
INFORMATIE OVER DE DOORLICHTING

ONDERWIJSINTERNATEN

Beste directeur

Met deze leidraad verduidelijken we de doorlichtingsaanpak en lichten we de onderzoeken en onderzoeksvragen toe. We duiden met welk doel we gesprekken voeren, observaties uitvoeren en documenten bestuderen.

We lichten het verloop van een doorlichting toe en hoe u als internaatsteam de doorlichting kan voorbereiden en mee vorm kan geven. U vindt informatie over hoe u zich als onderwijsinternaat kan voorbereiden op een doorlichting. Tot slot informeren we u over de manier waarop u na een doorlichting feedback kan geven.

Op onze website www.onderwijsinspectie.be vindt u alle ondersteunende documenten bij de doorlichting (te bezorgen informatie, ontwikkelingschalen, FAQ...). Na aankondiging van de doorlichting neemt de teamcoördinator telefonisch contact op om praktische afspraken te maken en vragen te beantwoorden.

We hopen dat deze informatie bijdraagt tot het welslagen van de doorlichting en wensen u hierbij alle succes.

De onderwijsinspectie

Inhoud

1	De doorlichtingsaanpak	3
2	Welke onderzoeksvragen stelt de onderwijsinspectie?	3
3	Het doorlichtingsscenario	5
3.1	<i>Het onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling, het personeelsbeleid en de professionalisering</i>	5
3.1.1	Wat onderzoekt het doorlichtingsteam?	5
3.1.2	Hoe voert het doorlichtingsteam dit onderzoek uit?	5
3.2	<i>Het onderzoek van de internaatswerking en begeleiding</i>	7
3.2.1	Wat onderzoekt het doorlichtingsteam?	7
3.2.2	Hoe voert het doorlichtingsteam dit onderzoek uit?	7
3.3	<i>Het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne</i>	8
3.4	<i>Reflectiegesprek met het beleidsteam en een afvaardiging van internaatsmedewerkers (duur 90 min.)</i>	9
3.5	<i>Synthesegesprek met het beleidsteam, een afvaardiging van internaatsmedewerkers (duur 30 min.)</i>	9
4	Het doorlichtingsverslag en het advies	9
5	Hoe kan u feedback geven op de doorlichting?	10

1 De doorlichtingsaanpak

Wat is kenmerkend voor de doorlichtingsaanpak?

- De onderwijsinspectie licht methodologisch onderbouwd door en deelt samen met de onderwijsinternaten en de begeleidingsdiensten eenzelfde referentiekader voor internaatskwaliteit: het [RiK](#).
- Net zoals in het RiK staat in elke doorlichting de intern centraal.
- De onderwijsinspectie licht elk onderwijsinternaat minstens één keer om de zes jaar door.
- De onderwijsinspectie gaat met het onderwijsinternaat in dialoog over haar kwaliteitsontwikkeling en haakt daarbij in op de interne kwaliteitszorg van het onderwijsinternaat.
- De onderwijsinspectie beperkt de administratieve lasten en vraagt enkel om bestaande informatie die een rol speelt in de internaatswerking.
- De onderwijsinspectie neemt een controlerende én stimulerende rol op.
- De onderwijsinspectie wil onderwijsinternaten vertrouwen geven en vertrekt daarbij van het uitgangspunt dat het internaat de eerste verantwoordelijke is voor zijn kwaliteit.

2 Welke onderzoeksvragen stelt de onderwijsinspectie?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen.


1. In welke mate ontwikkelt het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de internaatswerking en begeleiding, het personeelsbeleid en de professionalisering?
2. In welke mate verstrekt het onderwijsinternaat een kwaliteitsvolle begeleiding die tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het RiK en respecteert het de regelgeving?

Om de twee onderzoeksvragen te beantwoorden, voert de onderwijsinspectie tijdens elke doorlichting drie onderzoeken uit:

1. het onderzoek naar de kwaliteitsontwikkeling;
2. het onderzoek naar de internaatswerking en begeleiding;
3. het onderzoek naar het personeelsbeleid en de professionalisering;

Deze onderzoeken richten zich zowel op het beleid van het onderwijsinternaat als op de werking van het onderwijsinternaat.

