

## MEDEDELING

---

Referentienummer: /

Datum: 2019-05-22

Gewijzigd: /

Contact: Dienst Bestuur & organisatie  
Isabelle Dobbelaere en Patrick Deboutte  
planning@katholiekonderwijs.vlaanderen

---

## Aanvragen voor programmatie, rationalisatie, herstructurering Schooljaar 2020-2021

Aanvragen voor programmatie, rationalisatie, herstructurering.....	1
1 Inleiding.....	7
2 Reglementering.....	8
2.1 Voor de internaten.....	8
2.2 Voor het buitengewoon onderwijs.....	8
2.3 Voor het gewoon basisonderwijs.....	8
2.4 Voor het buitengewoon secundair onderwijs.....	8
2.5 Voor het gewoon secundair onderwijs.....	8
3 De interne planningsprocedure.....	9
4 Initiatieven waarvoor een aanvraag moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC vóór 15 september 2019.....	10
4.1 Voor het buitengewoon basisonderwijs.....	10
4.2 Voor het buitengewoon secundair onderwijs.....	10
4.3 Voor het gewoon secundair onderwijs.....	10
5 Initiatieven waarvoor een aanvraag moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC vóór 30 november 2019.....	13
5.1 Voor de internaten.....	13
5.2 Voor het buitengewoon basisonderwijs.....	13
5.3 Voor het gewoon basisonderwijs.....	14
5.4 Voor het buitengewoon secundair onderwijs.....	14
5.5 Voor het gewoon secundair onderwijs.....	15

6	Initiatieven waarvoor enkel een melding moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC .....	15
6.1	Schoolbesturen .....	15
6.2	OKAN .....	15
7	Invullen en versturen van het DPCC-aanvraagformulier .....	16
8	Invullen en versturen van de AgODI-formulieren .....	19
8.1	Voor de internaten .....	19
8.2	Voor het buitengewoon basisonderwijs .....	19
8.3	Voor het gewoon basisonderwijs .....	19
8.4	Voor het buitengewoon secundair onderwijs .....	20
8.5	Voor het gewoon secundair onderwijs .....	20

## BIJZONDERE AANDACHTSPUNTEN

### 1 VOORAFGAANDELIJK REGIONAAL OVERLEG VOOR HET BUITENGEWOON ONDERWIJS

Rekening houdend met het groot aantal inplantingspunten van vrije katholieke scholen hoeft het geen betoog dat een wijziging aan het studie-/onderwijsaanbod vaak raakt aan de bestaande, soms broze evenwichten in het onderwijslandschap. Nog meer dan het gewoon onderwijs is het buitengewoon onderwijs, met zijn beperkt aantal leerlingen en ruime rekruteringsgebieden, gevoelig voor nieuwe initiatieven. Bv. de programmatie van een bijkomend type 9 in school A kan in belangrijke mate interfereren met de rekrutering van school B in een aangrenzende onderwijsregio die reeds investeert in type 9.

De uitnodiging naar scholen met programmatie-ambitie om collega-scholen buitengewoon onderwijs binnen eenzelfde regio **voorafgaandelijk** te informeren en onderling te overleggen, is niet nieuw. Niettemin ontvangen Katholiek Onderwijs Vlaanderen en DPCC nog te veel aanvragen waarbij een verwijzing naar enig overleg volledig ontbreekt.

De Raad van Bestuur van Katholiek Onderwijs Vlaanderen heeft beslist dat de programmatieaanvragen vanuit scholen buitengewoon basis- en secundair onderwijs pas ontvankelijk zijn als in het aanvraagdossier expliciet gewag gemaakt wordt van dit overleg.

### 2 UITBREIDING CAPACITEIT

In het kader van capaciteitsuitbreiding, al of niet met middelen die onlangs door de overheid aan een aantal steden en gemeenten zijn toegekend, overweegt een aantal schoolbesturen te investeren in extra infrastructuur op **nieuwe locaties**. Deze initiatieven kunnen interfereren met het bestaande onderwijsaanbod.

We vestigen de aandacht op de het feit dat ook deze capaciteitsinitiatieven onderworpen zijn aan de interne planningsprocedure.

Om tijdig het overleg op te starten met de betrokken schoolbesturen is het noodzakelijk om Katholiek Onderwijs Vlaanderen en de DPCC zo snel mogelijk te informeren -bij wijze van intentieverklaring of van voorlopige aanvraag- over de plannen die ter zake voorbereid worden (aankoop gebouw, grond verwerven, nieuwbouw,...). In elk geval moet vermeden worden dat men met het overleg achter de feiten moet aanhollen.

### 3 VORMING SCHOLENGEMEENSCHAPPEN BaO en SO

Vanaf 2020-2021 start een nieuwe periode van zes schooljaren voor de scholengemeenschappen. Elk schoolbestuur beslist vrijwillig om zijn scholen gewoon en/of buitengewoon basisonderwijs tot een scholengemeenschap te laten toetreden. Anderzijds oordeelt Katholiek Onderwijs Vlaanderen dat elke school gewoon of buitengewoon basisonderwijs de kans moet krijgen om deel uit te maken van een scholengemeenschap.

De vorming van de scholengemeenschappen valt onder de **interne planningsprocedure**.



Elke scholengemeenschap, zowel de scholengemeenschap waarvan de samenstelling ongewijzigd blijft en van rechtswege verlengd wordt, als de scholengemeenschap waarvan de samenstelling wijzigt of een volledig nieuwe scholengemeenschap, stuurt ten laatste 30 november 2019 naar Katholiek Onderwijs Vlaanderen en naar de DPCC:

- voor BaO: het formulier bijlage 4 van de Omzendbrief BaO/2005/11
- voor SO: het formulier bijlage 1 van de Omzendbrief SO 62

Enkel de scholengemeenschappen waarvan de samenstelling wijzigt of volledig nieuwe scholengemeenschappen voegen de adviezen toe van de schoolraden en van de LOC's. Voor de registratie van die adviezen kun je gebruik maken van het [modelformulier BaO](#)/[modelformulier SO](#).

