

Vacature: Technisch ICT-coördinator scholengemeenschap BoKaLoRe (18/36 – 21/36)

Ben jij de technisch sterke ICT-expert die onze scholen transformeert tot een toekomstgerichte, veilige en innovatieve digitale leeromgeving? Bouw samen met ons aan de toekomst van het onderwijs!

1. Onze missie

“Samen bouwen aan sterk digitaal onderwijs.”

Binnen Scholengemeenschap BoKaLoRe geloven we dat een solide, moderne en veilige IT-infrastructuur de basis vormt voor kwalitatief en inspirerend onderwijs. Als Technisch ICT-coördinator speel jij een cruciale rol in het realiseren van deze visie door onze systemen te optimaliseren en onze schoolteams digitaal te ontzorgen.

2. Wie is BoKaLoRe?

Scholengemeenschap BoKaLoRe biedt Katholiek kleuter- en basisonderwijs aan in de regio rondom Bocholt. Onze dynamische scholengemeenschap is specifiek samengesteld uit de volgende vijf scholen: *De Driehoek* (Bocholt), *De Vlieger* (Kaulille), *'t Vliegerke* (Kaulille), *De Boomhut* (Lozen) en *De Geluksvlinder* (Reppel). Samen zetten wij ons dagelijks in voor de optimale ontplooiing van onze leerlingen.

Onze Pedagogische Visie: We geloven sterk in de eigenheid van elk kind, ieder met zijn eigen unieke mogelijkheden en groeikansen. Die kiemkracht willen we optimale kansen geven door zo om te gaan met kinderen dat hun positieve ingesteldheid wordt versterkt. In al onze scholen ontwikkelen we een zorgbrede mentaliteit waarbij er maximale aandacht is voor de totale ontwikkeling van elk kind. Wij bieden onderwijs op maat van elk kind!

3. Uitgebreid takenpakket

Als Technisch ICT-coördinator draag je de eindverantwoordelijkheid voor het operationeel houden, beveiligen en innoveren van onze complete ICT-omgeving over de verschillende schoollocaties heen. Jouw verantwoordelijkheden zijn onderverdeeld in de volgende kerndomeinen:

Domein	Verantwoordelijkheden en Taken
Microsoft 365 Cloudbeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Beheer en optimalisatie van de volledige Microsoft 365-omgeving binnen de gehele scholengemeenschap. • Uitrol, toewijzing en functioneel beheer van Microsoft 365 A1/A3 Education-licenties. • Centraal beheer van Microsoft Entra ID (Azure AD), inclusief het structureren van gebruikers, groepen, rollen en rechten. • Inrichten, configureren en up-to-date houden van Microsoft Intune voor modern endpointbeheer (MDM/MAM). • Ondersteuning in het oprichten van een Sharepoint. Beheer en structurering van samenwerkingsplatformen zoals Microsoft Teams, SharePoint en OneDrive voor personeel en leerlingen.
Netwerk- & Systeembeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Proactief onderhoud en monitoring van lokale netwerken, wifi-omgevingen, switches, firewalls en internetverbindingen op de 5 schoollocaties. • Installatie, configuratie en hardware-ondersteuning van pc's, laptops (Windows 11), tablets, netwerkprinters en digitale/audiovisuele installaties in de klaslokalen. • Foutopsporing en performantie-optimalisatie van het netwerkverkeer om continuïteit tijdens de lessen te garanderen. • Ondersteuning in het verder uitrollen van de 3CX omgeving (VoIP)
Cybersecurity & Data Protection	<ul style="list-style-type: none"> • Uitwerken, implementeren en strikt opvolgen van het cyberveiligheidsbeleid binnen de scholengemeenschap. • Implementatie en beheer van Multi-Factor Authentication (MFA), Conditional Access-regels en Microsoft Defender. • Gecoördineerd patchmanagement, updatesystemen en het borgen van een waterdichte, periodiek geteste back-upstrategie.
Beleid, Aankoop & ICT- Visie	<ul style="list-style-type: none"> • Actief meedenken en vormgeven aan de strategische ICT-visie en het overkoepelende ICT-beleidsplan van BoKaLoRe.