Welke kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor internaatskwaliteit onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens de doorlichting?

	3 - Bijdragen tot de ontwikkeling van de internen	4 - Beleid en kwaliteitsontwikkeling
		4.1 - Beleidsontwikkeling
	3.1 - Passend en doelgericht vormgeven aan de internaatswerking en de leefomgeving	KV 15 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een gedragen, geïntegreerd en samenhangend beleid rekening houdend met het pedagogisch project.
	KV 5 - Het internaats team stelt doelen en draagt daarmee bij aan de totale ontwikkeling van elke intern rekening houdend met context- en inputkenmerken.	KV 16 - Het onderwijsinternaat stuurt de internaatswerking aan op vlak van cultuur, structuur, participatie en responsiviteit.
	KV 6 - Het internaats team realiseert een breed en harmonisch aanbod dat betekenisvol is.	KV 17 - Het onderwijsinternaat bouwt doelgericht samenwerkingsverbanden uit en communiceert transparant over zijn werking.
	KV 7 - Het internaats team en de internen creëren samen een positief en stimulerend internaats- en groepsklimaat, waar diversiteit gewaardeerd wordt.	4.2 - Kwaliteitsontwikkeling
	KV 8 - Het internaats team biedt veiligheid en beschermt kinderen/jongeren.	KV 18 - Het onderwijsinternaat onderzoekt en ontwikkelt op systematische wijze de kwaliteit van zijn werking.
2 - Resultaten en effecten realiseren	3.2 - Begeleiding van de internen	4.3 - Personeels- en professionaliseringsbeleid
KV 1 - Het onderwijsinternaat streeft naar resultaten op het vlak van de persoonlijke en sociale ontwikkeling en de studievoortgang.	KV 9 - Het internaats team ondersteunt de ouderlijke zorg of vult de ouderlijke zorg aan.	KV 19 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een doeltreffend personeelsbeleid dat integraal en samenhangend is.
KV 2 - Het onderwijsinternaat streeft bij alle internen en medewerkers naar welbevinden, betrokkenheid en tevredenheid, naar tevredenheid en betrokkenheid van ouders, en tevredenheid van andere relevante partners.	KV 10 - De fysieke leefomgeving van het internaat is toegankelijk, veilig, hygiënisch, gezond en passend voor de doelgroep.	KV 20 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een doeltreffend professionaliseringsbeleid en heeft hierbij specifieke aandacht voor beginnende internaatmedewerkers en voor veranderingen op vlak van context en input.
KV 3 - Het onderwijsinternaat waarborgt de toegang tot de internaatswerking voor elk kind of jongere.	KV 11 - Het internaats team draagt bij tot de persoonlijke, sociale, emotionele, ethische en fysieke ontwikkeling van de internen.	4.4 - Financieel en materieel beleid
KV 4 - Het internaats team draagt bij tot het realiseren van kinderrechten.	KV 12 - Het internaats team geeft studie- en/of leerbegeleiding aangepast aan de doelgroep en aan het individuele kind/de individuele jongere.	KV 21 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een doeltreffend financieel en materieel beleid.
	KV 13 - Het internaats team biedt alle internen een passende begeleiding.	KV 22 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een transparant kostenbeleid.
	KV 14 - Het internaats team overlegt met de internen, de ouders, de school en andere relevante partners en stuurt het begeleidingsproces bij op basis van feedback.	4.5 - Beleid op het vlak van de fysieke en mentale veiligheid van de woon- en leefomgeving
		KV 23 - Het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een doeltreffend beleid met het oog op de fysieke en mentale veiligheid van de woon- en leefomgeving.

Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of het onderwijsinternaat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen van het RiK. De onderzoeken zijn steeds gebaseerd op een triangulatie van onderzoeksmethoden en bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties en gesprekken). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

Gesprekspartners

Het onderwijsinternaat kiest de gesprekspartners en bewaakt daarbij dat teamleden uit de verschillende leefgroepen bij de gesprekken betrokken worden. Indien blijkt dat het aantal gesprekspartners onredelijk laag of hoog is of dat een gesprekspartner geen actieve rol speelt binnen het onderwijsinternaat, gaat de teamcoördinator daarover in dialoog met het onderwijsinternaat.

Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

Voor elk onderzoek situeert het doorlichtingsteam de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van het onderwijsinternaat aan de hand van [ontwikkelingsschalen](#). Door met ontwikkelingsschalen te werken, wil de onderwijsinspectie het internaats team stimuleren om de eigen kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het RiK en bestaan telkens uit vier ontwikkelingsniveaus:

- beneden de verwachting: er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering;
- benadert de verwachting: er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting;
- volgens de verwachting: er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting;

- overstijgt de verwachting: er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het niveau 'volgens de verwachting' bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het RiK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting van het referentiekader voor internaatskwaliteit'. Het niveau 'overstijgt de verwachting' bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen, maar op dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook dat het een voorbeeld van goede praktijk is.

Welke regelgeving onderzoekt de onderwijsinspectie?

Onderwijsinternaten worden geacht alle regelgeving te respecteren. Het doorlichtingsteam bekijkt een selectie van de regelgeving.

3 Het doorlichtingsscenario

3.1 Het onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling, het personeelsbeleid en de professionalisering

3.1.1 Wat onderzoekt het doorlichtingsteam?

Het onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling richt zich op de kwaliteitsverwachtingen in de rubrieken 'kwaliteitsontwikkeling' en 'beleid' uit het RiK. Het doorlichtingsteam onderzoekt in elke doorlichting volgende aspecten:

- visie en strategisch beleid;
- organisatiebeleid;
- pedagogisch beleid;
- cyclische evaluatie van de kwaliteit;
- betrouwbare evaluatie van de kwaliteit;
- borgen en bijsturen.

Daarnaast richt dit onderzoek zich op de kwaliteitsverwachtingen in de deelrubriek 'het onderwijsinternaat ontwikkelt en voert een personeels- en professionaliseringsbeleid' uit het RiK. Het doorlichtingsteam onderzoekt volgende aspecten:

- personeelsbeleid;
- professionalisering;
- aanvangsbegeleiding.

3.1.2 Hoe voert het doorlichtingsteam dit onderzoek uit?

Het onderzoek gebeurt aan de hand van:

- twee gesprekken met het beleidsteam;
- één gesprek met de internaatsmedewerkers;
- observaties;
- informatie uit gesprekken met internen en uit de bevragingen van de internen en de ouders;
- documentenstudie;
- reflectiegesprek.

Kennismakingsgesprek met het beleidsteam over het onderwijsinternaat: de kwaliteitsontwikkeling en financieel en materieel beleid (duur 120 min.)

In dit kennismakingsgesprek stelt het beleidsteam het onderwijsinternaat voor.

Onderstaande elementen kunnen aan bod komen:

- de visie van het onderwijsinternaat en hoe het daarmee aan de slag gaat;
- de manier waarop het onderwijsinternaat de internaatswerking en begeleiding vormgeeft, aanstuurt en realiseert;
- de samenwerking tussen de teamleden en de samenwerking met de andere partners;
- hoe het onderwijsinternaat zijn werking evalueert, borgt en bijstuurt;
- de herkenbaarheid van en mogelijke signalen uit de data;
- de manier waarop het onderwijsinternaat de kosten beheerst.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK over het beleid (KV 15, KV 16 en KV 17), de kwaliteitsontwikkeling (KV18) en het financieel en materieel beleid (KV 21 en KV 22) vormen de basis. Als inspiratiebron kan het onderwijsinternaat voor dit gesprek gebruikmaken van het materiaal waarmee het zichzelf voorstelt aan ouders, toekomstige internen, externe partners ...

Gesprek met een viertal internaatsmedewerkers over de kwaliteitsontwikkeling en het personeels- en professionaliseringsbeleid (duur 60 min.)

Tijdens dit gesprek wil de onderwijsinspectie zicht krijgen op de keuzes die het onderwijsinternaat maakt om het beleid en de kwaliteitsontwikkeling en het personeels- en professionaliseringsbeleid vorm te geven.