Wat betreft de **externe planningsprocedure**:

Elke scholengemeenschap BaO, zowel de scholengemeenschap waarvan de samenstelling ongewijzigd blijft en van rechtswege verlengd wordt, als de scholengemeenschap waarvan de samenstelling wijzigt of een volledig nieuwe scholengemeenschap, stuurt ten laatste 15 juni 2020 het formulier bijlage 4 van de Omzendbrief BaO/2005/11 naar AgODi

Elke scholengemeenschap SO, zowel de scholengemeenschap waarvan de samenstelling ongewijzigd blijft en van rechtswege verlengd wordt, als de scholengemeenschap waarvan de samenstelling wijzigt of een volledig nieuwe scholengemeenschap, stuurt ten laatste 31 maart 2020 het formulier bijlage 1 van de Omzendbrief SO 62 naar AgODi.

Zie ook berichten in de Nieuwsbrief 160 van 9 mei 2019 *Samenstelling scholengemeenschappen basisonderwijs en secundair onderwijs vanaf 2020-2021*.

#### **4 PROGRAMMATIE TWEDE LEERJAAR EERSTE GRAAD MODERNISERING SO**

In het schooljaar 2020-2021 wordt het tweede leerjaar van de eerste graad Modernisering so uitgerold.

De organisatie van de eerste graad Modernisering so behoort tot de planningsbevoegdheid van de scholengemeenschappen zelf. De programmatie van bijkomende basisopties, bovenop de concordantie, is niet onderworpen aan de interne planningsprocedure. De DPCC komt niet tussen.

- De concordantie van de huidige basisopties en beroepenvelden naar de basisopties A-stroom, respect. de basisopties B-stroom wordt gemeld aan AgODi vóór 1 april 2020 (concordantietabel zie bijlage 3 van de Omzendbrief SO 61);
- De vrije programmatie van bijkomende niet niche-basisopties wordt gemeld aan AgODi vóór 1 april 2020. Een akkoord van de scholengemeenschap is vereist.
- De programmatie van bijkomende niche-basisopties Kunst en creatie, Sport en Voeding en horeca wordt aangevraagd bij AgODi vóór 30 november 2019. Een akkoord van de scholengemeenschap is vereist.

#### **5 PROGRAMMATIE IN DE 'UITDOVENDE' LEERJAREN VAN DE HUIDIGE STRUCTUUR SO**

De decretaal vastgelegde programmatieregelgeving, van toepassing op de programmaties die vanaf 1 september 2020 gerealiseerd zullen worden in de 'uitdovende' leerjaren van de huidige onderwijsstructuur, vatten we samen:

- **1ste en 2de leerjaren van de tweede en derde graad: programmatie blijft mogelijk**
  - mits goedkeuring van de Vlaamse regering (in de aanvraag moet meegedeeld worden naar welke studierichting men later binnen de Modernisering so zal concorderen);

- o op basis van noodzakelijke studiecontinuïteit, d.w.z. de programmatie van een studierichting op het niveau van de derde graad die naadloos in de tijd aansluit op een twee jaar eerder geprogrammeerde studierichting op het niveau van de tweede graad. Ook deze programmatie moet de Vlaamse regering formeel goedkeuren.

In beide gevallen is een akkoord binnen de scholengemeenschap vereist. In een aantal gevallen blijft de programmatie DPCC-materie (zie punt 4.3)

- **3de leerjaar van de derde graad: programmatie blijft mogelijk**

- o mits goedkeuring van de Vlaamse regering (in de aanvraag moet meegedeeld worden naar welke Se-n-Se men later binnen de Modernisering so zal concorderen);
- o op basis van noodzakelijke studiecontinuïteit, d.w.z. de programmatie van een 3<sup>de</sup> leerjaar van de derde graad dat naadloos in de tijd aansluit op een twee jaar eerder geprogrammeerde studierichting bso op het niveau van de derde graad. Ook deze programmatie moet de Vlaamse regering formeel goedkeuren.

In beide gevallen is een akkoord binnen de scholengemeenschap vereist. De programmatie is altijd DPCC-materie.

- **Naamloos leerjaar**

- o Het naamloos leerjaar is vrij programmeerbaar

Planningscriterium katholiek Onderwijs Vlaanderen: *Het naamloos leerjaar is de voorloper van het structuuronderdeel dat binnen de modernisering volgt op studierichtingen met finaliteit arbeidsmarkt van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad en dat leidt tot een diploma dat toegang verleent tot een bacheloropleiding. De inplanting van een naamloos leerjaar blijft beperkt tot enkele grote onderwijscentra waar de noodzakelijke samenwerking met het hoger onderwijs ter plekke aantoonbaar is.*

Een akkoord binnen de scholengemeenschap is vereist. De programmatie is altijd DPCC-materie.

## 6 PROGRAMMATIE DUAAL LEREN

De programmatie van opleidingen duaal leren, zowel in het buso als in het voltijds en deeltijds secundair onderwijs, is -net zoals afgelopen schooljaar- onderworpen aan de interne planningsprocedure (goedkeuring vereist van de DPCC) en aan de externe planningsprocedure (goedkeuring vereist van de Vlaamse regering). Voor de programmaties, te realiseren vanaf 1 september 2020, zijn voortaan de **gewone indiendata** van toepassing:

Indiendatum Katholiek Onderwijs Vlaanderen - DPCC:

- buitengewoon SO en gewoon voltijds en deeltijds SO: **15 september 2019**

Indiendatum AgODi:

- buitengewoon SO en gewoon voltijds en deeltijds SO: **30 november 2019**

Duale studierichtingen gewoon so die in aanmerking komen voor de programmatie-aanvragen 2020-2021 staan per studiegebied vermeld in de bijlagen van de Omzendbrief SO 60. We voegen hierbij de toe te passen [planningscriteria](#).

Duale studierichtingen buitengewoon die in aanmerking komen voor de programmatie-aanvragen 2020-2021, staan vermeld in de bijlage 8 van de Omzendbrief SO/2006/03(BuSO). Informatie over de standaardtrajecten vind je [hier](#)



## 7 PROGRAMMATIE OPLEIDINGEN BUSO OV3

Vanaf het schooljaar 2019-2020 gelden er geen rationalisatie- of programmatienormen meer voor de opleidingen in OV3. In plaats daarvan komt er een programmatieprocedure waarbij bijkomende opleidingen slechts kunnen worden ingericht na goedkeuring door de Vlaamse regering.

