**Katholiek Onderwijs Vlaanderen**

**Dienst Curriculum & vorming**

Team secundair onderwijs

2025-04-24

Inspiratiedocument stage-activiteitenlijst Pijpfitter-fabriceur

# Inleiding

De activiteitenlijst is een verplicht onderdeel van de stageovereenkomst en dient in de eerste plaats om afspraken te maken tussen school, leerling en stagegever. Inhoud, vormgeving en taalgebruik moeten ervoor zorgen dat de activiteitenlijst effectief wordt gebruikt door de drie partijen.

Om tot een stage-activiteitenlijst te komen zien we drie stappen:

De pedagogische begeleiding heeft dit inspiratiedocument opgemaakt waarin een uitgebreide lijst van doelgerichte activiteiten is opgenomen. Bij de opmaak van het inspiratiedocument is nagegaan welke activiteiten bij een stagegever een meerwaarde hebben voor het leerproces van de leerling en kunnen worden uitgevoerd door de stagiair. Het inspiratiedocument dient enkel als voorbeeld en ter ondersteuning van scholen. Het is in elk geval niet opgezet als een afvinklijst.

De vakgroep maakt een schooleigen activiteitenlijst op. Daarbij wordt in de context van de school (bv. beginsituatie van de leerlingengroep, uitgestippelde leerlijn, aanwezige infrastructuur) en stagebedrijven nagegaan welke activiteiten relevant kunnen zijn, welke activiteiten zeker aan bod moeten komen tijdens de stage … Het inspiratiedocument wordt in deze fase gereduceerd of aangevuld tot die stage-activiteiten waarop de school concreet wil inzetten. De schooleigen activiteitenlijst kan worden ingezet als een instrument om stagegevers te rekruteren en selecteren.

De stagebegeleider of de vakleraar maakt een individuele activiteitenlijst op waarbij een selectie wordt gemaakt van activiteiten die effectief zullen worden uitgevoerd door een specifieke stagiair (vanuit de beginsituatie van de leerling) bij een specifieke stagegever (in functie van de mogelijkheden van de stagegever). Het is die individuele activiteitenlijst die onderdeel uitmaakt van de stageovereenkomst.

In de [leidraad stage-activiteitenlijsten](https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/download/content/28d44617-b519-4622-9e26-9f2e9ca6ee91/attachments/leidraad_activiteitenlijsten.pdf) vind je reflectievragen om tot een stage-activiteitenlijst te komen en bijkomende achtergrondinformatie.

# Activiteitenlijst

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Leerplandoel(en)** |
| Kwaliteitsvol en veilig handelen |  |
| De leerling werkt veilig en ergonomisch zoals   * het aannemen van ergonomische houdingen; * het controleren van veiligheidsvoorzieningen aan machines en toestellen; * veilig werken met producten en technische systemen; * het bezit van een werkvergunning; * veilig werken op hoogte. | LPD 4, 5 |
| De leerling leeft de afspraken op de werkplek na. Zoals afspraken over   * PBM’s en CBM’s; * stiptheid; * communicatie met collega’s; * persoonlijke hygiëne. | LPD 3, 4 |
| De leerling nemen een ergonomische houding aan zoals aandacht hebben voor   * fysieke belasting van bepaalde taken; * gebruik van cobots bij repetitief werk; * gebruik van hulpmiddelen bij het tillen van lasten. | LPD 6 |
| Voorbereiding en opvolging |  |
| De leerling analyseert de opdracht zoals   * regelgeving; * materiaalcertificaten; * technische voorschriften; * lasniveau en bijhorende toegestane lasafwijking. | LPD è |
| De leerling bereidt de werkzaamheden voor zoals   * maakt een stuklijst op; * benodigde en geschikte gereedschap; * verzamelt de nodige (toevoeg-)materialen. | LPD 8 |
| De leerling gebruikt gepaste machines en gereedschappen en hebben aandacht voor   * onderhoud van de gebruikte machines; * reinigen van gebruikte gereedschappen; * instellen van reduceertoestellen; * afregelen van debietmeters. | LPD 9 |
| De leerling gebruikt gepaste materialen en hulpstoffen en hebben aandacht voor   * kleurcodering van de beschermgascilinders; * opslag van de beschermgascilinders; * eigenschappen van flenzen en appendages. | LPD 9 |
| De leerling vult opvolgdocumenten van de werkzaamheden in. | LPD 10 |
| Buisinstallatie |  |
| De leerling meet een buisinstallatie op. | LPD 11 |
| De leerling zet een meetstaat om in een isometrische tekening | LPD 12 |
| De leerling controleert de inpasbaarheid door de isometrische tekening met de reële situatie te vergelijken. | LPD 13 |
| De leerling bereid leidingdelen voor. | LPD 14 |
| De leerling bereid de samenstelling van de buisinstallatie voor. | LPD 15 |
| Hechten van metalen leidingdelen |  |
| De leerling last en hecht metalen leidingdelen op basis van   * situatieschema’s; * isometrische tekeningen; * WPS, lasmethodebeschrijving; * Verbindingsspecificaties. | LPD 17 |
| Hechten van kunststof leidingdelen |  |
| De leerling verbindt kunststof leidingdelen volgens voorgeschreven parameters (druk, temperatuur en tijd) en met een gekozen lastechniek zoals   * hoogfrequentprocedés; * mofprocedés; * spiegelprocedés; * TIG-procedés; * heet gas procedés. | LPD 19 |
| De leerling lijmt kunststof leidingdelen op basis van   * situatieschema’s; * isometrische tekeningen; * WPS, lasmethodebeschrijving; * Verbindingsspecificaties. | LPD 20 |
| Verbinden leidingdelen met schroefdraadverbinding |  |
| De leerling verbindt leidingdelen met schroefdraadverbindingen op basis van   * situatieschema’s; * isometrische tekeningen; * WPS, lasmethodebeschrijving; * Verbindingsspecificaties. | LPD 21 |
| Flenzen en appendages |  |
| De leerling verbindt een flens aan een buisdeel | LPD 22 |
| De leerling monteert leidingdelen en appendages in een installatie | LPD 23 |
| Kwaliteitscontrole |  |
| De leerling voert een maatcontrole uit. | LPD 24 |
| De leerling voert een kwaliteitscontrole uit zoals   * lektest; * Visueel waarneembare lasfouten. | LPD 24 |
|  |  |