Volgende onderwerpen kunnen tijdens het gesprek aan bod komen:

- de visie van het onderwijsinternaat;
- de participatie in het onderwijsinternaat;
- de manier waarop het onderwijsinternaat omgaat met vragen en verwachtingen vanuit de maatschappij;
- de samenwerking met (externe) partners;
- de selectie en de aansturing van teamleden;
- de professionaliseringskansen;
- de manier waarop het onderwijsinternaat zijn werking evalueert, borgt en bijstuurt.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK over het beleid (KV 15, KV 16 en KV 17), de kwaliteitsontwikkeling (KV 18), het personeels- en professionaliseringsbeleid (KV 19 en KV 20) en het financieel en materieel beleid (KV 21 en KV 22) vormen het uitgangspunt.

Het gesprek vertrekt van de dagelijkse werking van het onderwijsinternaat. Aan de hand van een werkvorm gaat de onderwijsinspectie in dialoog over de verschillende topics.

Vervolggesprek met het beleidsteam over de kwaliteitsontwikkeling en het personeels- en professionaliseringsbeleid (duur 60 min.)

Met dit gesprek krijgt de onderwijsinspectie graag zicht op de manier waarop het onderwijsinternaat zijn eigen kwaliteit onderzoekt.

Volgende topics kunnen tijdens het gesprek aan bod komen:

- de evaluatie van de kwaliteit van de internaatswerking;
- de manier waarop het onderwijsinternaat de werkpunten bijstuurt en de sterke punten borgt;
- het voeren van een personeelsbeleid;
- de vormgeving van het professionaliseringsbeleid.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK over de kwaliteitsontwikkeling (KV 18), het personeelsbeleid (KV 19) en professionaliseringsbeleid (KV 20) vormen de basis.

Het gesprek vertrekt van de dagelijkse werking van het onderwijsinternaat. Aan de hand van een werkvorm gaat de onderwijsinspectie in dialoog over de verschillende topics.

Documentenstudie

Het onderwijsinternaat kan documenten aanreiken over onderwerpen die tijdens de gesprekken aan bod komen. Het gaat om functionele documenten die gehanteerd worden in het onderwijsinternaat.

3.2 Het onderzoek van de internaatswerking en begeleiding

3.2.1 Wat onderzoekt het doorlichtingsteam?

Dit onderzoek richt zich op de internaatswerking en begeleiding en op de kwaliteitsverwachtingen uit het RiK die daar een rechtstreekse impact op hebben. Het doorlichtingsteam onderzoekt in elke doorlichting volgende aspecten:

- werkingsprincipes;
- beeldvorming en doelgericht werken;
- begeleidingspraktijk;
- leef- en opvoedingsklimaat.

3.2.2 Hoe voert het doorlichtingsteam dit onderzoek uit?

Het onderzoek gebeurt aan de hand van:

- gesprekken;
- observaties;
- informatie uit gesprekken met internen en uit de bevragingen van de internen en de ouders;
- documentenstudie;
- reflectiegesprek.

Gesprek met een viertal internaatsmedewerkers over de internaatswerking en begeleiding: beeldvorming, doelgericht werken en begeleidingspraktijk (duur 60 min.)

Met dit gesprek wil de onderwijsinspectie een aantal aspecten van de internaatswerking en begeleiding van de internen leren kennen.

Volgende elementen kunnen daarbij aan bod komen:

- de manier waarop het onderwijsinternaat zicht krijgt op de doelgroep;
- de doelen die het onderwijsinternaat selecteert om mee aan de slag te gaan;
- de invulling van de vrije tijd;
- de aanpak van de studiebegeleiding;
- de wijze waarop het onderwijsinternaat de begeleiding van de vrije tijd en de studie aanpast aan de behoeften van individuele internen;
- de materialen en infrastructuur die het onderwijsinternaat daarvoor ter beschikking heeft.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK over de resultaten en effecten (KV 1 en KV 2) en het bijdragen tot de ontwikkeling van de internen (KV 5, KV 6, KV 11, KV 12, KV 13 en KV 14) vormen daarvoor de basis.

Als voorbereiding op dit gesprek kunnen de gesprekspartners een voorwerp of een foto meebrengen die voor hen de internaatswerking en begeleiding symboliseert.

Gesprek met een viertal internaatsmedewerkers over de internaatswerking en begeleiding: werkingsprincipes en leef- en opvoedingsklimaat (duur 60 min.)