Deze nieuwe reglementering gaat in simultaan met de uitrol van de Modernisering so:

- vanaf 1 september 2020 wordt het observatiejaar georganiseerd;
- vanaf 1 september 2021 worden de opleidingen OV3 van de opleidingsfase geconcordeerd naar de gemoderniseerde opleidingen. Met ingang van het schooljaar 2021-2022 kan - bovenop de concordantie- bijkomend geprogrammeerd worden;
- vanaf 1 september 2023 volgen de concordanties en bijkomende programmaties van de kwalificatiefase;
- vanaf 1 september 2025 volgen de concordanties en bijkomende programmaties van de integratiefase;

### Gevolgen voor de externe planningsprocedure:

De programmaties van opleidingen OV3 van de opleidingsfase moeten ten laatste op **30 november 2019** bij AgODi worden ingediend, dwz **twee schooljaren voorafgaand** aan de eigenlijke programmatie op 1 september 2021. Het tijdig geïnformeerd worden over de toelatingen van de Vlaamse regering heeft als voordeel dat de scholen reeds bij de organisatie van het observatiejaar vanaf 1 september 2020 zicht zullen hebben op het vervolgstudieaanbod. Het staat de scholen vrij om op 30 november 2019 meteen ook de aanvragen voor de gemoderniseerde opleidingen van de kwalificatiefase en de integratiefase in te dienen.

### Gevolgen voor de interne planningsprocedure:

De programmatie van opleidingen binnen OV3 is sinds jaar en dag 'DPCC-materie'. Dat betekent dat scholen moeten beschikken over een goedkeuring van de DPCC vooraleer ze een aanvraag kunnen indienen bij de Vlaamse overheid. Om de interne planningsprocedure tijdig - dus voor 30 november 2019 - te kunnen afronden, moeten aanvragen **ten laatste op 15 september 2019** worden ingediend bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en de DPCC. Om de aanvragen tot programmatie correct te beoordelen, wordt gevraagd om aan het aanvraagdossier de geplande concordantie van het bestaande aanbod toe te voegen. [Je kunt de concordantietabel hier vinden.](#)

De concordantieoefening van elke OV3-school zal onderling met alle OV3-scholen van de regio moeten afgestemd worden. Aansluitend op de inforondes modernisering so voor het buitengewoon onderwijs (10 en 14 mei) neemt Katholiek Onderwijs Vlaanderen in samenspraak met de regio's binnenkort initiatief tot bijkomend overleg.

Zie ook bericht in de Nieuwsbrief 160 van 9 mei 2019 *Programmatie van gemoderniseerde opleidingen binnen BuSO OV3.*

## 1 Inleiding

Wijzigingen aan het bestaande studietoelaatprogramma van het gewoon en het buitengewoon basis- en secundair onderwijs (programmeren; rationaliseren) en wijzigingen aan de structuren van scholen en internaten (fuseren; herstructureren; overhevelen) zijn onderworpen aan een interne planningsprocedure en aan een externe planningsprocedure.

- De interne planningsprocedure is eigen aan het katholiek onderwijs. De Diocesane Plannings- en Coördinatiecommissie van het gewoon en buitengewoon basisonderwijs (DPCC-BaO) en van het gewoon en buitengewoon secundair onderwijs (DPCC-SO), gevestigd in Antwerpen, Brugge, Gent, Hasselt en Mechelen, nemen een beslissing over de aanvraag tot bepaalde structuurwijzigingen van scholen en internaten op basis van de adviezen van loc/schoolraad en/of van de scholengemeenschap en op basis van het planningsadvies van Katholiek Onderwijs Vlaanderen.
- De externe planningsprocedure situeert zich in de schoot van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi). Voor een aantal structuurwijzigingen is een goedkeuring vereist van de Vlaamse regering die beslist op basis van adviezen van de Vlaamse onderwijsraad (VLOR) en van de administratie/inspectie. Voor andere structuurwijzigingen volstaat een melding.

De interne planningsprocedure gaat steeds vooraf aan de externe planningsprocedure. Dit betekent dat de school- en internaatsbesturen enkel deze aanvraagdossiers die door de DPCC zijn goedgekeurd, naar het AgODi kunnen doorsturen.

In punt 2 worden de betrokken Ministeriële omzendbrieven opgesomd. Punt 3 met een verwijzing naar de DPCC-statuten bevat toelichting bij de interne planningsprocedure. De punten 4 en 5 zijn vrij omstandig en sommen de initiatieven op waarvoor een aanvraag moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC, vóór 15 september 2019, respectievelijk vóór 30 november 2019.

Enkele initiatieven behoeven enkel een melding bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC. Ze worden vermeld in punt 6.

Punt 7 verschaft uitleg over de invulling en het versturen van DPCC-formulieren terwijl punt 8 een overzicht biedt van de in te vullen AgODI-formulieren met indieningsdatum.

### Aandachtspunt

**Voor de interne planningsprocedure (Katholiek Onderwijs Vlaanderen en DPCC) moeten twee data onthouden worden:**

- 15 september 2019: voor alle initiatieven die tegen 30 november 2019 naar AgODi moeten gestuurd worden (zie ook punt 4).
- 30 november 2019: voor alle andere initiatieven (zie ook punt 5).

Opgelet: de datum van 1 maart 2020 voor het gewoon basisonderwijs is niet meer in voege.



## 2 Reglementering

Voor de reglementering over programmatie en andere structuurwijzigingen wordt verwezen naar de Ministeriële Omzendbrieven.

### 2.1 Voor de internaten

- Ministeriële omzendbrief SO 17 van 20 augustus 1992 Gefinancierde en gesubsidieerde internaten: programmatie, rationalisatie en omkadering.

### 2.2 Voor het buitengewoon onderwijs

- Ministeriële omzendbrief BaO/97/9 van 17 juni 1997 Programmatie en rationalisatie in het buitengewoon onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief BaO/97/3 van 17 juni 1997 Erkenning, financiering en subsidiering van scholen.  
Ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 Scholengemeenschappen basisonderwijs.

