

STAP 1

Ik merk dat de leerling onnauwkeurig en slordig werkt.



STAP 2

Dit wil ik bereiken met mijn leerling ... (concreet en klein)

Coachende vragen

- Wat maakt dat je vindt dat de leerling onnauwkeurig en slordig werkt? Wat zie of hoor je nu en wil je graag anders zien?
- Heb je zicht op hoe het komt dat de leerling zijn werk onnauwkeurig en slordig aanpakt?
- Wat zou er tof zijn als je straks als leerkracht kan zeggen: mijn leerling werkt nauwkeurig en netjes? Wat zal je dan zien of horen? Wat zou er dan veranderd zijn?
- Noteer hier het concrete gedrag dat je verwacht van de leerling om te kunnen zeggen: "Nu werkt deze leerling nauwkeurig en net!" Bekijk samen met de leerling welke concrete gedragsverwachtingen nu al lukken/kunnen lukken.



STAP 3

Deze mogelijke sterktes van mijn leerling kan ik inzetten om het vooropgestelde doel te bereiken ...

Coachende vragen

- Heb je zicht op de positieve kenmerken van de leerling? Indien niet of onvoldoende gekend, ga dan actief op zoek naar sterktes. Mogelijke hulpbronnen zijn: ouders, klassenraden, LVS, gesprek met leerling ...
- Bij sterktes denken we aan (cognitieve, affectieve en psychomotorische) vaardigheden, attitudes, kwaliteiten, karaktereigenschappen van de leerling.
- Wanneer lijkt de leerling wel nauwkeurig en net te werken? Hoe merk je dat?
- Waar gaat het wel goed (School? Vrije tijd? Thuis?) Kunnen we daar zien of het de leerling wel lukt om nauwkeurig te zijn of zijn/haar werk netjes aan te pakken?
- Hoe komt het dat het dan lukt om nauwkeurig en net te werken?



STAP 4

Dit zou mijn leerling nodig kunnen hebben ...

Een leerkracht die

- eisen stelt aan het werk en afspraken maakt over juist en ordelijk werken
- de leerling actief aanleert om zijn werk te controleren
- zelf het goede voorbeeld geeft (die zelf nauwkeurig en ordelijk werkt)
- inzicht heeft in de emotionele ontwikkeling van de leerling: wat 'kan' de leerling en wat 'kan' de leerling 'aan'

• ...

Instructie die

- concreet is ((wanneer is iets nauwkeurig en wanneer is iets netjes en ordelijk)

• ...

Een leeromgeving die

- verzorgd is (opgeruimde werkplek)

• ...

Leeractiviteiten die

- gestructureerd worden aangeboden

• ...

Oprachten of taken die

- zelf nauwkeurig en ordelijk zijn opgesteld (duidelijke lay-out, structuur, inhoudstafel, paginanummering, titels en ondertitels, ...)

• ...

Groeps-/klasgenoten die

- mee model kunnen staan voor nauwkeurig en ordeijk werken

• ...

Feedback die

- specifiek en gericht is op de nauwkeurigheid en de ordelijkheid

• ...

Ouders die

- bereid zijn/in de mogelijkheid zijn een soortgelijke aanpak te bieden

• ...



STAP 5

Deze maatregel(en) kan ik toepassen om mijn leerling te helpen ...

- Stel eisen aan het werk én herhaal afspraken over hoe het werk eruit moet zien.
 - Gebruik goede voorbeelden van de leerling zelf of maak samen een goed voorbeeld zodat de leerling kan zien wat verwacht wordt.
- Leer de leerling zijn tafel op te ruimen voordat hij aan iets nieuws begint en check of alle spullen in orde zijn (bv. potlood geslepen, gum aanwezig).
- Kijk of een goede zithouding het verschil kan maken.
- Benadruk dat de leerling de tijd moet nemen en bespreek de voordelen hiervan. Maak afspraken over de (minimale) tijd voor de te maken taak.
- Geef eventueel extra tijd op een ander moment, zodat de leerling de kans heeft om zijn werk nog eens te controleren.
- Geef geregeld **FEEDBACK (4)**, ook tijdens het werken. Focus daarbij op werk dat er goed uitziet om tijdig (en niet achteraf) bij te sturen.
- Bespreek het werk na en leer de leerling het verschil aan tussen een slordigheidsfout en een echte fout. Bespreek het nut van echte fouten maken, daar leer je van.
- Beloon de leerling op basis van de tijd die hij neemt voor de taak.
- Focus op de laatste stap van de zelfinstructiemethode: ik kijk mijn werk na. Sta als leraar model, doe het voor, doe het samen en laat de leerling het ten slotte alleen doen.
- Bespreek met ouders dat het ook thuis belangrijk is om soms eisen te stellen aan een activiteit. Daarbij zijn complimenten gericht op inzet en doorzetten stimulerend.
- Zorg zo nodig voor een werkblad/boek op A3 zodat er meer werkruimte is
- Probeer uit met welk materiaal de leerling netter kan schrijven (potlood, pen, stift, ...).
- Beperk de opdracht in hoeveelheid als de leerling die hoeveelheid niet aankan.

