

Vacature

Directeur bestuurlijke taken basisonderwijs

Connected

Onze organisatie

Ben je op zoek naar een nieuwe uitdaging in het onderwijs? Scholengroep Connected heeft vast wat je zoekt. Zo'n 12.000 leerlingen volgen gewoon of buitengewoon onderwijs in één van onze 18 basisscholen en 8 secundaire scholen en smeden vriendschappen voor het leven in één van onze 2 internaten. Elk van onze scholen organiseert kwaliteitsvol en innovatief onderwijs in een open, gastvrij en verbonden leer- en leefklimaat.

Scholengroep Connected ondersteunt al haar scholen en internaten opdat zij hun opvoedingsproject kunnen realiseren. We zijn een solidaire scholengroep met professionele ondersteunende diensten die schoolteams versterkt in hun complexe en evoluerende opdracht. We geloven sterk in de kracht van onze samenwerking en streven voortdurend naar verdere professionalisering.

De vacature

Ter ondersteuning van onze [basisscholen \(buiten\)gewoon onderwijs Connected](#) en de [basisscholen van Sint-Jan & Visitatie](#) rekruteren we een voltijdse directeur bestuurlijke taken (dibeta) basisonderwijs.

Het betreft een tijdelijke aanstelling met vooruitzicht op een vaste benoeming indien aan de voorwaarden voldaan is. De functie wordt bezoldigd volgens de wettelijke salarisschalen van onderwijs en is diploma-afhankelijk.

Je takenpakket

Als directeur bestuurlijke taken basisonderwijs rapporteer je aan de algemeen directeur, werk je nauw samen met de coördinerend directeur basisonderwijs en maak je deel uit van de staf van de scholengroep.

Onderstaande taken behoren tot het pakket:

- In verbondenheid met alle partners werk je in overeenstemming met de missie en de visie van Connected en het Katholiek Onderwijs Vlaanderen mee aan de realisatie van het christelijk opvoedingsproject in onze scholen.
- Je werkt loyaal mee aan de realisatie van het strategisch beleidsplan van de scholengroep, vertaalt het strategisch beleidsplan naar concrete acties op het niveau van het basisonderwijs en neemt een actieve rol op in het overleg van de scholengroep.

- Je volgt van nabij wijzigingen in de regelgeving op en informeert er alle betrokkenen over.
- In nauw overleg met de scholen vertaal je behoeften, regelgeving en wetenschappelijke inzichten data-geïnfomeerd naar visie en strategie.
- Je stimuleert samenwerking en uitwisseling tussen scholen op het niveau van de onderwijsraad basisonderwijs, ook m.b.t. de primaire processen.
- Je neemt deel aan beleidsvoorbereidende werkgroepen, waarin je voor uiteenlopende thema's het perspectief van het basisonderwijs binnenbrengt en de directies basisonderwijs vertegenwoordigt.
- Vanuit een permanente professionele dialoog met de directies basisonderwijs bouw je mee aan kwaliteitsontwikkeling.
- Je neemt het voortouw in het ontwikkelen en begeleiden van lerende netwerken basisonderwijs zoals ICT, zorg, aanvangsbegeleiding en data-geïnfomeerd werken.
- Je ondersteunt directies in hun functioneren en fungeert als klankbord voor hun vragen en bekommernissen.
- Je vormt de verbinding tussen de schooldirectie, de staf en het schoolbestuur.
- Je staat mee in voor de rekrutering en coaching van nieuwe directies basisonderwijs.
- Je bent betrokken bij trajecten van functioneren en evalueren voor de directies basisonderwijs.
- Je bent verantwoordelijk voor de opvolging van de decretale bevoegdheden van de scholengemeenschappen, onder meer:
 - de decretale bevoegdheden m.b.t. schoolorganisatie en aanwending van de personeelsomkadering op het niveau van de scholengemeenschappen;
 - de aansturing van de gedeelde dienst personeelsadministratie basisonderwijs;
 - het bewaken van de toepassing van beoordeling van personeelsleden, het toelaten tot het TADD-statuut, de vaste benoeming, de afspraken rond verloven, ...;
 - het bijstaan van directies met betrekking tot vragen rond administratieve en wettelijke verplichtingen.
- Je neemt het voortouw in de vergaderingen van de LOC basisonderwijs, in overleg met bestuur, staf, de directies en gedeelde diensten.
- Je vertegenwoordigt Connected basisonderwijs in externe overlegorganen zoals LOP, Regiegroep Onderwijs Gent, CODI-overleg Gent, directieoverleg (buitengewoon) basisonderwijs en leersteunraad diverGENT.
- Je draagt bij tot een positieve samenwerking met externe partners (onder meer Katholiek Onderwijs Vlaanderen, VCLB Gent, leersteuncentrum diverGENT).

