

## MEDEDELING

---

Referentienummer: MLER\_171

Datum: 2026-04-02

Contact: [info.lerenden@katholiekonderwijs.vlaanderen](mailto:info.lerenden@katholiekonderwijs.vlaanderen)

---

### Het internaatsreglement 2026-2027: overzicht van de wijzigingen

Hieronder vindt u een overzicht van de belangrijkste wijzigingen aan het model van internaatsreglement voor het schooljaar 2026-2027.

Algemeen werden enkele taalkundige aanpassingen doorgevoerd. Deze werden, net als de inhoudelijke aanpassingen, in het geel gemarkeerd. Voorts werden een aantal decretale bepalingen duidelijker opgenomen.

Dit overzicht verwijst naar de respectievelijke punten in ons model met telkens een korte toelichting en is onder voorbehoud van toekomstige wijzigingen aan de regelgeving met als ingangsdatum 1 september 2026.

#### 1 Pedagogisch credo (deel 1, punt 2)

We staan met ons onderwijs voor heel wat uitdagingen. Om u als internaat de nodige handvatten te geven, heeft de werkgroep christelijke inspiratie zich gebogen over het antwoord dat Katholiek Onderwijs Vlaanderen op die uitdagingen wil bieden. Dit werd vertaald in het pedagogisch credo. We verduidelijken dit in het luik 'Wat is de missie en visie van het internaat?'

#### 2 Contact met CLB en informatie-uitwisseling bij verandering van internaat (deel 2, punt 1.5)

In de tekstsuggestie werd toegevoegd dat er hier iets moet worden opgenomen over informatie-uitwisseling bij verandering van internaat. Dit is decretaal verplicht, op basis van het decreet internaten, art. 22, 5), f). Er is in het model een invulvak toegevoegd dat aanduidt dat u op die plaats de informatie daarover kunt toevoegen.

#### 3 Kosten (deel 2, punt 2.4)

##### 3.1 Uitstapmogelijkheid bij stijgende kosten

Deze tekstsuggestie formuleren we naar aanleiding van een advies van de Commissie Zorgvuldig Bestuur. Indien u deze uitstapmogelijkheid biedt, kan dit voor het internaat financiële gevolgen hebben als het internaat gebonden is aan bepaalde afspraken met de leveranciers of dienstverleners.

Maakt u gebruik van deze uitstapmogelijkheid, vul dit dan ook aan onder punt 4 in ons 'model voor de minderjarige/meerderjarige interne: overeenkomst tot inschrijving in het internaat'.

### 3.2 Verduidelijkingen richtprijs

We voegen toe dat het internaat zich bij het bepalen van de richtprijs baseert op de prijs die het product of de activiteit vorig schooljaar heeft gekost of op de prijs (inclusief BTW) vermeld in de (raam)overeenkomst of offerte van de leverancier.

## 4 Welbevinden en aanpak van grensoverschrijdend gedrag (deel 2, punt 3.5)

We hebben dit punt aangepast aan de decretale bepaling dat niet enkel het aanspreekpunt grensoverschrijdend gedrag dient vermeld te worden maar ook het verdere verloop bij eventuele meldingen moet worden beschreven. We doen een aangepaste tekstsuggestie die u nog verder concreetiseert en afstemt op uw specifieke internaatswerking hieromtrent.

## 5 Rookverbod (deel 2, punt 3.6.5.3)

We voegen toe dat dit verbod geldt voor iedereen die het internaat betreedt, voor alle gebouwen en het hele terrein.

## 6 Verbod op wapens en drugs (deel 2, punt 3.6.5.4)

We voegen expliciet toe dat wapens en drugs verboden zijn op het internaat. Dit verbod geldt voor het volledige internaatsdomein en voor iedereen die het internaat betreedt.

## 7 Tuchtreglement (deel 2, punt 3.7.3)

We hebben dit tekstdeel anders gestructureerd. Daarnaast voegden we enkele decretale passages toe. Omdat dit stuk grondig gewijzigd werd, kiezen we ervoor om de volledige passage te vervangen en dus geel te kleuren. Dit zorgt voor minder planlast bij het aanpassen. Lees evenwel goed na om zelfgekozen tekstpassages en termijnen of bepalingen die niet regelgevend vastliggen af te stemmen op uw werking.

We delen punt 3.7.3 op in 4 delen met tussentitels:

- **Preventieve schorsing als bewarende maatregel**  
We verduidelijken de decretaal bepaalde duur en modaliteiten.
- **Procedure tot tijdelijke en definitieve uitsluiting**  
Na het gesprek brengt de directeur de ouders op de hoogte van zijn beslissing met een aangetekende brief. We verhogen in onze tekstsuggestie de termijn waarbinnen dit kan gebeuren van drie naar vijf dagen. Dit geeft de directeur wat meer tijd en schakelt deze termijn gelijk met de termijn die gehanteerd wordt in zowel het basis- als het secundair onderwijs.
- **Opvang op het internaat bij preventieve schorsing en (tijdelijke en definitieve) uitsluiting**  
We nemen hier de desbetreffende bepalingen uit het decreet op.
- **Beroepsprocedure bij definitieve uitsluiting**
  - Hier komt eerst *een toelichting* (in het rood en *cursief*): daarin wordt geschrapd dat het beroep gericht wordt aan de voorzitter.
  - Daarna volgt *een tekstsuggestie* waarin we:
    - verduidelijken dat het aangetekend schrijven om een beroep in te dienen gericht wordt aan het *internaatsbestuur* waarvan de naam en het adres van de maatschappelijke zetel worden vermeld; de *naam van de voorzitter* wordt niet meer vermeld;
    - verduidelijken wat *'de derde dag na verzending'* betekent;

- de *samenstelling van de beroepscommissie* verduidelijken;
- een tekstsuggestie opnemen om een voorbeeld te geven van wat een *redelijke termijn* kan zijn waarop het *gesprek met de beroepscommissie* kan plaatsvinden;
- de decretale bepalingen rond *stemming* opnemen wanneer de beroepscommissie geen consensus bereikt.