In dit gesprek focust de onderwijsinspectie opnieuw op een aantal aspecten van de internaatswerking en de begeleiding.

Volgende aspecten van de internaatswerking kunnen aan bod komen:

- de manier waarop het onderwijsinternaat in interactie gaat met de internen;
- de vormgeving van het opvoedingsklimaat;
- het bieden van veiligheid en bescherming;
- de rol van de ouders in de werking.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK over resultaten en effecten realiseren (KV 3 en KV 4) en de kwaliteitsverwachtingen die bijdragen tot de ontwikkeling van de internen (KV 7, KV 8, KV 9, KV 11 en KV 14) vormen de basis.

Het gesprek vertrekt van de dagelijkse werking van het onderwijsinternaat. Aan de hand van een vooraf vastgelegde werkvorm gaat de onderwijsinspectie in dialoog over de verschillende topics.

Gesprek met een aantal internen over de internaatswerking en begeleiding (duur 60 min.)

Met dit gesprek wil de onderwijsinspectie zicht krijgen op de wijze waarop de internen de internaatswerking en begeleiding ervaren en beleven. Daarnaast peilt de onderwijsinspectie naar de mate waarin de internen betrokken zijn bij de kwaliteitsontwikkeling van het onderwijsinternaat.

Volgende elementen kunnen daarbij aan bod komen:

- de invulling van de vrijetijd;
- de aanpak van de studiebegeleiding;
- de manier waarop de internaatsmedewerkers in interactie gaan met de internen;
- de vormgeving van het opvoedingsklimaat;
- het welbevinden van de internen.
- de wijze waarop het onderwijsinternaat de internen veiligheid en bescherming biedt;
- de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne in het onderwijsinternaat;
- de manier waarop het onderwijsinternaat zijn werking evalueert, borgt en bijstuurt.

De kwaliteitsverwachtingen uit het RiK die bijdragen tot de ontwikkeling van de internen (KV 6, KV 7, KV 8, KV 9, KV 11, KV 12 en KV14) en de kwaliteitsverwachtingen over resultaten en effecten (KV 3), participatie (KV 16), kwaliteitsontwikkeling (KV 18), bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne: (KV 23) vormen daarbij de basis.

Het gesprek vertrekt van de dagelijkse werking van het onderwijsinternaat en de beleving van de internen. Aan de hand van een werkvorm gaat de onderwijsinspectie in gesprek over de verschillende aspecten die deel uitmaken van de internaatswerking en begeleiding.

Observatie van enkele internaatsactiviteiten

De bedoeling is om tijdens het doorlichtingsbezoek enkele activiteiten (studiebegeleiding of begeleiding van een activiteit) te observeren die zijn gepland. Het internaatsteam mag enkele activiteiten voorstellen die het doorlichtingsteam kan observeren. In samenspraak met de internaatsmedewerkers beslist de onderwijsinspectie welke activiteiten ze zal observeren. Naar aanleiding van de doorlichting hoeven geen speciale activiteiten worden voorbereid of georganiseerd. Daarnaast wil de onderwijsinspectie graag participeren aan het internaatsleven door deel te nemen aan bijvoorbeeld de middaglunch, het avondmaal of andere momenten die deel uitmaken van het leven op het onderwijsinternaat.

3.3 Het beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne

Tijdens elke doorlichting doet het doorlichtingsteam beperkte vaststellingen over de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Op een later moment plant de onderwijsinspectie aparte doorlichtingen bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne. Voor meer informatie over deze doorlichtingen bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne, raadpleeg onze website www.onderwijsinspectie.be.

De kwaliteitsverwachting uit het RiK over het beleid op vlak van de fysieke en mentale veiligheid van de woon- en leefomgeving (KV 23) vormt de basis.

3.4 Reflectiegesprek met het beleidsteam en een afvaardiging van internaatsmedewerkers (duur 90 min.)

Tijdens het reflectiegesprek wil het doorlichtingsteam de vaststellingen uit de onderzoeken terugkoppelen, aftoetsen en er samen met het onderwijsinternaat over reflecteren. Hierbij neemt het internaatsteam een actieve rol op en deelt het zijn inzichten en overwegingen met het doorlichtingsteam. Zowel sterktes als ontwikkelkansen komen aan bod. Op het einde van het reflectiegesprek is het voor het onderwijsinternaat duidelijk in welke mate de internaatskwaliteit en de kwaliteitsontwikkeling tegemoetkomen aan de kwaliteitsverwachtingen uit het RIK.