- Voorbereiden, calculeren en opvolgen van ICT-investeringen en het strategische aankoopbeleid.
- Gedetailleerd inventarisbeheer en lifecyclemanagement van alle hard- en software om tijdige vervangingen in te plannen.
- Professioneel contact onderhouden met externe leveranciers, servicepartners en telecomaanbieders.

Projectwerking, Innovatie & Support

- Leiden van vernieuwingsprojecten en introduceren van technologische innovaties die het onderwijsleerproces ondersteunen.
- Bieden van deskundige 2nd-line technische ondersteuning aan schooldirecties og schoolteams bij complexe incidenten.
- Opstellen van duidelijke, toegankelijke handleidingen en het verzorgen van korte, praktijkgerichte opleidingen of workshops voor onderwijzend medewerkers.

4. Gewenste competenties & profiel

Om deze rol succesvol in te vullen, herken je jezelf in het volgende profiel:

- **Opleiding & Ervaring:** Je beschikt bij voorkeur over een bachelordiploma in een ICT-richting of bent door gelijkwaardige professionele ervaring op hetzelfde niveau gekomen.
- **Analytisch vermogen:** Je doorziet snel complexe infrastructuren, stelt juiste diagnoses bij storingen en implementeert structurele oplossingen.
- **Klantgerichtheid & Communicatie:** Je communiceert vlot en begrijpelijk met zowel technische partners als niet-technische eindgebruikers (directies, leraren).
- **Zelfstandig én teamgericht:** Je kunt uitstekend autonoom prioriteiten stellen en plannen, maar zoekt proactief de verbinding op met het grotere team van de scholengemeenschap.
- **Projectmatig & Initiatiefrijk:** Je signaleert kansen voor modernisering, neemt eigenaarschap over projecten en brengt deze tot een goed einde.

Sterke Pluspunten (Ervaring met):

- Ervaring met Microsoft Education-omgevingen en schoolspecifieke workflows.
- Kennis van endpoint-configuraties binnen Microsoft Intune.
- Netwerkinrichting via VLAN's en ervaring met enterprise netwerkhardware (zoals UniFi, Meraki of Fortinet).
- Beveiligingstools zoals Microsoft Defender for Business.

5. Wat wij bieden

Wij bieden een sleutelpositie met grote maatschappelijke relevantie en veel professionele voldoening:

- **Dienstverband:** Een deeltijdse tot drievierde opdracht van 18/36 tot 21/36ste.
- **Autonomie & Impact:** Een uitdagende functie met veel professionele autonomie en een directe impact op de werking van 5 basisscholen.
- **Groei & Ontwikkeling:** Ruimte voor eigen initiatief, innovatie en volop kansen voor het volgen van gerichte opleidingen en het behalen van Microsoft-certificeringen.
- **Cultuur:** Nauwe samenwerking met een enthousiast, ondersteunend en vooruitstrevend directie- en schoolteam.
- **Faciliteiten:** Toegang tot een moderne ICT-infrastructuur en de nodige middelen om je werk optimaal uit te voeren.
- **Verloning:** Correcte verloning volgens de officiële Vlaamse onderwijsbarema's, inclusief relevante overheidsprestaties en de gunstige vakantieregelingen van het onderwijs.

6. Geïnteresseerd?

Herken jij jezelf in deze omschrijving en wil je mee vormgeven aan de digitale toekomst van Scholengemeenschap BoKaLoRe? Stuur dan je motivatiebrief en cv voor 10 augustus 2026 per e-mail naar codi@bokalore.be t.a.v. Benny Schepens. De sollicitatiegesprekken gaan door op 19 augustus 2026.

BoKaLoRe waarborgt een gelijke kansenbeleid en selecteert kandidaten op basis van kwaliteiten en competenties, ongeacht afkomst, geslacht of achtergrond.