### 2.3 Voor het gewoon basisonderwijs

- Ministeriële omzendbrief BaO/97/10 van 17 juni 1997 Programmatie en rationalisatie in het gewoon basisonderwijs;
- Ministeriële omzendbrief BaO/97/3 van 17 juni 1997 Erkenning, financiering en subsidiering van scholen;
- Ministeriële omzendbrief Pers/2009/03 van 30 juni 2009 Rechten en plichten van personeelsleden bij het overnemen van onderwijsinstellingen, bij overheveling van een vestigingsplaats of een filiaal naar een instelling van een andere inrichtende macht en bij een samensmelting van filialen tot een nieuwe instelling;
- Ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 Scholengemeenschappen basisonderwijs.

### 2.4 Voor het buitengewoon secundair onderwijs

- Ministeriële omzendbrief SO/2006/03(BuSO) van 4 mei 2006 Toepassing van de regels inzake de rationalisatie en de programmatie van het buitengewoon secundair onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief SO/2019/01 van 13 maart 2019 Omzendbrief dual leren en de aanloopfase.

### 2.5 Voor het gewoon secundair onderwijs

- Ministeriële omzendbrief SO 42 van 21 juni 1995 Scholen voltijds secundair onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief SO 51 van 31 juli 1998 Rationalisatienormen.
- Ministeriële omzendbrief SO 52 van 31 juli 1998 Vrijwillige fusies van scholen.
- Ministeriële omzendbrief SO 60 van 5 februari 1999 Studieaanbod voltijds secundair onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief SO 61 van 5 februari 1999 Programmatie, omvorming, overheveling en afbouw in het voltijds secundair onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief SO 62 van 30 april 1999 Scholengemeenschappen secundair onderwijs.
- Ministeriële omzendbrief SO/2019/01 van 13 maart 2019 Omzendbrief dual leren en de aanloopfase.



### 3 De interne planningsprocedure

Alle stappen van de interne planningsprocedure van het katholiek onderwijs zijn nauwkeurig beschreven in het Statuut van de DPCC:

- voor het gewoon en het buitengewoon basisonderwijs: [Statuut DPCC-BaO](#)
- voor het gewoon en het buitengewoon secundair onderwijs: [Statuut DPCC-SO](#)

De aanvraag van een BaO-school of van een BuBaO-school gaat uit van het schoolbestuur. Ook eventuele bezwaarschriften tegen een aanvraag of het aantekenen van beroep bij de Centrale beroepscommissie tegen een DPCC-BaO-beslissing gaan uit van het schoolbestuur.

De aanvraag van een SO-school of van een BuSO-school gaat uit van het bestuur van de scholengemeenschap. Ook eventuele bezwaarschriften tegen een aanvraag of het aantekenen van beroep bij de Centrale beroepscommissie tegen een DPCC-SO-beslissing gaan uit van het bestuur van de scholengemeenschap. Aanvragen en bezwaarschriften van secundaire scholen gewoon of buitengewoon onderwijs die niet behoren tot een scholengemeenschap, gaan uit van het schoolbestuur.

#### Aandachtspunt 1

Voor de interne planningsprocedure worden alle structuurwijzigingen vermeld onder de punten 5.1 tot 5.5, aangevraagd bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC **ten laatste 30 november 2019**.

**Eén belangrijke afwijking hierop !!!:** de structuurwijzigingen van het buitengewoon basis- en secundair onderwijs en van het gewoon secundair onderwijs vermeld onder de punten 4.1 tot 4.3, die vóór 30 november 2019 naar het AgODi gestuurd moeten worden, worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC reeds aangevraagd **ten laatste 15 september 2019**.

#### Aandachtspunt 2

Elke eerder aangevraagde en goedgekeurde maar - om welke reden dan ook - **niet-gerealiseerde structuurwijziging** op 1 september 2019, moet **opnieuw aangevraagd** worden, bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen/DPCC en bij het AgODi.



## 4 Initiatieven waarvoor een aanvraag moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC vóór 15 september 2019

Het betreft hier structuurwijzigingen die de goedkeuring behoeven van de Vlaamse regering en daarvoor ten laatste 30 november 2019 naar het AgODi moeten gestuurd worden (uiteraard mits groen licht van de DPCC!).

### 4.1 Voor het buitengewoon basisonderwijs

*4.1.1 De oprichting of omvorming van een type*

*4.1.2 De oprichting van een nieuwe school*

*4.1.3 De afsplitsing van een school in twee scholen*

### 4.2 Voor het buitengewoon secundair onderwijs

*4.2.1 De oprichting van een nieuwe school (zie ook 5.4.4)*

*4.2.2 De oprichting van een type in combinatie met een opleidingsvorm*

*4.2.3 De oprichting van een opleidingsvorm in combinatie met een type*

*4.2.4 De oprichting van een opleiding OV3 (te realiseren vanaf 1.9.2021 !!) (zie BIJZONDER AANDACHTSPUNT 6 op pagina 5)*

*4.2.5 De oprichting van een opleiding duaal leren*

Opgelet bij 4.2.2 en 4.2.3: Het is m.a.w. de combinatie die telt en als nieuw wordt beschouwd t.a.v. het huidige studieaanbod. Een aanvraag is dus vereist voor elke nieuwe combinatie, zelfs al komen de afzonderlijke delen (hetzij het type, hetzij de opleidingsvorm) reeds voor op de school in andere combinaties.

### 4.3 Voor het gewoon secundair onderwijs

#### Voorafgaandelijke informatie:

Binnen de interne planningsprocedure wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds structuurwijzigingen die DPCC-materie zijn en anderzijds structuurwijzigingen die behoren tot de planningsbevoegdheid van de scholengemeenschap zelf.

- De planningsbevoegdheid van de scholengemeenschap werd vastgelegd bij de goedkeuring van het globaal structuurplan. Structuuronderdelen van de eerste graad en structuuronderdelen van de tweede en derde graad binnen bestaande studiegebieden van de school (met uitzondering van wat is opgesomd onder 4.3.2 en 4.3.3) zijn niet onderworpen aan de interne planningsprocedure. Men hoeft geen dossier in te dienen bij de DPCC. Ook het opleidingsaanbod van de centra Leren en Werken (met uitzondering van de opleidingen duaal leren), evenals het onthaalonderwijs OKAN zijn geen DPCC-materie. Scholengemeenschappen zonder goedgekeurd globaal structuurplan beschikken niet over eigen planningsbevoegdheid.