3.5 Synthesegesprek met het beleidsteam, een afvaardiging van internaatsmedewerkers (duur 30 min.)

Aan het synthesegesprek nemen het beleidsteam, eventueel andere leden van het internaatsteam, een afgevaardigde van het bestuur, eventueel een afgevaardigde van de pedagogische begeleiding en het doorlichtingsteam deel. Tijdens het synthesegesprek motiveert het doorlichtingsteam de conclusies van het onderzoek van het beleid en de kwaliteitsontwikkeling, het personeels- en professionaliseringsbeleid en de internaatswerking en begeleiding.

Het doorlichtingsteam bespreekt met de gesprekspartners mogelijke doelen en acties gericht op de verdere kwaliteitsontwikkeling.

4 Het doorlichtingsverslag en het advies

Het doorlichtingsverslag

De bevindingen van de verschillende onderzoeken tijdens de doorlichting vinden een neerslag in het doorlichtingsverslag.

Hoewel de beoordeling van het doorlichtingsteam gebaseerd is op ontwikkelingsschalen, maakt het doorlichtingsteam het verslag internaatspecifiek op basis van de vaststellingen. Daarnaast rekent het doorlichtingsteam ook op het reflectiegesprek en op het synthesegesprek om het onderwijsinternaat te stimuleren en om samen met het onderwijsinternaat te reflecteren over de sterke punten en aandachtspunten.

Het doorlichtingsverslag eindigt met het advies over de verdere erkenning van het onderwijsinternaat samen met een aantal aanbevelingen. Die aanbevelingen bestaan uit sterke punten, ontwikkelingskansen en tekorten.

Het onderwijsinternaat ontvangt het ontwerpverslag op het einde van de doorlichting. De teamcoördinator neemt daarna contact op met het onderwijsinternaat. De directeur kan dan feitelijke onjuistheden melden die het doorlichtingsteam nog kan rechtzetten in het verslag. Het advies en de inschalingen kunnen op dat moment echter niet meer worden gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen (vakantiedagen niet meegerekend) na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan de directie of het bestuur een bespreking van het verslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag wordt schriftelijk ingediend en gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. Op het moment van de bespreking is het verslag definitief en is het advies al bepaald. De bespreking wordt zo spoedig mogelijk gepland en het bestuur bepaalt zijn vertegenwoordiging. Het doel van het gesprek is om verduidelijking over het verslag te krijgen.

Het advies

Het doorlichtingsteam formuleert een advies over de verdere verkenning van het onderwijsinternaat. Er zijn twee adviezen mogelijk.

Indien het onderwijsinternaat in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert het doorlichtingsteam **een gunstig advies**. Dat advies heeft twee varianten:

- een gunstig advies zonder meer;
- een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten. Het doorlichtingsverslag vermeldt geen termijn waarbinnen die tekorten moeten zijn weggewerkt. Bij de volgende doorlichting kunnen de tekorten opnieuw in de doorlichtingsfocus staan.

Indien het onderwijsinternaat niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert het doorlichtingsteam **een ongunstig advies**. Daarbij houdt het doorlichtingsteam rekening met de kwaliteitsontwikkeling of specifieke contextfactoren. Dat advies heeft twee varianten:

- een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden. Indien het bestuur gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting binnen een tijdspanne die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt;
- een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur aangeeft om te rechtvaardigen dat er wél een mogelijkheid moest zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

5 Hoe kan u feedback geven op de doorlichting?

De teamcoördinator staat gedurende de hele doorlichting open voor feedback over de doorlichtingsprocedure. Ook na het synthesegesprek hoort het doorlichtingsteam graag hoe het onderwijsinternaat de doorlichting heeft ervaren.

Enige maanden na de doorlichting ontvangt u een uitnodiging om feedback te geven aan de onderwijsinspectie. U ontvangt daarvoor een link naar een online bevraging. De resultaten van die bevraging worden gebruikt voor de interne kwaliteitszorg van de onderwijsinspectie.