Je profiel

Je bezit minimaal een bachelordiploma met bewijs van pedagogische bekwaamheid. Voeling en/of ervaring (als leidinggevende) in de context van basisonderwijs is een must. Banaba's zoals schoolontwikkeling, zorgverbreding en remediërend leren, buitengewoon onderwijs, ... of andere aanvullende diploma's vormen een meerwaarde.

Je wordt verwacht onderstaande competenties te bezitten of je bent bereid deze op korte termijn te ontwikkelen:

- Je vertrekt in denken en handelen vanuit de christelijke waarden van de katholieke dialoogschool en vanuit de visie en de missie van Connected.
- Je bent in staat een langetermijnvisie uit te zetten op basis van maatschappelijke en onderwijskundige evoluties.
- Je kan complexe informatie analyseren en structureren en verbanden leggen met het oog op onderbouwde strategische beslissingen.
- Je stelt realistische doelen en werkt planmatig, systematisch en resultaatgericht.
- Je bent inspirerend en beschikt over sterke coachende vaardigheden.
- Je bent gericht op samenwerking, waardeert de inbreng van anderen en respecteert de autonomie van de basisscholen.
- Je kan luisteren, capteert bekommernissen en communiceert helder en correct (zowel mondeling als schriftelijk).
- Je denkt creatief en oplossingsgericht en hebt een sterke voeling met (initiatieven van) onderwijsinnovatie.
- Je bent in staat partnerschappen uit te bouwen die bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs.
- Je ziet professionalisering als een belangrijke hefboom om je eigen functioneren en de organisatie te versterken.
- Je raadpleegt vlot uiteenlopende informatiebronnen en -kanalen i.f.v. uiteenlopende en complexe vragen.
- Je bent ICT-vaardig en beheerst programma's en toepassingen zoals Office, Google workspace en Informat.
- Je bezit voldoende kennis (of bent bereid deze kennis op te doen) rond personeelsreglementering, wetgeving preventie en welzijn, financiën, ICT, ... om in samenwerking met de gedeelde diensten van Connected de directies te kunnen bijstaan.
- Je kan je werktijd flexibel organiseren en bent bereid tot avondwerk indien nodig.

Ons Aanbod

Je werkt in het Sint-Baafshuis (Biezekapelstraat 2, 9000 Gent).

We bieden een uitdagende en afwisselende job waarin je het verschil kan maken, een loopbaan vol leermogelijkheden en groeikansen. Vanaf je indiensttreding start een onthaal- en begeleidingstraject dat je een stevige basis geeft in je nieuwe functie. Je kan terugvallen op ondersteuning vanuit de staf en van de coördinerend directeur.

Geïnteresseerd?

Stuur dan ten laatste 29 april 2026 een e-mail met jouw motivatie en cv (in één PDF-bestand) naar vacatures@connected.gent t.a.v. Wouter Boute (algemeen directeur Connected).

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op vrijdag 8 mei 2026 in de namiddag in Sint-Baafshuis, Biezekapelstraat 2, 9000 Gent. Een uitnodiging voor deze gesprekken wordt enkele dagen vooraf gestuurd. Graag ook jouw telefonische contactgegevens toevoegen. De selectieprocedure bestaat uit een screening op basis van cv en motivatiebrief, een praktische proef (casus), gesprekken met twee selectiecommissies en een assessment door een extern bureau.

Voor verdere vragen kan je terecht bij Wouter Boute, algemeen directeur Connected, via wouter.boute@connected.gent.