**Aandachtspunt:** bij de start van een nieuwe periode van zes schooljaren op 1 september 2020 zal de planningsbevoegdheid van de scholengemeenschappen geherdefinieerd worden. Vanaf dat moment vervallen de globale structuurplannen als ijkpunt bij de beoordeling van programmatieaanvragen 2<sup>de</sup>/3<sup>de</sup> graad binnen de Modernisering so.

- De overheid heeft op het niveau van de tweede en derde graad, incl. derde leerjaren van de derde graad, enkel nog programmatis voor ogen die door de Vlaamse regering moeten goedgekeurd worden.

Daaronder ressorteren ook de structuuronderdelen die geprogrammeerd worden omwille van noodzakelijke studiecontinuïteit, lees: de programmatie van een studierichting op het niveau van de derde graad die naadloos in de tijd aansluit op een twee jaar eerder geprogrammeerde studierichting op het niveau van de tweede graad of de programmatie van een specialisatiejaar bso dat naadloos in de tijd aansluit op een twee jaar eerder geprogrammeerde studierichting van de derde graad bso.

Enkel het naamloos leerjaar blijft vrij programmeerbaar (zie ook bijzonder aandachtspunt 5 op pagina 4).

Het instrument van overheveling van een eerste graad of van een studiegebied is niet langer in gebruik.

*4.3.1 De oprichting van een studierichting van een studiegebied dat nog niet in de school is georganiseerd.*

*4.3.2 De oprichting van een derde leerjaar van de derde graad (naamloos leerjaar: zie punt 5.5.1)*

*4.3.3 De oprichting van een laagfrequente studierichting binnen een bestaand studiegebied*

Deze laagfrequente studierichtingen worden hierna opgesomd per studiegebied:

Auto	Tweewielers en lichte verbrandingsmotoren bso Vrachtwagenchauffeur bso
Beeldende kunsten	Alle studierichtingen kso
Bouw	Bouwplaatsmachinist bso Schilderwerk en decoratie bso
Chemie	Farmaceutisch-technisch assistent tso
Grafische communicatie en media	Multimedia tso
Hout	Houtbewerking - snijwerk bso
Land- en tuinbouw	Dierenzorg bso Paardrijden en -verzorgen bso



	Natuur-en groentechnische wetenschappen tso
Mechanica - elektriciteit	Industriële ICT tso Kunststoftechnieken tso Kunststofverwerking bso Podiumtechnieken tso Vliegtuigtechnieken tso
Personenzorg	Gezondheids-en welzijnswetenschappen tso Jeugd- en gehandicaptenzorg tso
Podiumkunsten	Muziek kso Woordkunst-drama kso
Sport	Sportwetenschappen aso Lichamelijke opvoeding en sport tso Alle studierichtingen aso, bso en tso in combinatie met topsport
Toerisme	Onthaal en recreatie bso Onthaal en public relations tso Toerisme tso
Voeding	Alle studierichtingen bso en tso

*4.3.4 De oprichting van een opleiding dual leren voltijds secundair onderwijs*

*4.3.5 De oprichting van een opleiding dual leren deeltijds secundair onderwijs*

*4.3.6 De oprichting van een studiegebied of een studierichting die niet voorkomen in het katholiek onderwijs. Bv. Maritieme opleidingen; Muziekinstrumentenbouw; Duurzaam wonen; Productieoperator; Dans...*

*4.3.7 De oprichting van een totaal nieuw structuuronderdeel*

Een totaal nieuwe basisoptie, beroepenveld, studierichting, specialisatiejaar, Se-n-Se, voorbereidend leerjaar is nog niet door de Vlaamse regering toegevoegd aan het erkend en financieerbaar/subsidieerbaar studieaanbod van het gewoon secundair onderwijs met volledig leerplan en derhalve in nog geen enkele secundaire school georganiseerd.

De Vlaamse regering kan, afhankelijk van maatschappelijke, onderwijskundige of technologische ontwikkelingen of afhankelijk van arbeidsmarktbehoeften, nieuwe structuuronderdelen vastleggen. Ze kan hiertoe zelf het initiatief nemen of onderbouwde voorstellen in overweging nemen die door scholen/scholengemeenschappen óf door derden worden ingediend. Het al dan niet opportuun zijn om een nieuw structuuronderdeel aan het studieaanbod toe te voegen, wordt bekeken vanuit de Vlaamse onderwijscontext en niet vanuit de lokale schoolcontext. De schoolcontext is

immers pas een relevante factor, indien het om programmaties van structuuronderdelen gaat (Ministeriële omzendbrief SO 60).

In een context waar gepleit wordt voor een reductie van het aantal structuuronderdelen, ligt - zo leert de ervaring - de programmatie van totaal nieuwe structuuronderdelen momenteel niet voor de hand. Ook de overheid zelf heeft de mogelijkheden intussen ingeperkt (zie aangepast punt 6 van de Ministeriële omzendbrief SO 60).

De school of scholengemeenschap die de aanvraag overweegt van een voorstel van totaal nieuw structuuronderdeel, neemt zo snel mogelijk contact met het Katholiek Onderwijs Vlaanderen (via [planning@katholiekonderwijs.vlaanderen](mailto:planning@katholiekonderwijs.vlaanderen)). Samen met de initiatiefnemer zal Katholiek Onderwijs Vlaanderen het voorstel van nieuw structuuronderdeel ten gronde onderzoeken. Als dit inhoudelijk onderzoek positief uitvalt, kan een dossier tegen uiterlijk 30 september 2019 naar het AgODi gestuurd worden. Op hetzelfde moment wordt dan de interne planningsprocedure ingeleid.

## 5 Initiatieven waarvoor een aanvraag moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC vóór 30 november 2019

Het betreft hier structuurwijzigingen die geen goedkeuring behoeven van de Vlaamse regering. Een groot aantal van deze structuurwijzigingen moet enkel tegen een bepaalde datum aan het AgODI gemeld worden (zie ook punt 8).

