tijdens en buiten de schooluren.

Taken

- Je bent verantwoordelijk voor de realisatie van het opvoedingsproject en de schoolvisie in het algemeen en van de tweede graad in het bijzonder.
- Je bent verantwoordelijk voor het onderwijskundig en pedagogisch beleid van de school en van de tweede graad in het bijzonder en je werkt hiervoor intensief samen met de pedagogisch directeurs van de eerste en de derde graad en met de algemeen directeur.



- Je bent verantwoordelijk voor één of meer beleidsdomeinen voor de hele school (onderwijs, ICT, zorg, logistiek, financiën, kwaliteit, personeel). Welke beleidsdomein(en) jij opneemt, wordt in samenspraak met de andere leden van het directieteam bepaald.

Dit houdt onder andere in dat je :

- * de pedagogische schoolvisie mee bewaakt en verder ontwikkelt;
 - wekelijks overlegt met de cel leerlingbegeleiding van de graad;
 - wekelijks overlegt met het beleidsteam;
 - wekelijks overlegt met het directieteam;
 - de graadwerking aanstuurt;
 - wekelijks overlegt met de verantwoordelijke van jouw beleidsdomein(en)
- * mee verantwoordelijk bent voor de interne kwaliteitszorg :
 - opvolging van de leerplannen in de tweede graad
 - realisatie van de minimumdoelen
 - opvolging realisatie GFL
 - inhoudelijke opvolging intra- en extra-murosactiviteiten (projecten, excursies...)
 - opvolging van de horizontale en verticale samenwerking
 - ondersteuning van de vakgroepwerking
 - de studiekeuzebegeleiding van eerste naar tweede en van tweede naar derde graad
 - ondersteuning en coaching van personeelsleden
 - stimuleren en faciliteren van medewerkers om zich professioneel te ontwikkelen
 - ...
- * mee verantwoordelijk bent voor de opvolging van leerlingen in de tweede graad :
 - gesprekken met leerlingen en ouders
 - bewaken van studie- en taakbelasting
 - opvolgen van het schoolreglement en eventuele wijzigingen
 - overleg met de leerlingenbegeleiders en CLB op regelmatige basis over alle socio-emotionele aspecten van de leerlingen van de tweede graad
 - begeleiden van klassenraden, voorzitten van deliberaties
 - beleid en opvolging inzake "nieuwe autoriteit - geweldloos verzet (NAGV)"
 - beleid en opvolging tuchtdossiers, ongewettigde afwezigheden, te laat komen
 - beleid en opvolging inschrijvingen
 - ...



- Je neemt het voortouw voor het gekozen beleidsdomein en stuurt het desbetreffende beleid aan, al dan niet samen met een beleidsmedewerker of pedagogisch medewerker.
- Je geeft autonomie en vertrouwen aan teamleden en werkt aan een cultuur van betrokkenheid.

Je werkt samen met andere participanten, o.a. :

- leerkrachten
- LOC, OCSG, ouderraad, schoolraad, Pedagogische Raad
- pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerkers
- zorgcoördinatoren, leerlingbegeleiders en attitudecoaches
- het directieteam van de school
- ouders
- medewerkers leersteuncentra
- CLB
- scholengemeenschap en afgevaardigd bestuurder
- lokale gemeenschap
- ...

Solliciteren

Ben jij de geknipte kandidaat voor deze boeiende directiefunctie in een warme school? Stuur dan je motivatiebrief en CV per mail uiterlijk voor 28 april 2025 aan:

Ann Jonckheere, afgevaardigd bestuurder vzw OZCS Zuid-Antwerpen
ann.jonckheere@onderwijsvorselaar.be

Sollicitatiegesprekken hebben plaats op 5 mei 2025.

