

MEDEDELING

Referentienummer: MLER_111

Datum: 2026-04-02

Contact: info.lerenden@katholiekonderwijs.vlaanderen

Het schoolreglement voor de opleiding basisverpleegkunde 2026-2027: overzicht van de wijzigingen

Hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste wijzigingen aan het model van schoolreglement voor de opleiding Basisverpleegkunde voor het schooljaar 2026-2027.

Na een verwijzing naar de respectievelijke punten in het model volgt telkens een korte toelichting.

Dit overzicht is onder voorbehoud van toekomstige wijzigingen aan de regelgeving met als ingangsdatum 1 september 2026.

1 Wijzigingen

1.1 Pedagogisch credo (deel 1, punt 1)

Dat we met ons onderwijs voor heel wat uitdagingen staan, is een open deur intrappen. Tegelijk is het niet evident om met al die uitdagingen aan de slag te gaan. Om je als school de nodige handvaten te geven, heeft de werkgroep christelijke inspiratie zich gebogen over het antwoord dat Katholiek Onderwijs Vlaanderen op die uitdagingen wil bieden. Dit werd vertaald in het pedagogisch credo. We verduidelijken dit in het luik 'pedagogisch project en de engagementsverklaring van het katholiek onderwijs'.

1.2 Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (met inbegrip van het anti-pestbeleid) (deel 2, punt 4.1.4)

Het actieplan "Goed Gedragen" stelt dat het beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag op school, met inbegrip van het antipestbeleid één van de minimale vereiste in het schoolcontract wordt. We formuleren een tekstsuggestie in het model van schoolreglement die aan die vereiste tegemoet komt. Voorheen was er een aparte tekstsuggestie i.v.m. seksueel grensoverschrijdend gedrag. Deze passage zit nu vervat in deze tekstsuggestie.

1.3 Verbod op wapens en drugs (deel 2, punt 4.1.5.2 en punt 4.3.2)

Het actieplan "Goed Gedragen" stelt dat een expliciet verbod op drugs en wapens moet opgenomen worden in het schoolreglement. We formuleren een tekstsuggestie in het model van schoolreglement die aan die vereiste tegemoet komt.

1.4 Overdracht gegevens bij schoolverandering (deel 2, punt 4.2.2)

Het voorontwerp van decreet over de verwerking van persoonsgegevens van kinderen, leerlingen, internen, ouders en onderwijspersoneel heeft als doelstelling het creëren van een decretale rechtsgrond voor de verwerking van persoonsgegevens door scholen, onderwijsinternaten, leersteuncentra en verschillende diensten van de Vlaamse overheid bevoegd voor onderwijs (AGODI, AHOVOKS, het Departement Onderwijs en Vorming ...). Hierdoor wordt er meer rechtszekerheid en transparantie gecreëerd voor alle betrokkenen.

Dit voorontwerp stelt een wijziging voor aan de Codex Secundair onderwijs waardoor een centrum voor volwassenonderwijs of een centrum voor basiseducatie gegevens kan opvragen bij de school voor secundair onderwijs waar de leerling in het voorgaande of lopende schooljaar was ingeschreven.

2 Verduidelijkingen

2.1 Inschrijvingen en toelatingen (deel 2, punt 1)

De omzendbrief Structuur en organisatie van de graduaatsopleiding Basisverpleegkunde bepaalt de toelatingsvoorwaarden. Er wordt de mogelijkheid voorzien om in het schoolreglement afwijkende toelatingsvoorwaarden op te nemen. Een van deze mogelijkheden is het slagen op een toelatingsproef. Wij vernemen dat alle Vlaamse scholen binnen onze koepel vanaf schooljaar 2026-2027 zullen werken met de Vlaamse toelatingsproef.

2.2 Schoolkosten (deel 2, punt 2.4)

2.2.1 *Uitstapmogelijkheid bij stijgende kosten*

Ons schoolreglement voorzag reeds in de mogelijkheid voor de onderwijsinstelling om af te wijken van de vaste prijs zoals vermeld in de bijdrageregeling als de leveranciers of dienstverleners hun prijzen wijzigen. Op basis van een uitspraak van de Commissie Zorgvuldig Bestuur voegen we een uitstapmogelijkheid voor ouders toe bij stijgende kosten.

2.2.2 *Verduidelijking richtprijs*

We voegen toe dat bij het bepalen van de richtprijs de school zich baseert op de prijs die het product of de activiteit vorig schooljaar heeft gekost of op de prijs (inclusief BTW) vermeld in de (raam)overeenkomst of offerte van de leverancier.

2.2.3 *Kosten van ICT-middelen op school*

De Vlaamse Regering keurde op 2 mei 2025 het Digiplan goed. Het Digiplan focust op duurzame, gedeelde en toekomstgerichte ICT-infrastructuur in het hele onderwijslandschap. Het Digiplan kiest voor volgende aanpak: in het basisonderwijs zet het in op gedeelde infrastructuur, in het secundair onderwijs is er meer vrijheid om middelen in te zetten volgens de noden van de school.

We verwerkten de verplichtingen vanuit dit Digiplan in het schoolreglement.

We stellen vast dat een aantal verplichtingen nog niet volledig verankerd liggen in regelgeving. Sommige verplichtingen staan in het Besluit van de Vlaamse Regering, anderen worden vermeld in de Omzendbrief (welke in principe geen regelgeving bevat maar wel verduidelijking geeft bij regelgeving). Vanuit het voorzichtigheidsprincipe opteerden we ervoor om al deze "verplichtingen nu reeds mee op te nemen in de modellen van schoolreglement, zelfs indien deze verplichtingen nog niet volledig juridisch verankerd zijn. Over de toe te kennen korting op de schoolfactuur ontvingen

we de volgende informatie: als de school de Digiplanmiddelen inzet om de aankoopprijs of huurkooprijs rechtstreeks te verlagen dan is de kost al verminderd aan de bron. De school moet evenwel kunnen aantonen hoe deze vermindering concreet werd gerealiseerd, onder meer via facturen, contracten of prijsafspraken, in het kader van de verantwoording aan AGODI. Concrete richtlijnen hiervoor volgen nog. Als de school leerlingen de mogelijkheid biedt om een eigen toestel te gebruiken (BYOD) dan moet een bedrag in mindering gebracht worden op de schoolrekening. Over dit bedrag moet advies gevraagd worden aan de schoolraad.

2.3 Toestemming om school te verlaten als leerkracht afwezig is of niet beschikbaar (deel 2, punt 3.2)

Het nieuwe Besluit van de Vlaamse regering over de organisatie van het schooljaar biedt een schoolbestuur de mogelijkheid om te beslissen dat bij afwezigheid van of het gebrek aan een leerkracht, een leerlingengroep een of enkele van de gebruikelijke schooluren niet op school aanwezig hoeft te zijn. Het principe van mogelijke afwezigheid van leerlingen moet worden opgenomen in het schoolreglement. Die afwezigheid kan alleen na voorafgaand en eenmalig te geven schriftelijk akkoord van de betrokken personen.

2.4 Beroepsprocedure tegen evaluatiebeslissingen en tegen definitieve uitsluiting (deel 2, punt 3.8.4 en punt 4.4.4.5)

We maken de teksten wat overzichtelijker. Inhoudelijk wijzigt er niets aan de beroepsprocedure.

We voegen toe dat een personeelslid, CLB-medewerker of leerondersteuner niet kan optreden als vertrouwenspersoon bij een beroepsprocedure.

2.5 Centrum voor leerlingenbegeleiding (deel 3, punt 1)

We verduidelijken een aantal fragmenten rond de rol van CLB in samenwerking met ouders en school.