### 5.1 Voor de internaten

5.1.1 *De oprichting of afschaffing van een internaat of van één van zijn vestigingsplaatsen*

5.1.2 *De oprichting van een bijkomende vestigingsplaats voor een bestaand internaat*

5.1.3 *De herstructurering van een internaat (fusie, opsplitsing, verhuizing, ...)*

5.1.4 *De invoering of uitbreiding van mixiteit in een internaat*

5.1.5 *De uitbreiding van het internaatsaanbod (leerlingen secundair onderwijs in een internaat basisonderwijs; leerlingen basisonderwijs in een internaat secundair onderwijs)*

### 5.2 Voor het buitengewoon basisonderwijs

5.2.1 *De afschaffing van een school*

5.2.2 *De afschaffing van een type*

5.2.3 *De fusie tussen twee of meer scholen*

5.2.4 *De oprichting of de afschaffing van een vestigingsplaats (= herstructurering)*

5.2.5 *Het innemen van een tijdelijke vestigingsplaats*



- 5.2.6 *De oprichting of afschaffing van een onderwijsniveau in een school of vestigingsplaats (= herstructurering)*
- 5.2.7 *De herschikking van het onderwijsaanbod over de bestaande vestigingsplaatsen*
- 5.2.8 *De verhuizing van een school*
- 5.2.9 *De samenstelling van de scholengemeenschap (voor een nieuwe periode van zes schooljaren)*
- 5.2.10 *De overdracht van een vrije katholieke school aan de gemeente/provincie of de overname van een gemeentelijke/provinciale school*

### **5.3 Voor het gewoon basisonderwijs**

- 5.3.1 *De oprichting of afschaffing van een school*
- 5.3.2 *De fusie tussen twee of meer scholen*
- 5.3.3 *De oprichting of afschaffing van een vestigingsplaats (= herstructurering)*
- 5.3.4 *De oprichting of afschaffing van een onderwijsniveau in een school of vestigingsplaats (= herstructurering)*
- 5.3.5 *Een afsplitsing van leerlingengroepen naar één of meerdere scholen (= herstructurering)*
- 5.3.6 *De toevoeging van graden in het lager onderwijs*
- 5.3.7 *De herschikking van het onderwijsaanbod over de bestaande vestigingsplaatsen*
- 5.3.8 *De verhuizing van een school*
- 5.3.9 *Het innemen van een tijdelijke vestigingsplaats*
- 5.3.10 *De samenstelling van de scholengemeenschap (voor een nieuwe periode van zes schooljaren)*
- 5.3.11 *De overdracht van een vrije katholieke school aan de gemeente/provincie of de overname van een gemeentelijke/provinciale school*
- 5.3.12 *De programmatie van topsport*
- 5.3.13 *De invoering van methodeonderwijs*

### **5.4 Voor het buitengewoon secundair onderwijs**

- 5.4.1 *De afschaffing van een school*
- 5.4.2 *De omvorming of afschaffing van een type of een opleidingsvorm*
- 5.4.3 *De fusie tussen twee of meer scholen*
- 5.4.4 *De afsplitsing van een school in twee scholen (zie ook 4.2.1)*
- 5.4.5 *De oprichting of omvorming van opleidingen binnen OV3*
- 5.4.6 *De oprichting of omvorming van structuuronderdelen binnen OV4 (1ste leerjaar A en B, basisopties en beroepenvelden op het niveau van de eerste graad en studiegebieden en studierichtingen op het niveau van de tweede/derde graad)*
- 5.4.7 *De (tijdelijke) oprichting of de afschaffing van een vestigingsplaats / de herschikking- herlokalisering van het onderwijsaanbod op de bestaande vestigingsplaatsen*
- 5.4.8 *De verhuizing van een school*

5.4.9 *De samenstelling van de scholengemeenschap (voor een nieuwe periode van zes schooljaren)*

5.4.10 *De overdracht van een vrije katholieke school aan de gemeente/provincie of de overname van een gemeentelijke/provinciale school*

## **5.5 Voor het gewoon secundair onderwijs**

5.5.1 *De oprichting van een naamloos leerjaar bso (op basis van vrije programmatie)*

5.5.2 *De oprichting van een school*

5.5.3 *De herstructurering van scholen (fusie, afsplitsing, afbouw,...)*

5.5.4 *De oprichting van nieuwe vestigingsplaatsen en herschikking/herlokalisering van het onderwijsaanbod op de bestaande vestigingsplaatsen*

5.5.5 *De afschaffing van vestigingsplaatsen*

5.5.6 *De samenstelling van de scholengemeenschap (voor een nieuwe periode van zes schooljaren)*

5.5.7 *De oprichting van een centrum deeltijds onderwijs*

5.5.8 *De overdracht van een vrije katholieke school aan de gemeente/provincie of overname van een gemeentelijke/provinciale school*

## **6 Initiatieven waarvoor enkel een melding moet ingediend worden bij Katholiek Onderwijs Vlaanderen en bij de DPCC**

### **6.1 Schoolbesturen**

De wijzigingen van school- en internaatsbesturen (oprichting van een nieuwe VZW, fusie van schoolbesturen, splitsing van schoolbesturen,...) worden bij voorkeur twee maanden vooraf ter kennis gebracht van de Katholiek Onderwijs Vlaanderen en van de DPCC. Indien de wijziging van schoolbesturen ingaat op 1 september, wordt het dossier bij voorkeur vóór 1 mei daaraan voorafgaand aan Katholiek Onderwijs Vlaanderen en aan de DPCC overgemaakt. De DPCC beschikt over het initiatiefrecht om over de wijzigingen van schoolbesturen adviezen te formuleren ten behoeve van de betrokken scholen.

*Verzending aan de hand van het AgODi-meldingsformulier (zie punt 8) naar: zie tabel pag. 15*

### **6.2 OKAN**

De oprichting van onthaalonderwijs-OKAN is geen DPCC-materie. Omdat voor een investering in OKAN een grondige voorbereiding vereist is, is het aangewezen om Katholiek Onderwijs Vlaanderen en de DPCC vooraf op de hoogte te brengen van de intentie om een aanvraag in te dienen bij het AgODi (zie ook punt 8.5).

*Verzending per gewone brief naar: zie tabel pag. 15*



## 7 Invullen en versturen van het DPCC-aanvraagformulier

Er worden zes aanvraagformulieren in omloop gebracht. Ze zijn hieronder aanklikbaar. Ze zullen ook ter beschikking gesteld worden op de webpagina van Katholiek Onderwijs Vlaanderen (ga naar: <https://www.katholiekonderwijs.vlaanderen/onderwijsplanning>).

1. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in de internaten voor basisonderwijs](#)
2. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in de internaten voor secundair onderwijs](#)
3. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in het gewoon basisonderwijs](#)
4. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in het buitengewoon basisonderwijs](#)
5. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in het gewoon secundair onderwijs](#)
6. [Aanvraagformulier Structuurwijzigingen in het buitengewoon secundair onderwijs](#)

**Aandachtspunt:** voor de melding van een scholengemeenschap met ongewijzigde samenstelling of voor de aanvraag van een scholengemeenschap met gewijzigde samenstelling of van een nieuwe scholengemeenschap, kan men de AGODi-formulieren gebruiken:

> voor scholengemeenschappen BaO: formulier bijlage 4 van de Omzendbrief BaO/2005/11

> voor scholengemeenschappen SO: formulier bijlage 1 van de Omzendbrief SO 62

Scholengemeenschappen met gewijzigde samenstelling of volledig nieuwe scholengemeenschappen voegen de adviezen toe van de schoolraden en de LOC's.

In onderlinge afspraak neemt ofwel de voorzitter van het schoolbestuur/bestuur scholengemeenschap, ofwel de coördinerend directeur, ofwel de directeur van de aanvragende school, ofwel de internaatsbeheerder het initiatief om

- de aanvraag tot structuurwijziging op het aanvraagformulier te omschrijven en te motiveren;
- de aanvraag ter bespreking voor te leggen op het schoolbestuur en op het bestuur van de scholengemeenschap;
- de aanvraag voor advies voor te leggen aan de bevoegde participatieorganen (loc, schoolraad, medezeggenschapscollege (MCSG), onderhandelingscomité (OCSG),...);
- alle rubrieken op het aanvraagformulier nauwkeurig in te vullen en te handtekenen waar nodig.

Pas na ontvangst van een volledig ingevuld aanvraagformulier, inclusief alle adviezen en handtekeningen, zal de voorzitter van het schoolbestuur (basisonderwijs of scholen die niet tot een scholengemeenschap behoren) of de voorzitter van het bestuur van de scholengemeenschap (secundair onderwijs) het aanvraagformulier op de voorzijde handtekenen en tijdig -vóór 15 september 2019 (zie punt 4) of vóór 30 november 2019 (zie punt 5)- indienen op basis van de modaliteiten omschreven in onderstaande tabellen

Op het aanvraagformulier vermeldt men duidelijk of het advies van bovenstaande participatieorganen gunstig, ongunstig of verdeeld is. Bij verdeeld of ongunstig advies in de schoolraad/MCSG of in het LOC/OCSG zal een uittreksel uit het verslag van de vergadering van de schoolraad/MCSG, respectievelijk het protocol van niet-akkoord van het LOC/OCSG aan het aanvraagdossier toegevoegd worden.



Enkele aandachtspunten bij de digitale zending:

- Het digitaal te versturen dossier is steeds een scan van het origineel aanvraagformulier met de nodige handtekeningen;
- Alle documenten worden in pdf-formaat doorgestuurd. Het aanvraagformulier en eventuele bijlagen worden bij voorkeur samengevoegd in één bestand;
- Per aanvraag stuur je één mail. Deze mail heeft als bijlage alle documenten (aanvraagformulier en eventuele bijlagen) van deze aanvraag;
- Graag een duidelijke omschrijving van de zending met minstens de vermelding van de aanvragende school (naam, adres en gemeente);
- Om een vlotte distributie te garanderen, bevelen we aan het bestand te beperken tot maximum 6 MB.



DPCC-BaO (gewoon en buitengewoon)	
Katholiek Onderwijs Vlaanderen (enkel digitaal)	<a href="mailto:planning@katholiekonderwijs.vlaanderen">planning@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Antwerpen (enkel digitaal)	<a href="mailto:info@dsko.be">info@dsko.be</a>
Brugge (enkel digitaal)	<a href="mailto:ward.goudenhoofd@katholiekonderwijs.vlaanderen">ward.goudenhoofd@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Gent (enkel digitaal)	<a href="mailto:dpcc.bao.bisdongent@katholiekonderwijs.vlaanderen">dpcc.bao.bisdongent@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Hasselt (enkel digitaal)	<a href="mailto:vicariaat.onderwijs@bisdomhasselt.be">vicariaat.onderwijs@bisdomhasselt.be</a>
Mechelen-Brussel (enkel digitaal)	<a href="mailto:guido.francois@katholiekonderwijs.vlaanderen">guido.francois@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>

DPCC-SO(gewoon en buitengewoon)	
Katholiek Onderwijs Vlaanderen (enkel digitaal)	<a href="mailto:planning@katholiekonderwijs.vlaanderen">planning@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Antwerpen (enkel digitaal)	<a href="mailto:info@dsko.be">info@dsko.be</a>
Brugge (enkel digitaal)	<a href="mailto:ward.goudenhoofd@katholiekonderwijs.vlaanderen">ward.goudenhoofd@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Gent (enkel digitaal)	<a href="mailto:dpcc.so.bisdongent@katholiekonderwijs.vlaanderen">dpcc.so.bisdongent@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>
Hasselt (enkel digitaal)	<a href="mailto:vicariaat.onderwijs@bisdomhasselt.be">vicariaat.onderwijs@bisdomhasselt.be</a>
Mechelen-Brussel (enkel digitaal)	<a href="mailto:guido.francois@katholiekonderwijs.vlaanderen">guido.francois@katholiekonderwijs.vlaanderen</a>

## 8 Invullen en versturen van de AgODI-formulieren

### 8.1 Voor de internaten

#### Tegen 15 mei 2020

- Programmatie van internaten: Bijlage 3 van de SO 17
- Fusie van internaten: Bijlage 1 van de SO 17

#### Indienen gedurende het hele schooljaar

- Wijziging internaatsbestuur: Bijlage 5 van de SO 17 (indienen als het internaatsbestuur gewijzigd is)

### 8.2 Voor het buitengewoon basisonderwijs

#### Tegen 30 november 2019

- Oprichting van een school (nieuw of via afsplitsing van een bestaande school in twee scholen): Bijlage 1 en 2 van de BaO/97/3
- Oprichting of omvorming van een type: Bijlage 3 van de BaO/97/9

#### Tegen 1 mei 2020

- Oprichting of afschaffing van een onderwijsniveau (kleuter - lager): Bijlage 4 van de BaO/97/9
- Afschaffing van een type: Bijlage 4 van de BaO/97/9
- Fusie: Bijlage 4 van de BaO/97/9
- Oprichting van een vestigingsplaats: Bijlage 4 én Bijlage 2 van de BaO/97/9
- Afschaffing van een vestigingsplaats: Bijlage 4 van de BaO/97/9

#### Tegen 15 juni 2020

- Samenstelling scholengemeenschap: Bijlage 4 van de BaO/2005/11

#### Indienen gedurende het hele schooljaar

- Tijdelijke vestigingsplaats: Bijlage 4 én Bijlage 2 van de BaO/97/9
- Verhuizing: Bijlage 4 én Bijlage 2 van de BaO/97/9
- Wijziging schoolbestuur: Bijlage 5 van de BaO/97/10
- Oprichting nieuw schoolbestuur: Bijlage 6 van de BaO/97/10

### 8.3 Voor het gewoon basisonderwijs

#### Tegen 1 april 2020

- Oprichting van een school: Bijlage 1 van de BaO/97/3

#### Tegen 1 mei 2020

- Oprichting of afschaffing van een onderwijsniveau (kleuter - lager): Bijlage 1 van de BaO/97/10
- Fusie: Bijlage 1 van de BaO/97/10
- Oprichting van een vestigingsplaats: Bijlage 1 én Bijlage 2 van de BaO/97/10
- Afschaffing van een vestigingsplaats: Bijlage 1 van de BaO/97/10



#### Tegen 15 juni 2020

- Samenstelling scholengemeenschap: Bijlage 4 van de BaO/2005/11

#### Indienen gedurende het hele schooljaar

- Tijdelijke vestigingsplaats: Bijlage 1 én Bijlage 2 van de BaO/97/10
- Verhuizing: Bijlage 1 én Bijlage 2 van de BaO/97/10
- Wijziging schoolbestuur: Bijlage 5 van de BaO/97/10
- Oprichting nieuw schoolbestuur: Bijlage 6 van de BaO/97/10

### **8.4 Voor het buitengewoon secundair onderwijs**

#### Tegen 30 november 2019

- Oprichting van een school: Bijlage 3 van de SO/2006/03(BuSO)
- Oprichting van een opleidingsvorm: Bijlage 4 van de SO/2006/03(BuSO)
- Oprichting van een type: Bijlage 4 van de SO/2006/03(BuSO)
- Oprichting van een duaal structuuronderdeel: Bijlage 6 van de SO/2006/03(BuSO)
- Oprichting van een niet-duale opleiding in OV3: Bijlage 10 van de SO/2006/03 (BuSO)

#### Tegen 31 maart 2020

- Samenstelling scholengemeenschap: Bijlage 1 van de SO 62

#### Tegen 1 april 2020

- Fusie van een school: Bijlage 1 van de SO/2006/03(BuSO)
- Afsplitsing van een school: Bijlage 1 van de SO/2006/03(BuSO)
- Omvorming van een opleidingsvorm: Bijlage 1 van de SO/2006/03(BuSO)
- Oprichting of omvorming van een opleiding OV3: Bijlage 1 van de SO/2006/03(BuSO)
- Opheffing van een school, vestigingsplaats, opleidingsvorm, type, opleiding OV3: Bijlage 1 van de SO/2006/03(BuSO)

#### Indienen gedurende het hele schooljaar

- Oprichting nieuwe vestigingsplaats: Bijlage 5 van de SO/2006/03(BuSO) (indienen uiterlijk op de dag van ingebruikname)
- Wijziging schoolbestuur: Bijlage 2 van de SO/2006/03(BuSO) (indienen als het schoolbestuur)

### **8.5 Voor het gewoon secundair onderwijs**

#### Tegen 30 september 2019

- Programmatie van een totaal nieuw structuuronderdeel, zoals beschreven in punt 5 van de SO 60: per aangetekend schrijven

#### Tegen 30 november 2019

- Programmatie van niche-basisopties (eerste graad Modernisering so): Bijlage 5 van de SO 61
- Programmatie van structuuronderdelen (tweede/derde graad): Bijlage 6 van de SO 61
- Programmatie van derde leerjaren van de derde graad: Bijlage 6 van de SO 61
- Programmatie omwille van studiecontinuïteit: Bijlage 9 van de SO 61
- Programmatie van een duaal structuuronderdeel: Bijlage 7 van de SO 61

#### Tegen 31 december 2019

- Programmatie van een totaal nieuwe opleiding deeltijds onderwijs, zoals beschreven in punt 5.1.1.3 van de SO/2008/08: Bijlage 3 van de SO/2008/08

#### Tegen 31 maart 2020

- Samenstelling scholengemeenschap: Bijlage 1 van de SO 62

#### Tegen 1 april 2020

- Programmatie van vrij programmeerbare basisopties A-stroom en B-stroom (eerste graad Modernisering so): Bijlage 4 van de SO 61
- Programmatie van het vrij programmeerbaar naamloos leerjaar: Bijlage 4 van de SO 61
- Concordantie van basisopties en beroepenvelden (eerste graad Modernisering so): Bijlage 33 van de SO 60
- Oprichting van een school: Bijlage 2 van de SO 61 + formulier ingebruikname vestigingsplaats (Bijlage 2 van de SO 42)
- Fusie van een school: Bijlage 1 van de SO 51
- Fusie gevolgd door afsplitsing: Bijlage 1 van de SO 51 én Bijlage 1 van de SO 61
- Afbouw van een school: Bijlage 2 van de SO 51

#### Indienen gedurende het hele schooljaar

- Programmatie van OKAN: Bijlage 10 van de SO 61
- Oprichting nieuwe vestigingsplaats voltijds secundair onderwijs: Bijlage 2 van de SO 42 (indienen uiterlijk op de dag van ingebruikname)
- Oprichting nieuwe vestigingsplaats deeltijds secundair onderwijs: Bijlage 16 van de SO/2000/08 (indienen uiterlijk op de dag van ingebruikname)
- Wijziging schoolbestuur: Bijlage 3 van de SO 51 (indienen als het schoolbestuur gewijzigd is)
- Oprichting nieuw schoolbestuur: Bijlage 4 van SO 51
- Oprichting opleiding centra deeltijds onderwijs: moeten niet meer gemeld worden aan AgODI

